



Verwendung von Avaya one-X[®] Mobile mit Android

Version 6.2
1. Ausgabe
Juli 2013

Alle Rechte vorbehalten.

Hinweis

Es wurden angemessene Anstrengungen unternommen, um sicherzustellen, dass die in diesem Dokument enthaltenen Informationen vollständig und korrekt sind. Avaya Inc. übernimmt jedoch keine Haftung für eventuelle Fehler. Avaya behält sich das Recht vor, die in diesem Dokument enthaltenen Informationen ohne entsprechende Mitteilung an eine Person oder Organisation zu ändern und zu korrigieren.

Haftungsausschluss für Dokumentation

Der Begriff „Dokumentation“ bezieht sich auf von Avaya in unterschiedlicher Weise veröffentlichte Informationen. Dies kann Produktinformationen, Vorgehensweisen und Leistungsangaben mit einschließen, die Avaya im Allgemeinen den Benutzern zur Verfügung stellt. Der Begriff „Dokumentation“ schließt Marketingmaterial aus. Avaya haftet nur dann für Änderungen, Ergänzungen oder Streichungen der ursprünglich veröffentlichten Fassung dieser Dokumentation, wenn diese Änderungen, Ergänzungen und Streichungen von Avaya vorgenommen wurden. Der Endnutzer erklärt sich einverstanden, Avaya sowie die Handlungsbevollmächtigten, Angestellten und Beschäftigten von Avaya im Falle von Forderungen, Rechtsstreitigkeiten, Ansprüchen und Urteilen auf der Grundlage von oder in Verbindung mit nachträglichen Änderungen, Ergänzungen oder Streichungen in dieser Dokumentation zu entschädigen und von jeglicher Haftung freizustellen, sofern diese Änderungen, Ergänzungen oder Streichungen vom Endnutzer vorgenommen worden sind.

Haftungsausschluss für Links

Avaya lehnt jede Verantwortung für die Inhalte und die Zuverlässigkeit der Websites ab, auf die auf dieser Website oder in der von Avaya bereitgestellten Dokumentation verwiesen (verlinkt) wird. Avaya haftet nicht für die Verlässlichkeit von auf diesen Websites enthaltenen Informationen, Aussagen oder Inhalten und unterstützt nicht notwendigerweise die Produkte, Dienstleistungen oder Informationen, die auf diesen beschrieben oder angeboten werden. Avaya kann nicht garantieren, dass diese Links jederzeit funktionieren, und hat keinen Einfluss auf die Verfügbarkeit dieser Websites.

Garantie

Avaya bietet eine eingeschränkte Garantie auf seine Hardware und Software („Produkt(e)“). Die Bedingungen der eingeschränkten Garantie können Sie Ihrem Kaufvertrag entnehmen. Darüber hinaus stehen die Standardgarantiebedingungen von Avaya sowie Informationen über den Support für dieses Produkt während der Garantiezeit auf der Avaya-Support-Website <http://support.avaya.com> allen Avaya-Kunden und Dritten zur Verfügung. Beachten Sie hierbei: Wenn die Produkte von einem Avaya-Channel Partner außerhalb der Vereinigten Staaten und Kanada erworben werden, wird die Garantie von diesem Channel Partner und nicht direkt von Avaya bereitgestellt. „Software“ bezeichnet die Computerprogramme in Objektcode, die von Avaya oder einem Avaya Channel Partner entweder als Standalone-Produkt oder vorinstalliert auf Hardware-Produkten bereitgestellt werden sowie jegliche Upgrades, Aktualisierungen, Fehlerbehebungen oder geänderte Versionen.

Lizenzen

DIE LIZENZBESTIMMUNGEN FÜR DIE SOFTWARE, DIE AUF DER AVAYA-WEBSITE UNTER [HTTP://SUPPORT.AVAYA.COM/LICENSINGINFO](http://support.avaya.com/licensinginfo) AUFGEFÜHRT SIND, GELTEN FÜR ALLE PERSONEN, DIE SOFTWARE VON AVAYA HERUNTERLADEN, NUTZEN BZW. INSTALLIEREN, WELCHE IM RAHMEN EINES KAUFVERTRAGS MIT AVAYA BZW. EINEM AUTORISIERTEN AVAYA-CHANNEL PARTNER VON AVAYA INC., EINEM AVAYA-PARTNER BZW. EINEM AUTORISIERTEN AVAYA-CHANNEL PARTNER BEZOGEN WURDE. SOFERN AVAYA NICHTS ANDERES SCHRIFTLICH ZUSICHERT, ERTEILT AVAYA DIESE LIZENZ NUR DANN, WENN DIE SOFTWARE ÜBER EINE DER OBEN GENANNTE OFFIZIELLEN QUELLEN BEZOGEN WORDEN IST; AVAYA BEHÄLT SICH DAS RECHT

VOR, GEGEN SIE ODER DRITTE, DIE DIE SOFTWARE OHNE LIZENZ VERWENDEN ODER VERKAUFEN, GERICHTLICHE SCHRITTE EINZULEITEN. MIT DER INSTALLATION, DEM DOWNLOAD ODER DER NUTZUNG DER SOFTWARE BZW. MIT DEM EINVERSTÄNDNIS ZU INSTALLATION, DOWNLOAD ODER NUTZUNG DURCH ANDERE AKZEPTIEREN SIE IN IHREM EIGENEN NAMEN UND IM NAMEN DES UNTERNEHMENS, FÜR DAS SIE DIE SOFTWARE INSTALLIEREN, HERUNTERLADEN ODER NUTZEN (NACHFOLGEND ALS „SIE“ BZW. „ENDBENUTZER“ BEZEICHNET) DIESE NUTZUNGSBEDINGUNGEN UND GEHEN EINEN RECHTSGÜLTIGEN VERTRAG ZWISCHEN IHNEN UND AVAYA INC. ODER DEM BETREFFENDEN AVAYA-PARTNER EIN („AVAYA“).

Avaya gewährt Ihnen eine Lizenz im Rahmen der unten beschriebenen Lizenztypen mit Ausnahme der Heritage Nortel-Software, deren Lizenzrahmen ebenfalls weiter unten beschrieben wird. Wenn die Bestellunterlagen nicht ausdrücklich einen Lizenztyp nennen, gilt eine zugewiesene Systemlizenz als geltende Lizenz. Grundsätzlich wird für jeweils eine (1) Geräteeinheit eine (1) Lizenz vergeben, sofern keine andere Anzahl von Lizenzen oder Geräteeinheiten in der Dokumentation oder anderen Ihnen zur Verfügung stehenden Materialien angegeben ist. Der Begriff „designierter Prozessor“ bezeichnet ein einzelnes unabhängiges Computergerät. Der Begriff „Server“ bezeichnet einen designierten Prozessor, der eine Softwareanwendung für mehrere Benutzer bereitstellt.

Lizenztyp(en)

Nutzer-Namenslizenz (Named User License (NU)). Der Endanwender darf (i) die Software für jeden autorisierten, namentlich benannten Nutzer (nachstehend definiert) auf einem bestimmten Rechner oder Server installieren und nutzen, oder (ii) die Software auf einem Server installieren und nutzen, zu dem nur namentlich benannte Nutzer Zugriff haben. Ein „namentlich benannter Nutzer“ bezeichnet einen Benutzer oder ein Gerät, der bzw. das von Avaya eine ausdrückliche Genehmigung zum Zugriff auf die Software und deren Nutzung erhalten hat. Hierbei kann es sich nach freier Wahl von Avaya um eine durch ihren Namen oder ihre Funktion innerhalb eines Unternehmens (z. B. Webmaster oder Help-Desk) bestimmte Person oder Stelle, ein E-Mail-Konto oder Voicemailkonto einer Person oder Unternehmenseinheit oder um einen Verzeichniseintrag in der Verwaltungsdatenbank, auf die das Produkt zurückgreift und welche einem (1) Nutzer den Zugriff auf die Software ermöglicht, handeln.

Shrinkwrap Lizenz (Shrinkwrap License - SR). Der Endanwender ist berechtigt, Software nach Maßgabe der Bestimmungen der „Shrinkwrap“ oder „Clickthrough“ Lizenzen, die der Software beiliegen oder auf diese anwendbar sind, zu installieren und zu nutzen („Shrinkwrap-Lizenz“).

Copyright

Das Material dieser Website, die Dokumentation, Software oder Hardware, die von Avaya bereitgestellt werden, dürfen nur für die anderweitig ausdrücklich festgelegten Verwendungszwecke verwendet werden. Sämtliche Inhalte auf dieser Website, in den Dokumentationen und in den Produkten von Avaya, darunter die Auswahl, Anordnung und Gestaltung des Inhalts, sind Eigentum von Avaya oder seinen Lizenzgebern. Sie sind urheberrechtlich sowie durch sonstige geistige Eigentumsrechte, darunter die Rechte „sui generis“ zum Schutz von Datenbanken, geschützt. Es ist Ihnen nicht gestattet, den Inhalt, darunter Code und Software, zur Gänze oder teilweise zu ändern, zu kopieren, zu vervielfältigen, neu zu veröffentlichen, hochzuladen, im Internet zu veröffentlichen, zu übertragen oder zu vertreiben. Die unbefugte, ohne ausdrückliche und schriftliche Genehmigung von Avaya erfolgende Vervielfältigung, Übertragung, Verbreitung, Speicherung und/oder Nutzung kann unter dem geltenden Recht straf- oder zivilrechtlich verfolgt werden.

Komponenten von Drittanbietern

„Komponenten von Drittanbietern“ sind bestimmte im Produkt enthaltene Softwareprogramme oder Teile davon, die Software (einschließlich Open Source-Software) enthalten können, die auf der Grundlage von Vereinbarungen mit Drittanbietern vertrieben werden („Drittanbieterkomponenten“), die möglicherweise die Rechte für bestimmte Teile

des Produkts erweitern oder einschränken („Drittanbieterbestimmungen“). Informationen zum Vertrieb des Betriebssystem-Quellcodes von Linux (bei Produkten mit Linux-Quellcode) sowie zur Bestimmung der Urheberrechtsinhaber der Drittanbieterkomponenten und der geltenden Drittanbieterbestimmungen finden Sie in der Dokumentation oder auf der Website von Avaya unter <http://support.avaya.com/Copyright>. Sie stimmen den Drittanbieterbestimmungen für jegliche dieser Drittanbieterkomponenten zu.

Die Textdatei mit der Open-Source-Lizenz `OpenSourceLicense.txt` finden Sie im Lizenzordner auf dem Avaya one-X® Client Enablement Services-Server: `/Licenses/OpenSourceLicense.txt`.

Gebührenhinterziehung verhindern

„Gebührenbetrug“ ist die unbefugte Nutzung Ihres Telekommunikationssystems durch eine dazu nicht berechtigte Person (z. B. jemand, der kein Mitarbeiter, Vertreter, Auftragnehmer Ihres Unternehmens oder anderweitig im Auftrag Ihres Unternehmens tätig ist). Sie sollten sich darüber im Klaren sein, dass Gebührenhinterziehung in Verbindung mit Ihrem System möglich ist und gegebenenfalls zu erheblichen zusätzlichen Gebühren für Ihre Telekommunikationsdienste führen kann.

Avaya-Hilfe bei Gebührenbetrug

Wenn Sie den Verdacht haben, dass Sie Opfer von Gebührenhinterziehung sind und technische Unterstützung benötigen, rufen Sie die Hotline für Gebührenhinterziehung des Technical Service Center an: +1-800-643-2353 (USA und Kanada). Weitere Support-Telefonnummern finden Sie auf der Avaya-Support-Website unter <http://support.avaya.com>. Wenn Sie potenzielle Sicherheitslücken von Avaya-Produkten erkennen, sollten Sie Avaya darüber informieren, indem Sie eine E-Mail an folgende Adresse senden: securityalerts@avaya.com.

Marken

Avaya, das Avaya-Logo, , Communication Manager, Modular Messaging und Conferencing sind entweder eingetragene Handelsmarken oder Handelsmarken der Avaya Inc. in den Vereinigten Staaten von Amerika und/oder anderen Gerichtsständen.

Alle Nicht-Avaya-Markennamen sind Eigentum der jeweiligen Inhaber. Linux® ist eine eingetragene Handelsmarke von Linus Torvalds in den USA und anderen Ländern.

Herunterladen der Dokumentation

Die jeweils aktuelle Version der Dokumentation finden Sie auf der Avaya-Support-Website unter <http://support.avaya.com>.

Avaya Support

Produktmitteilungen und Artikel finden Sie auf der Support-Website von Avaya: <http://support.avaya.com>. Dort können Sie auch Probleme mit Ihrem Avaya-Produkt melden. Eine Liste mit Support-Telefonnummern und Kontaktadressen finden Sie auf der Support-Website von Avaya: <http://support.avaya.com>. Scrollen Sie ans Ende der Seite, und wählen Sie „Contact Avaya Support“ aus.

Inhalt

Kapitel 1: Einführung	11
Avaya one-X® Mobile – Übersicht	11
Hauptfunktionen des UC-Modus von Avaya one-X® Mobile	11
Hauptfunktionen des Lite-Modus von Avaya one-X® Mobile	14
Zugehörige Ressourcen	15
Dokumentation	15
Schulung	16
Avaya Mentor-Videos	16
Support	17
Kapitel 2: Einrichten von Avaya one-X® Mobile	19
Download Avaya one-X® Mobile	19
Endbenutzerlizenzvertrag - Beschreibung der Felder	19
Beschreibung der Felder des Willkommensbildschirms von Avaya one-X® Mobile	20
Kapitel 3: Verwendung des Avaya one-X® Mobile UC-Modus	21
Überblick	21
Einrichten des Avaya one-X® Mobile UC-Modus	21
Voraussetzungen	21
Beantragen des Zugriffs auf den Avaya one-X® Mobile UC-Modus	22
Anmelden beim Avaya one-X® Mobile UC-Modus	23
Einrichten Ihres Kontos	24
Melden von Anmeldeproblemen	25
Anmeldung als anderer Benutzer	25
Beschreibung der Bildschirmsymbole des UC-Modus von Avaya one-X Mobile	26
Avaya one-X® Mobile in Android integrieren	26
Sprachzugriffsnummer anrufen	27
Gesprächsfunktionen	28
Verwendung der Rückruffunktion	29
Überblick	29
Tätigen eines Anrufs über das Tastenfeld	30
Tätigen eines Anrufs über Nachrichten	30
Tätigen eines Anrufs über den Verlauf	31
Tätigen eines Anrufs über Kontakte	31
Tätigen eines Anrufs über das Firmenverzeichnis	32
Notrufnummern	33
Verwalten von Nachrichten	33
Übersicht über die Nachrichtenfunktion	33
Abrufen von Sprachnachrichten	34
Löschen von Sprachnachrichten	35
Löschen aller Sprachnachrichten	35
Eine Nachricht als gelesen oder ungelesen markieren	36
Speichern eines neuen Kontakts für Sprachnachrichten in Ihrer Kontaktliste	36
Hinzufügen einer Rufnummer aus „Nachrichten“ zu einem existierenden Kontakt	37
Markieren eines Kontakts für Sprachnachrichten als VIP	38
Markieren eines Kontakts für Sprachnachrichten als Favorit	38

Alle Anrufe an Voicemail senden.....	39
Messaging-Symbole.....	39
Verwalten des Verlaufs.....	40
Übersicht über die Verlauffunktion.....	40
Anzeigen des Verlaufs.....	41
Löschen eines Anrufeintrags aus dem Verlauf.....	41
Löschen des gesamten Anrufprotokolls.....	42
Erstellen eines neuen Kontakts aus Details aus dem Verlauf.....	42
Aktualisieren eines bestehenden Kontakts mit Informationen aus dem Verlauf.....	43
Verlauf-Symbole.....	44
Verwalten von Kontakten.....	44
Übersicht über die Kontaktfunktion.....	44
Anzeigen von Kontakten.....	45
Anzeigen der Favoritenliste.....	46
Anzeigen der VIP-Liste.....	46
Durchsuchen der Kontaktliste.....	47
Hinzufügen eines Kontakts.....	47
Bearbeiten eines Kontaktes.....	47
Löschen eines Kontakts.....	48
Senden von Textnachrichten an einen Kontakt.....	49
Aktualisieren der Rufnummer eines existierenden Kontakts.....	49
Konfigurieren der Einstellungen für die Verbindungsüberwachung.....	50
Verwalten des Firmenverzeichnisses.....	51
Überblick über die Funktion Firmenverzeichnis.....	51
Suchen von Kontakten im Firmenverzeichnis.....	51
Markieren eines Kontakts aus dem Firmenverzeichnis als VIP.....	52
Markieren eines Kontakts aus dem Firmenverzeichnis als Favoriten.....	53
Speichern eines Kontakts aus dem Firmenverzeichnis in Ihre Kontaktliste.....	53
Verwalten von „Meine Telefone“.....	54
Meine Telefone – Funktionsübersicht.....	54
Verwalten eingehender Anrufe mit der Funktion „Meine Telefone“.....	57
Konfigurieren von Anrufen bei Nebenstellen.....	58
Verwalten der Verfügbarkeit.....	59
Verfügbarkeit – Übersicht.....	59
Anzeigen der Verfügbarkeit.....	60
Ändern der Verfügbarkeit.....	60
Verwalten von Statusnachrichten.....	61
Hinzufügen einer neuen Statusnachricht.....	61
Bearbeiten und Speichern einer Statusnachricht.....	61
Auswählen einer Statusnachricht.....	62
Löschen einer Statusnachricht.....	62
Anzeigen wichtiger Informationen.....	63
Anzeigen von Notrufnummern.....	63
Anzeigen der Versionsinformationen.....	63
Löschen der Anwendungsdaten.....	64
Anzeigen von Kontoinformationen.....	64
Verwalten der Avaya one-X Mobile-Einstellungen.....	65

Ändern der Avaya one-X® Mobile-Einstellungen.....	65
Ändern der Anrufeinstellungen.....	65
Ändern der Einstellungen für „Anruf mit“.....	66
Ändern der Einstellungen für die Sortierreihenfolge für.....	66
Ändern der Einstellung für Firmen-Voicemail.....	67
Ändern des Client-Betriebsmodus.....	67
Einstellungen für Nachrichten-Benachrichtigungsfunktion ändern.....	68
Ändern der Kontoinformationen.....	68
Einstellen der Inaktivitätszeit auf dem Gerät.....	69
Einstellen der Funktion zur Steuerung des gleichzeitigen Klingelns.....	70
Ändern der Einstellung für die Voicemail-Wiedergabe.....	71
Ändern der Einstellung für die FNE-Einrichtungsverzögerung.....	71
Senden von Diagnoseprotokolldateien.....	72
Verwalten der Telefonie-Einstellungen von Avaya one-X® Mobile Lite.....	74
Kapitel 4: Verwendung des Avaya one-X® Mobile Lite-Modus.....	87
Überblick.....	87
Avaya one-X® Mobile Lite-Modus einrichten.....	87
Arbeitsblatt mit Konfigurationsdaten.....	87
Einrichten des Avaya one-X® Mobile Lite-Modus.....	89
Automatisches Konfigurieren der Einstellungen.....	90
Verwalten der Einstellungen von Avaya one-X® Mobile Lite.....	90
Ändern der Einstellungen von Avaya one-X® Mobile Lite.....	90
Ändern der Anrufeinstellungen.....	91
Ändern der Einstellungen für die Sortierreihenfolge für.....	91
Ändern der Einstellung für Firmen-Voicemail.....	92
Ändern des Client-Betriebsmodus.....	92
Anzeigen der Versionsinformationen.....	93
Verwalten der Einstellungen des Firmenverzeichnisses.....	93
Einstellen der Funktion zur Steuerung des gleichzeitigen Klingelns.....	96
Ändern der Einstellung für die FNE-Einrichtungsverzögerung.....	96
Ändern der Einstellung für die Konferenz-PIN-Verzögerung.....	97
Verwalten der Telefonie-Einstellungen von Avaya one-X® Mobile Lite.....	98
Ändern der Telefonie-Einstellungen von Avaya one-X® Mobile Lite.....	98
Einstellen der Notrufnummer.....	98
Anpassen der Notrufnummer.....	99
Einstellen der automatischen Vorwahl.....	99
Einstellen des Standard-DID-Präfixes (Direct Inward Dialing).....	100
Einstellen des Codes für die stumme Leitungstaste.....	100
Einstellen der internen Nebenstellennummernlänge.....	101
Einstellen der Landes-Rufnummernlänge.....	101
Einstellen der Vorwahl für externe Leitung.....	102
Einstellen der Ländervorwahl Heimatland.....	102
Einstellen des Codes für die nationale Direktdurchwahl.....	103
Einstellen des Codes für die internationale Direktdurchwahl.....	103
Einstellen des Codes zur Aktivierung des gleichzeitigen Klingelns.....	104
Einstellen des Codes zur Deaktivierung des gleichzeitigen Klingelns.....	105
Einstellen des Codes zur Aktivierung der Anrufweiterleitung.....	105

Einstellen des Codes „Weiterleiten, wenn besetzt/keine Antwort“	106
Einstellen des Codes zur Deaktivierung der Anrufweiterleitung	106
Einstellen des Codes für die aktive Leitungsanzeige	107
Einstellen des Codes für Alle Anrufe weiterleiten aktivieren	107
Einstellen des Codes zum Abbrechen der Weiterleitung aller Anrufe	108
Einstellen des Codes für Konferenz bei Annahme	108
Einstellen des Codes für Rufumlegung bei Auflegen	109
Einstellen des Codes zum Entfernen des zuletzt hinzugefügten Teilnehmers	109
Einstellen des Ausschlusscodes	110
Zugreifen auf Voicemail	110
Einwählen in aktiven Anruf	111
Gesprächsfunktionen	111
Tätigen eines Anrufs über den Avaya one-X® Mobile Lite-Modus	112
Tätigen eines Anrufs über das Tastenfeld	112
Tätigen eines internationalen Anrufs über das Tastenfeld	113
Tätigen eines Anrufs an eine Nebenstelle	114
Tätigen eines nationalen Anrufs	114
Einstellen der Einwahlkonferenznummer	115
Anwählen der Konferenzbrücke	116
Tätigen eines Anrufs über Kontakte	116
Tätigen eines Anrufs über das Firmenverzeichnis	116
Tätigen eines Anrufs über den Verlauf	117
Verwalten von Kontakten	118
Übersicht über die Kontaktfunktion	118
Anzeigen von Kontakten	118
Hinzufügen eines Kontakts	118
Bearbeiten eines Kontaktes	119
Löschen eines Kontakts	120
Durchsuchen der Kontaktliste	120
Senden von Textnachrichten an einen Kontakt	121
Verwalten des Verlaufs	121
Übersicht über die Verlauffunktion	121
Anzeigen des Verlaufs	122
Löschen eines Anrufeintrags	123
Löschen des gesamten Anrufprotokolls	123
Speichern eines neuen Kontakts aus dem Verlauf in die Kontaktliste	124
Aktualisieren eines bestehenden Kontakts mit Informationen aus dem Verlauf	124
Verwalten der Funktion des gleichzeitigen Klingelns	125
Übersicht über die Funktion des gleichzeitigen Klingelns	125
Aktivieren des gleichzeitigen Klingelns	126
Deaktivieren der Funktion des gleichzeitigen Klingelns	126
Verwalten der Funktion „Alle Anrufe weiterleiten“	127
Übersicht über die Funktion „Alle Anrufe weiterleiten“	127
Aktivieren der Funktion „Alle Anrufe weiterleiten“	127
Deaktivieren der Funktion „Alle Anrufe weiterleiten“	127
Verwalten der Anrufweiterleitung	128
Übersicht über die Anrufweiterleitungsfunktion	128

Aktivieren der Anrufweiterleitung.....	128
Deaktivieren der Anrufweiterleitung.....	129
Kapitel 5: Fehlersuche bei Avaya one-X® Mobile.....	131
Voicemail kann nicht abgespielt werden.....	131
Voicemail kann nicht wiedergegeben werden.....	132
Fehler beim Überprüfen der Voicemail-PIN oder Mobilnummer auf einem Android-Gerät.....	132
Index.....	135

Kapitel 1: Einführung

Avaya one-X® Mobile – Übersicht

Avaya one-X® Mobile Version 6.2 beinhaltet die kombinierten Funktionen von Avaya one-X® Mobile Unified Communications (UC) und Avaya one-X® Mobile Lite.

Avaya one-X® Mobile UC stellt eine Verbindung zum Avaya one-X® Client Enablement Services-Server her, um diverse Avaya UC-Funktionen bereitzustellen, z. B.:

- Telephony
- Messaging
- Mobility
- Presence Services

Verwenden des UC-Modus von Avaya one-X® Mobile, um mit Ihrem Mobiltelefon auf das Telefonsystem Ihres Unternehmens zuzugreifen. Sie können Ihr Mobiltelefon als Nebenstelle Ihres Tischtelefons verwenden, um Folgendes durchzuführen:

- Anrufe tätigen und annehmen.
- Voicemail-Nachrichten abhören
- Das Firmenverzeichnis durchsuchen.
- Ausgewählte Anrufe abweisen.

Verwenden Sie den Lite-Modus von Avaya one-X® Mobile, damit Ihr Mobiltelefon klingelt, wenn Sie einen Anruf auf Ihrem Bürotelefon erhalten. Mit der Lite-Anwendung von Avaya one-X® Mobile können Sie Firmengespräche führen und das Firmenverzeichnis durchsuchen.

Hauptfunktionen des UC-Modus von Avaya one-X® Mobile

Hinweis:

Wenn Sie einen Avaya one-X® Mobile 6.1.4 Client mit dem Client Enablement Services 6.2 Server registrieren, kann es zu Leistungseinschränkungen beim Durchsuchen der VIPs, Favoriten und des Firmenverzeichnisses sowie bei der Nutzung der Voicemail-Dienste

kommen. Um dieses Problem zu umgehen, empfiehlt Avaya dringend, ein Upgrade von Avaya one-X[®] Mobile 6.1.4 Client auf Avaya one-X[®] Mobile 6.2 Client durchzuführen.

Sprachzugriff

Verwenden Sie die Schaltfläche **Sprachzugriff** auf der Registerkarte **Start** zur Initiierung eines Anrufs beim Avaya one-X[®] Speech-Server, wenn Sie über ein Konto auf diesem Server verfügen. Mit dem Avaya one-X[®] Speech-Server können Sie mithilfe von Sprachkommandos E-Mails abhören, Meetings planen, Erinnerungen einrichten und Kontakte verwalten.

Statusnachricht

Verwenden Sie die Funktion „Statusnachricht“, um eine Statusnachricht hinzuzufügen, zu bearbeiten, zu löschen oder auszuwählen.

Meine Telefone

Verwenden Sie die Funktion „Meine Telefone“, um Rufnummern anzugeben, die bei einem auf Ihrer Bürotelefonenabstelle eingehenden Anruf klingeln müssen.

Verbindungsüberwachung

Verwenden Sie die Funktion „Verbindungsüberwachung“, um Anrufe abzuweisen, nur VIP-Anrufe zuzulassen oder alle eingehenden Anrufe an Ihr Anrufziel zuzulassen.

Verfügbarkeit

Verwenden Sie die Funktion „Verfügbarkeit“, um Ihren Anwesenheitsstatus festzulegen.

Verlauf

Verwenden Sie die Funktion „Verlauf“, um die Liste der eingegangenen, ausgegangenen und verpassten Anrufe Ihres Tischtelefons anzuzeigen.

Kontakte und Firmenverzeichnis

Verwenden Sie die Funktion „Kontakte“, um das Firmenverzeichnis Ihres Unternehmens nach einem Kontakt zu durchsuchen. Sie können außerdem Firmenkontakte Ihrer lokalen Kontaktliste hinzufügen.

VIP

Verwenden Sie die Funktion „VIP“, um wichtige Kontakte in Ihrem Firmenverzeichnis als VIPs zu markieren. Anschließend können Sie mithilfe der VIP-Funktion in Verbindung mit der Abweisungsfunktion nur Anrufe von VIPs zulassen. Alle Nicht-VIP-Anrufe werden an die Voicemail weitergeleitet.

Favorit

Verwenden Sie die Funktion „Favorit“, um wichtige Kontakte in Ihrem Firmenverzeichnis als Favoriten zu markieren. Beispielsweise können Sie Kontakte, die Sie häufig anrufen, schnell über die Registerkarte **Favoriten** auf dem Bildschirm Kontakte finden.

Zurückrufen

Verwenden Sie die Funktion „Rückruf“, um einen Anruf von der Avaya one-X[®] Mobile-Anwendung über Ihre Firmentelefonanlage an ein beliebiges Telefon weiterzuleiten. Nachdem Sie die erste Verbindung des Anrufs entgegengenommen haben, ruft die Firmentelefonanlage dann die von Ihnen gewählte Nummer an. Die Anwendung stellt die Verbindung her, nachdem

das Ziel den zweiten Teil des Anrufs entgegengenommen hat. Die Avaya one-X® Mobile Rückruffunktion bietet folgende Vorteile:

- Die beidseitige Rückruffunktion sorgt für erhöhte Zuverlässigkeit.
- Unabhängig von dem Telefon, von dem Sie anrufen, wird stets die Nummer Ihres Tischtelefons als Anrufer-ID angezeigt. Sie können jegliche Telefongeräte nutzen, um einen Anruf zu tätigen – etwa Ihr Mobiltelefon, Privattelefon oder das Telefon in einem Hotelzimmer oder Konferenzraum.
- Der Bildschirm Verlauf zeigt alle Anrufe an.
- Sie können ein beliebiges Telefon verwenden und von Sondertarifen für Gespräche über Ihre Firmentelefonanlage profitieren.

 Hinweis:

Avaya one-X® Mobile unterstützt die Verwendung einer TK-Anlagen-internen Nebenstelle als Rückrufgerät nicht.

Nachrichten

Verwenden Sie die Funktion „Nachrichten“, um Voicemail-Nachrichten wiederzugeben oder zu löschen. Sie können bei Firmenkontakten die Telefonnummer eines Anrufers speichern und in Ihrer Kontaktliste als VIP oder Favorit markieren

 Hinweis:

Falls der Administrator das Voicemail-Profil nicht auf dem Server aktiviert, und Sie auf die Registerkarte **Nachrichten** zugreifen, zeigt Avaya one-X® Mobile die Nachricht *Voicemail wurde nicht bereitgestellt* an. Außerdem ist die Option **Voicemail (Firma)** in den Menüeinstellungen nicht verfügbar.

Datenlöschung bei Verlust oder Diebstahl des Geräts

Verwenden Sie die Funktion „Gerät verloren/gestohlen“, um dem Client Enablement Services-Server zu gestatten, die Avaya one-X® Mobile-Anwendung zu benachrichtigen, damit diese Folgendes durchführt:

- Entfernen aller lokal gespeicherten Daten, z. B. heruntergeladene Sprachnachrichten.
- Löschen der Kontoinformationen.
- Erzwingen der Neuansmeldung durch den Benutzer für den Zugriff auf Avaya one-X® Mobile.

Avaya one-X® Mobile kann erst dann wieder auf einem Mobiltelefon verwendet werden, wenn der Administrator Ihr Benutzerkonto aktiviert hat. Wenden Sie sich an Ihren Administrator, um die Funktion „Gerät verloren/gestohlen“ auf dem Client Enablement Services-Server zu aktivieren.

Zeitzoneübergreifende Unterstützung

Die Avaya one-X® Mobile-Anwendung zeigt diejenige Uhrzeit an, die mit der lokalen Zeitzone übereinstimmt. Wenn Sie zwischen Zeitzonen reisen, synchronisiert die Avaya one-X® Mobile-Anwendung die Zeit automatisch mit der lokalen Zeitzone.

Gerätespezifische Anmeldung

Aus Sicherheitsgründen kann der Administrator die Verwendung der Avaya one-X® Mobile-Anwendung auf ein einziges Gerät beschränken.

Jedes Mobiltelefon verfügt über eine eigene Geräteerkennung (ID). Wenn Sie sich bei der Avaya one-X® Mobile-Anwendung anmelden, ruft der Client Enablement Services-Server diese ID ab, um den Benutzer zu authentifizieren und die unbefugte Nutzung der Anwendung zu verhindern. Wenn der Administrator diese Funktion auf dem Server aktiviert, ist die Nutzung der Avaya one-X® Mobile-Anwendung ausschließlich auf Ihr Mobiltelefon beschränkt. Falls der Administrator diese Funktion nicht aktiviert, können Sie von jedem beliebigen Mobiltelefon aus auf die Avaya one-X® Mobile-Anwendung zugreifen.

Hinweis:

Avaya verwendet Ihre ID, die zu Ihren persönlichen Daten gehört, nur für die Überprüfung der Authentizität, nicht für andere Zwecke.

Lokale Datenspeicherung

Aus Sicherheitsgründen kann der Administrator Ihnen das Herunterladen von Unternehmensdaten, insbesondere Voicemail-Anlagen und Firmenkontakten, auf das Mobiltelefon verwehren.

Gehacktes Gerät

Aus Sicherheitsgründen kann der Administrator die Verwendung der Avaya one-X® Mobile-Anwendung auf einem gehackten Gerät verhindern. Ein gehacktes Gerät ist ein Gerät, das der Benutzer verändert, um Anwendungen zu installieren, die der Gerätehersteller nicht herausgegeben hat.

Wenn ein Benutzer versucht, sich bei einem gehackten Gerät anzumelden, nachdem der Administrator diese Funktion aktiviert hat, tritt Folgendes ein:

- Die Anwendung benachrichtigt den Server darüber, dass das Gerät gehackt wurde.
- Die Anwendung läuft nicht.

Bei jedem Start der Anwendung werden Ereignisprotokolle generiert. Das System generiert einen SNMP-Trap für ein Auftreten dieses Ereignisses und löscht automatisch die Anwendungsdaten.

Hauptfunktionen des Lite-Modus von Avaya one-X® Mobile

Eine Nummer: Bei einem eingehenden Anruf klingelt sowohl Ihr Mobiltelefon als auch Ihr Tischtelefon. So können Sie Ihr Mobiltelefon als geschäftliches Telefon verwenden.

Hinweis:

In manchen Fällen wird die tatsächliche Anrufer-ID aufgrund von Einschränkungen durch Ihren Mobilfunkbetreiber nicht auf dem Mobiltelefon angezeigt. Wenn die Anrufer-ID nicht

gesendet wird, zeigt das Anrufprotokoll in Avaya one-X® Mobile entweder **unbekannt** oder **eingeschränkt an**.

Ein Gerät: Sie können den Avaya one-X® Mobile Lite-Modus wählen, um geschäftliche Anrufe zu tätigen und das Netzwerk Ihres Mobilfunkanbieters für private Gespräche zu nutzen.

Voicemail-Zugriff: Sie können auf Ihr Voicemail-System zugreifen.

Anrufweiterleitung: Sie können alle Anrufer an eine vordefinierte Nummer Ihrer Wahl weiterleiten.

Gleichzeitiges Klingeln: Sie können veranlassen, dass Ihr Tischtelefon und Mobilgerät gleichzeitig klingeln, wenn Sie einen Anruf an Ihre geschäftliche Rufnummer erhalten.

Konferenzbrücke anrufen: Sie können mit nur einer Berührung die Nummer der Konferenzbrücke anrufen und die Brücke zuschalten.

Firmenverzeichnis: Sie können im Firmenverzeichnis Ihres Unternehmens nach einem Kontakt suchen. Sie können den Kontakt anrufen und in Ihrer lokalen Kontaktliste speichern.

Gesprächsfunktionen: Während eines aktiven Anrufs können Sie die folgenden Gesprächsfunktionen nutzen:

- Konferenz
- Vermitteln
- Zuletzt hinzugefügten Teilnehmer entfernen
- Ausschluss aktivieren

Zugehörige Ressourcen

Dokumentation

Sie können die aktuellen Exemplare dieser Dokumente von der Webseite des Avaya-Supports unter <http://support.avaya.com> herunterladen.

Titel
<i>Avaya one-X® Client Enablement Services – Übersicht und Spezifizierung</i>
<i>Implementieren von Avaya one-X® Client Enablement Services</i>
<i>Verwalten von Avaya one-X® Client Enablement Services</i>
<i>Avaya one-X® Client Enablement Services – Onlinehilfe für Administratoren</i>
<i>Verwenden von Avaya one-X® Mobile auf Android-Geräten</i>

Titel
<i>Verwenden von Avaya one-X® Mobile auf Blackberry-Geräten (Modell mit Touchscreen)</i>
<i>Verwenden von Avaya one-X® Mobile auf Blackberry-Geräten (Modell ohne Touchscreen)</i>
<i>Verwenden von Avaya one-X® Mobile auf iPhone-Geräten</i>
<i>Avaya one-X® Mobile auf Android-Geräten – Schnellstartanleitung</i>
<i>Avaya one-X® Mobile auf Blackberry-Geräten (Modell mit Touchscreen) – Schnellstartanleitung</i>
<i>Avaya one-X® Mobile auf Blackberry-Geräten (Modell ohne Touchscreen) – Schnellstartanleitung</i>
<i>Fehlerbehebung bei Avaya one-X® Client Enablement Services</i>
<i>Installieren des HP DL360 G7 Servers</i>
<i>Installieren des Dell™ PowerEdge™ R610 Servers</i>

Schulung

Die folgenden Kurse sind unter https://www.avaya-learning.com/Avaya_University/index.htm verfügbar. Geben Sie für die Suche nach einem bestimmten Kurs die Kursnummer in das Feld **Suchen** ein, und klicken Sie auf **Los!**.

Code des Kurses	Titel des Kurses
5U00070V	Avaya one-X® Client Enablement Services – Implementierung und Wartung
5U00070I	Avaya one-X® Client Enablement Services – Implementierung und Wartung
3U00044W	Design von Avaya one-X® UC Soft Clients
ASC00266WEN	Vertrieb von Avaya one-X® UC Soft Clients

Avaya Mentor-Videos

Avaya Mentor ist ein von Avaya betriebener Kanal auf YouTube, der technische Inhalte mit Anleitungen zur Installation, Konfiguration und Fehlerbehebung bezüglich Avaya-Produkten enthält.

Rufen Sie <http://www.youtube.com/AvayaMentor> auf, und führen Sie einen der folgenden Schritte aus:

- Geben Sie ein oder mehrere Schlüsselwörter in den Suchkanal ein um nach einem bestimmten Produkt oder Thema zu suchen.
- Scrollen Sie die Abspiellisten herunter, und klicken Sie auf den Namen eines Themas, um die verfügbare Liste der geposteten Videos aufzurufen.

Support

Die aktuelle Dokumentation sowie Produktmitteilungen und Wissensartikel finden Sie auf der Avaya-Support-Website unter <http://support.avaya.com>. Sie können auch nach Versionshinweisen, Downloads und Problemlösungen suchen. Verwenden Sie das Onlinedienstanforderungssystem zur Erstellung einer Dienstanforderung. Chatten Sie live mit Agenten, um Antworten auf Ihre Fragen zu erhalten, oder lassen Sie sich von einem Agenten mit einem Support-Team zu verbinden, wenn ein Problem zusätzliches Fachwissen erfordert.

Kapitel 2: Einrichten von Avaya one-X® Mobile

Download Avaya one-X® Mobile

Vorgehensweise

1. Siehe <https://play.google.com/store>.
 2. Suchen Sie nach **Avaya one-X Mobile**, und tippen Sie dann auf *Avaya one-X® Mobile 6.2*.
 3. Tippen Sie auf **Installieren**.
 4. Tippen Sie auf **Annehmen**, um die Anwendung Avaya one-X® Mobile herunterzuladen.
Die Anwendung Avaya one-X® Mobile wird heruntergeladen.
-

Endbenutzerlizenzvertrag - Beschreibung der Felder

Feldname	Beschreibung
Annehmen	Vermerkt, dass Sie den Bestimmungen der Vereinbarung zustimmen, und führt den Anmeldevorgang fort.
Ablehnen	Schließt die Anwendung.

Beschreibung der Felder des Willkommensbildschirms von Avaya one-X® Mobile

Feldname	Beschreibung
Avaya one-X® Mobile UC-Modus	Dieser Modus verwendet den Client Enablement Services-Server und gewährt Ihnen den Zugriff auf diverse Funktionen wie Voicemail-Anzeige, Anrufprotokolle, Anwesenheit, VIP-Anrufe und mehrere Optionen für „Mein Telefon“.
Avaya one-X® Mobile Lite-Modus	Dieser Modus verwendet den Communication Manager-Server mit der EC500-Funktion.

Kapitel 3: Verwendung des Avaya one-X[®] Mobile UC-Modus

Überblick

Client Enablement Services bringt Unified Communications (UC) auf Ihr Tischtelefon und Ihr Mobiltelefon. Durch Client Enablement Services erhalten Sie Zugriff auf diverse Avaya UC-Funktionen, z. B. Telefonie-, Messaging-, Mobil-, Konferenz- und Presence Services.

Mit Client Enablement Services müssen Sie nicht mehr mehrere verschiedene Anwendungen aufrufen, um auf die Funktionen der folgenden Produkte zuzugreifen:

- Avaya Aura[®] Communication Manager
- Avaya Aura[®] Communication Manager Messaging, Avaya Modular Messaging bzw. Avaya Aura[®] Messaging
- Avaya Aura[®] Conferencing bzw. Avaya Aura[®] Meeting Exchange
- Avaya Aura[®] Presence Services

Verwenden Sie Avaya one-X[®] Mobile, um mit Ihrem Mobiltelefon auf das Telefonsystem Ihres Unternehmens zuzugreifen. Mit Avaya one-X[®] Mobile können Sie über Ihre Bürorufnummer Anrufe tätigen und empfangen, Voicemail-Nachrichten abrufen, das Firmenverzeichnis Ihres Unternehmens durchsuchen und sogar ausgewählte Anrufe unabhängig von Ihrem Standort abweisen.

Einrichten des Avaya one-X[®] Mobile UC-Modus

Voraussetzungen

Informationen	Werte
Ihr Kennwort für Firmen-Voicemail	

Informationen	Werte
Dieses wird nur benötigt, wenn das Voicemail-System Ihres Unternehmens Avaya Modular Messaging oder Avaya Aura® Messaging oder Avaya Aura® Communication Manager Messaging verwendet.	
Die Telefonnummer des Mobiltelefons, das mit Avaya one-X® Mobile verwendet werden soll.	
Ihren Benutzernamen und Ihr Kennwort	
Die IP-Adresse oder FQDN des Client Enablement Services-Servers, mit dem Ihr Mobiltelefon eine Verbindung aufbaut, um Zugriff auf alle Dienste zu erhalten.	
Die Portnummer.	
Einstellung „Verschlüsseln“.	

Beantragen des Zugriffs auf den Avaya one-X® Mobile UC-Modus

Voraussetzungen

- Vergewissern Sie sich, dass Ihr Mobiltelefon für Datendienste konfiguriert ist.
- Informieren Sie sich über die Datendiensttarife.
- Informieren Sie sich bei Reisen außerdem über die bei anderen Mobilfunkbetreibern anfallenden Roaming-Gebühren für Daten.
- Vergewissern Sie sich, dass Ihr Datendiensttarif unbegrenzte Datennutzung zu einem Pauschaltarif bietet, damit Sie keine unerwarteten Datenvolumengebühren bezahlen müssen.

Informationen zu diesem Vorgang

Der Avaya one-X® Mobile UC-Modus nutzt den Datenkanal des Mobilfunkbetreibers für die Kommunikation mit dem Mobiltelefon.

Vorgehensweise

Wenden Sie sich an Ihren Systemadministrator, um den Zugriff auf den *Avaya one-X® Mobile UC-Modus* zu beantragen.

Anmelden beim Avaya one-X® Mobile UC-Modus

Informationen zu diesem Vorgang

Richten Sie Ihr Konto ein, und melden Sie sich bei Ihrem Firmenserver an, wenn Sie die Avaya one-X® Mobile-Anwendung im UC-Modus zum ersten Mal aufrufen.

Der Administrator muss nun nur noch die Bereitstellung für den Benutzer über die Client Enablement Services Administrationsanwendung durchführen. Fordern Sie die Bereitstellung bei Ihrem Administrator an. Sie können dann Ihr Mobilkonto und die Voicemail-PIN über die Avaya one-X® Mobile-Anwendung im UC-Modus einrichten.

Vorgehensweise

1. Geben Sie auf dem Anmeldebildschirm von Avaya one-X® Mobile die erforderlichen Daten in die folgenden Felder ein:

- **Benutzername**

- **Hinweis:**

Im Feld **Benutzername** wird zwischen Groß- und Kleinschreibung unterschieden.

- **Kennwort**

- **Server**

- **Port**

2. Tippen Sie auf das Kontrollkästchen **Verschlüsseln**, um die Verbindung zu verschlüsseln.

- **Hinweis:**

Die Einstellung **Verschlüsseln** hängt von der Einstellung auf dem Client Enablement Services-Server ab. Weitere Einzelheiten erfahren Sie von Ihrem Systemadministrator.

3. Tippen Sie auf **Anmelden**.

Nach einer Nachricht über die erfolgreiche Anmeldung wird der Bildschirm Mobiltelefonkonto einrichten angezeigt. Der Bildschirm Mobiltelefonkonto einrichten wird nur das erste Mal, wenn Sie sich bei der Anwendung anmelden, angezeigt.

- **Hinweis:**

- Wenn die Anmeldung nicht erfolgreich ist, tippen Sie auf das Problemsymbol, um das Problem zu melden und die Fehlerprotokolle an den Server zu senden. Weitere Details finden Sie unter [Melden von Login-Problemen](#) auf Seite 25.

 Hinweis:

Die Benutzerdaten werden nach 4 erfolglosen Anmeldeversuchen gelöscht.

- Tippen Sie auf **Use Lite Mode (Lite-Modus verwenden)**, um den Avaya one-X® Mobile UC-Modus zu beenden und in den Avaya one-X® Mobile Lite-Modus zu wechseln.

Einrichten Ihres Kontos

Informationen zu diesem Vorgang

Der Bildschirm Mobilkonto konfigurieren wird nur beim ersten Mal angezeigt, wenn Sie sich mit Ihren Zugangsdaten bei der Anwendung anmelden. Wenn Ihr Administrator die Zugangsdaten für Sie festgelegt hat, zeigt die Anwendung diesen Bildschirm jedoch nicht an.

Vorgehensweise

1. Geben Sie auf dem Bildschirm Mobiltelefonkonto einrichten folgende Informationen ein:

- **Mobilnummer**
- **Mobil-Label**
- **SMS-Adresse**

Geben Sie eine gültige SMS- oder E-Mail-Adresse ein. Beispiel: xxx@abc.com. Geben Sie keine Sonderzeichen wie +,!, \$ in das Adressfeld ein.

Wenn Sie einen falschen Wert in das Feld **SMS-Adresse** eingeben, wird eine Fehlermeldung angezeigt.

Ungültige SMS-Adresse – Verwenden Sie das Format telefonnummer@mobilfunkanbieter

In das Feld „Telefonnummer“ im Feld **SMS-Adresse** können numerische und alphabetische Zeichen eingegeben werden.

 Hinweis:

Nähere Informationen zur Aktualisierung der Daten auf dem Bildschirm Mobilkonto konfigurieren finden Sie unter [Ändern eines Telefons](#) auf Seite 56.

2. Tippen Sie auf **Speichern**.
Falls die Voicemail-PIN nicht vom Administrator oder vom Benutzer festgelegt wurde, wird der Bildschirm Voicemail-PIN konfigurieren angezeigt.

3. (Optional) Geben Sie in das Feld **Voicemail-PIN** die Voicemail-PIN ein, und tippen Sie dann auf **Speichern**.

Die Anwendung zeigt die Startseite als Standardbildschirm an. Auf der Startseite werden der Status der Anwendung, das Datum im Format MM/TT/JJJJ und die Uhrzeit der letzten Aktualisierung angezeigt.

Melden von Anmeldungsproblemen

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um Login-Probleme zu melden und Fehlerprotokolle an den Server zu senden.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie im Dialogfeld Login fehlgeschlagen auf **Protokolle senden**. Der Bildschirm Vorgang durchführen mit wird angezeigt.

 Hinweis:

Auf dem Bildschirm Vorgang durchführen mit müssen Sie **Gmail** als E-Mail-Dienst wählen, um die E-Mail zu erstellen und an den Support zu senden. Falls Sie einen anderen E-Mail-Dienst als die Standardoption für E-Mails konfigurieren oder eine der anderen verfügbaren Optionen wählen, sendet Avaya one-X® Mobile die Protokolle nicht an die ausgewählte Anwendung.

2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Vorgang durchführen mit auf die entsprechende Option, um fortzufahren und die Felder auszufüllen.
 3. Tippen Sie auf das Symbol „Senden“, um die beigefügten Protokolldateien zu senden.
-

Anmeldung als anderer Benutzer

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf einem beliebigen Bildschirm der Anwendung Avaya one-X® Mobile auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie anschließend auf **Einstellungen**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Kontoinformationen**. Auf dem Bildschirm Kontoinformationen werden Ihre Kontodaten angezeigt.
3. Tippen Sie zum Löschen der Kontoinformationen auf **Konto löschen**.

Ein Bestätigungsdialogfeld wird angezeigt.

4. Tippen Sie zum Fortfahren auf **OK**.
5. Melden Sie sich mit anderen Zugangsdaten erneut an.

Beschreibung der Bildschirmsymbole des UC-Modus von Avaya one-X Mobile

Die Benutzeroberfläche beinhaltet die folgenden Elemente:

Symbol	Name	Beschreibung
	Startseite	Der Avaya one-X® Mobile-Bildschirm, der die aktuellen Benutzereinstellungen, Datum und Uhrzeit der letzten Aktualisierung sowie den Anwendungsstatus anzeigt.
	Verlauf	Der Bildschirm Verlauf, der die Liste der verpassten, eingegangenen und ausgegangenen Anrufe mit Datum bzw. Uhrzeit anzeigt.
	Tastenfeld	Der Bildschirm Tastenfeld, der ein Tastenfeld anzeigt, mit dem eine Nummer gewählt werden kann.
	Kontakte	Der Bildschirm Kontakte, der je nach Filter die Liste der lokalen Kontakte, Kontakte aus dem Firmenverzeichnis, VIPs und Favoriten anzeigt.
	Nachrichten	Der Bildschirm Nachrichten, der die Liste der Voicemail-Nachrichten anzeigt. Neben dem Symbol befindet sich die Anzahl neuer Voicemail-Nachrichten.

Avaya one-X® Mobile in Android integrieren

Voraussetzungen

Sie müssen die Avaya one-X® MobileAnwendung auf Ihrem Mobiltelefon installieren.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie auf der Startseite Ihres Mobiltelefons auf das Telefonsymbol.
2. Wählen Sie die Nummer.
3. Tippen Sie auf das Symbol „Anrufen“.

Es wird das Dialogfeld „Vorgang durchführen mit“ mit den folgenden Optionen angezeigt:

- **Avaya one-X® Mobile:** Tippen Sie diese Option an, um den Anruf mit der Avaya one-X® Mobile-Anwendung durchzuführen.
 - **Telefon:** Tippen Sie diese Option an, um den Anruf über das Netzwerk Ihres Mobilfunkbetreibers zu tätigen.
4. (Optional) Tippen Sie auf das Kontrollkästchen **Für diesen Vorgang standardmäßig verwenden**, um die gewählte Option für jeden Anruf beim Wählen zu verwenden.
 5. (Optional) Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Standardeinstellungen zu löschen:
 - Rufen Sie den Anwendungsbildschirm auf Ihrem Mobiltelefon auf.
 - Tippen Sie auf das Symbol **Einstellungen**.
 - Tippen Sie auf **Anwendungen > Avaya one-X® Mobile > Daten löschen**.
 - Tippen Sie zur Bestätigung des Vorgangs auf **OK**.
-

Sprachzugriffsnummer anrufen

Voraussetzungen

In der Administrationsanwendung muss der Administrator den **Sprachzugriff** einrichten. Weitere Informationen erhalten Sie von Ihrem Systemadministrator.

Informationen zu diesem Vorgang

Verwenden Sie die Funktion „Sprachzugriff“, um den Avaya one-X® Speech-Server anzurufen. Mit dem Avaya one-X® Speech-Server können Sie mithilfe von Sprachkommandos E-Mails abhören, Meetings planen, Erinnerungen einrichten und Kontakte verwalten.

Hinweis:

Sie können nur dann auf den Avaya one-X® Speech-Server zugreifen, wenn Sie über ein Konto auf diesem Server verfügen.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie auf der Startseite von Avaya one-X® Mobile auf Ihrem Mobiltelefon auf **Sprachzugriff**.
Es wird ein Dialogfenster mit der Nachricht „<Nummer> wird angerufen“ angezeigt.

2. Tippen Sie auf **OK**.

Gesprächsfunktionen

Die Gesprächsfunktionen werden angezeigt, während Sie sich in einem aktiven Gespräch befinden. Sie müssen die entsprechenden Codes einrichten, um die Gesprächsfunktionen zu aktivieren.

Drücken Sie auf die Menü-Taste Ihres Mobiltelefons, um während eines aktiven Anrufs die folgenden Gesprächsfunktionen anzuzeigen:

Konferenz bei Annahme

Mit dieser Funktion tätigen Sie Konferenzanrufe.

Die Funktion **Konferenz** wird nur dann in einem aktiven Gespräch angezeigt, wenn Sie den Code für **Konferenz bei Annahme** auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen eingegeben haben. Informationen zum Einstellen des Codes für **Konferenz bei Annahme** finden Sie unter [Einstellen des Codes für Konferenz bei Annahme](#) auf Seite 84.

Hinweis:

Diese Funktion funktioniert bei HTC EVO 4G Android-Geräten nicht.

Rufumlegung bei Auflegen

Mit dieser Funktion können Sie Anrufe nur weiterleiten, wenn Sie das aktive Gespräch beenden.

Die Funktion **Umleiten** wird nur dann in einem aktiven Gespräch angezeigt, wenn Sie den Code für **Konferenz bei Annahme** auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen eingegeben haben. Informationen zum Einstellen des Codes für **Rufumlegung bei Auflegen** finden Sie unter [Einstellen des Codes für Rufumlegung bei Auflegen](#) auf Seite 84.

Hinweis:

Diese Funktion funktioniert bei HTC EVO 4G Android-Geräten nicht.

Zuletzt hinzugefügten Teilnehmer entfernen

Mit dieser Funktion können Sie den zuletzt hinzugefügten Teilnehmer aus einem aktiven Gespräch entfernen.

Die Funktion **Zuletzt hinzugefügten Teilnehmer entfernen** wird nur dann in einem aktiven Gespräch angezeigt, wenn Sie den Code für **Zuletzt hinzugefügten Teilnehmer entfernen** auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen eingegeben haben. Informationen zum Einstellen des Codes für **Zuletzt hinzugefügten Teilnehmer entfernen** finden Sie unter [Einstellen des Codes zum Entfernen des zuletzt hinzugefügten Teilnehmers](#) auf Seite 85.

Ausschluss

Mit dieser Funktion verhindern Sie, dass eine andere Person ein aktives Gespräch, das von Ihrem Tischtelefon oder Mobiltelefon getätigt wird, abhören kann.

Die Funktion **Ausschluss aktivieren** wird nur dann in einem aktiven Gespräch angezeigt, wenn Sie den Code **Ausschluss** auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen eingegeben haben. Informationen zum Einstellen des Codes für **Ausschluss** finden Sie unter [Einstellen des Ausschlusscodes](#) auf Seite 85.

Verwendung der Rückruffunktion

Überblick

Wenn Sie über die Avaya one-X® Mobile-Anwendung einen Anruf mit Ihrem Mobiltelefon tätigen, wird die Rückruffunktion von Avaya one-X® Mobile verwendet, statt den Anruf über Ihren Mobilfunkbetreiber zu leiten. Bei der Rückruffunktion dient Ihre Firmentelefonanlage als Brücke zwischen dem verwendeten Telefon und der angerufenen Nummer.

Um Rückrufe zu tätigen, verwenden Sie eventuell häufig Ihr Mobiltelefon oder sogar eine Telefonnummer, die in Ihrer Liste der Ziele von „Meine Telefone“ definiert ist.

Sie können die Rückruffunktion verwenden, um einen Anruf über die folgenden Bildschirme innerhalb der Avaya one-X® Mobile-Anwendung zu tätigen:

- Tastenfeld
- Nachrichten
- Verlauf
- Kontakte, darunter Meine Kontakte, Firmenverzeichnis, VIPs und Favoriten

Hinweis:

- Um die Rückruffunktion verwenden zu können, müssen Sie die **Anrufeinstellungen** unter **Geschäftlich: Rückruf** ändern. Weitere Informationen finden Sie unter [Ändern der Anrufeinstellungen](#) auf Seite 65.
- Es ist kein weiterer Anruf möglich, solange ein Anruf noch versucht, die Rückrufnummer zu erreichen. Die Zeitüberschreitung für Rückrufe erfolgt nach einer Minute.
- Avaya one-X® Mobile unterstützt die Verwendung einer TK-Anlagen-internen Nebenstelle als Rückrufgerät nicht.

Tätigen eines Anrufs über das Tastenfeld

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um einen Anruf über den Avaya one-X® Mobile-Bildschirm „Tastenfeld“ zu tätigen. Tippen Sie die Zahlen auf dem Bildschirm ein, wenn Sie einen Anruf mithilfe des Tastenfelds tätigen. Der Anruf wird über Ihr Tischtelefon weitergeleitet.

Details zum Wählplan, wie z. B. das zum Tätigen von Anrufen erforderliche Format, erhalten Sie von Ihrem Administrator.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Tastenfeld**, und geben Sie die Zielrufnummer ein.
2. Tippen Sie auf das Symbol „Anrufen“.
Es wird ein Dialogfenster mit der folgenden Nachricht angezeigt:

 <Nummer> wird angerufen

 Anruf über <Mobil- oder Klingel-> Telefon <Nummer> wird eingerichtet.
3. Tippen Sie auf **OK**.
4. Warten Sie, bis der erste Teil des Anrufs auf dem bevorzugten Gerät zum Rückruf klingelt. Klicken Sie auf **Annehmen**, wenn das Telefon klingelt.
Die Anwendung initiiert dann den zweiten Teil des Anrufs bei der Zielrufnummer.

Tätigen eines Anrufs über Nachrichten

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um vom Avaya one-X® Mobile-Bildschirm Nachrichten aus jemanden anzurufen, der Ihnen eine Sprachnachricht hinterlassen hat.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Nachrichten**.
Der Bildschirm Nachrichten wird angezeigt. Bei jeder Nachricht werden die Uhrzeit bzw. das Datum angezeigt.
2. Tippen Sie auf das Symbol „Detailauskunft“ neben dem Namen des Kontakts.
3. Tippen Sie auf das Symbol „Anrufen“.
Es wird ein Dialogfenster mit der folgenden Nachricht angezeigt:

Anruf über <Mobil- oder Klingel-> Telefon <Nummer> wird eingerichtet.

4. Tippen Sie auf **OK**.
5. Warten Sie, bis der erste Teil des Anrufs auf dem bevorzugten Gerät zum Rückruf klingelt. Klicken Sie auf **Annehmen**, wenn das Telefon klingelt.
Die Anwendung initiiert dann den zweiten Teil des Anrufs bei der Zielrufnummer.

Verwandte Themen:

[Abrufen von Sprachnachrichten](#) auf Seite 34

Tätigen eines Anrufs über den Verlauf

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um einen Anruf über den Avaya one-X® Mobile-Bildschirm Verlauf als Reaktion auf einen Anruf oder verpassten Anruf zu tätigen. Sie können auch einen Kontakt anrufen, den Sie bereits vorher angerufen haben.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Verlauf**.
Der Bildschirm Verlauf wird vom System angezeigt. Bei jedem Eintrag werden die Uhrzeit bzw. das Datum des Anrufs sowie der Anruftyp angezeigt.
2. Tippen Sie auf den Namen eines Kontakts.
Es wird ein Dialogfenster mit der folgenden Nachricht angezeigt:

<Name oder Nummer> wird angerufen

Anruf über <Mobil- oder Klingel-> Telefon <Nummer> wird eingerichtet.
3. Tippen Sie auf **OK**.
4. Warten Sie, bis der erste Teil des Anrufs auf dem bevorzugten Gerät zum Rückruf klingelt. Klicken Sie auf **Annehmen**, wenn das Telefon klingelt.
Die Anwendung initiiert dann den zweiten Teil des Anrufs bei der Zielrufnummer.

Tätigen eines Anrufs über Kontakte

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um einen Kontakt über den Avaya one-X® Mobile-Bildschirm Meine Kontakte anzurufen.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Kontakte**.
2. Tippen Sie auf **Meine Kontakte**.
Sie können Kontakte auch über das Firmenverzeichnis oder die Favoriten- bzw. VIP-Liste suchen und anrufen.
3. Tippen Sie auf den Namen des Kontakts.
4. Tippen Sie auf dem Bildschirm Kontaktinformationen auf das Symbol „Anrufen“. Es wird ein Dialogfenster mit der folgenden Nachricht angezeigt:

Anruf über <Mobil- oder Klingel-> Telefon <Nummer> wird eingerichtet.
5. Tippen Sie auf **OK**.
6. Warten Sie, bis der erste Teil des Anrufs auf dem bevorzugten Gerät zum Rückruf klingelt. Klicken Sie auf **Annehmen**, wenn das Telefon klingelt.
Die Anwendung initiiert dann den zweiten Teil des Anrufs bei der Zielrufnummer.

Tätigen eines Anrufs über das Firmenverzeichnis

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Kontakte**.
2. Tippen Sie auf **Firmenverzeichnis**.
Der Bildschirm Firmenverzeichnis wird angezeigt.
3. Tippen Sie auf das **Suchfeld**, und geben Sie dann die ersten Buchstaben des Vor- oder Nachnamens des Kontakts ein.
4. Tippen Sie auf das Symbol „Suchen“. Die Suchergebnisse werden angezeigt.
5. Tippen Sie auf den Namen der Person.
Der Bildschirm Kontaktinformationen wird mit den gesamten Kontaktdetails angezeigt.
6. Tippen Sie auf das Symbol „Anrufen“. Es wird ein Dialogfenster mit der folgenden Nachricht angezeigt:

Anruf über <Mobil- oder Klingel-> Telefon <Nummer> wird eingerichtet.
7. Tippen Sie auf **OK**.

8. Warten Sie, bis der erste Teil des Anrufs auf dem bevorzugten Gerät zum Rückruf klingelt. Klicken Sie auf **Annehmen**, wenn das Telefon klingelt.
Die Anwendung initiiert dann den zweiten Teil des Anrufs bei der Zielrufnummer.
-

Notrufnummern

Da Notrufe direkt über ein Mobilfunknetz aufgebaut werden, müssen Sie die Avaya one-X® Mobile-Anwendung nicht verwenden.

Somit wird der Anrufverlauf im Anrufprotokoll des Mobiltelefons gespeichert und nicht im Anrufprotokoll von Lite oder UC.

Wenn Sie eine Standard-Notrufnummer wählen, ruft das Mobiltelefon das systemeigene Telefonbuch mit der vorgegebenen Nummer auf und wartet darauf, dass der Benutzer die Anruftaste drückt, um die Nummer zu wählen.

Wenn Sie eine Standard-Notrufnummer wählen, initiiert das Mobiltelefon den Anruf direkt mithilfe des systemeigenen Telefonbuchs.

Verwalten von Nachrichten

Übersicht über die Nachrichtenfunktion

Das Nachrichtenmodul der Avaya one-X® Mobile-Anwendung bietet Funktionen, die denen einer E-Mail-Anwendung ähneln. Verwenden Sie das Nachrichtenmodul zum Aufrufen abgehörter und neuer Nachrichten und Nachrichtendetails.

Die Registerkarte **Nachrichten** zeigt außerdem die Anzahl der neuen Voicemail-Nachrichten an.

- Auf dem Mobiltelefon kann eine Liste mit den jeweils 15 letzten Sprachnachrichten angezeigt werden. Die Nachrichten werden in der Reihenfolge ihres Eingangs aufgelistet. Beim Eingang einer neuen Sprachnachricht wird die älteste Nachricht aus der Liste entfernt (ob abgehört oder neu), um die neue anzeigen zu können.
- Sie können Sprachnachrichten herunterladen, die maximal sieben Minuten lang sind. Bei längeren Sprachnachrichten wird eine Fehlermeldung angezeigt, die besagt, dass die Nachricht zum Herunterladen zu lang ist.

- Aus Sicherheitsgründen kann der Administrator Ihnen das Herunterladen von Unternehmensdaten, insbesondere Voicemail-Anlagen und Firmenkontakten, auf das Mobiltelefon verwehren.
- Falls der Administrator das Voicemail-Profil nicht auf dem Server aktiviert, und Sie auf die Registerkarte **Nachrichten** zugreifen, zeigt Avaya one-X® Mobile die Nachricht `Voicemail wurde nicht bereitgestellt an`.

Abrufen von Sprachnachrichten

Informationen zu diesem Vorgang

Sie können Ihre geschäftlichen Voicemails mithilfe der grafischen Benutzeroberfläche für Voicemail von Avaya one-X® Mobile abhören und verwalten.

Wenn der Administrator die Einstellung **Sprachnachrichten auf Mobiltelefon zulassen** deaktiviert, werden die Voicemail-Nachrichten auf der Registerkarte **Nachrichten** in einer Liste angezeigt; allerdings können Sie die Nachricht nicht auf Ihrem Mobiltelefon speichern. Sie müssen eine Verbindung zum Voicemail-Server herstellen, um die Voicemail abzuhören.

Gehen Sie folgendermaßen vor, um eine Sprachnachricht über den Avaya one-X® Mobile-Bildschirm Nachrichten abzuhören.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Nachrichten**.
Der Bildschirm Nachrichten wird angezeigt. Die neuen Nachrichten werden mit einem Symbol gekennzeichnet. Falls eine Voicemail einen Anhang enthält, wird ein Anhang-Symbol angezeigt.
2. Tippen Sie eine Sprachnachricht an.
Die Wiedergabe beginnt, wenn Sie eine Voicemail auswählen.
3. Tippen Sie auf das Kontrollkästchen **Lautsprecher**, um in den Lautsprechermodus zu wechseln.
4. Tippen Sie auf die markierte Voicemail-Nachricht, um die Wiedergabe zu pausieren.
5. Tippen Sie auf die markierte Voicemail-Nachricht, um die Wiedergabe von dem Punkt an fortzusetzen, an dem Sie die Wiedergabe pausiert haben.

Verwandte Themen:

[Voicemail kann nicht abgespielt werden](#) auf Seite 131

Löschen von Sprachnachrichten

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand Ihres Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Nachrichten**.
Der Bildschirm Nachrichten wird angezeigt.
 2. Tippen Sie auf die Sprachnachricht.
 3. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie auf **Löschen**.
Sie werden aufgefordert, den Vorgang zu bestätigen. Dazu werden die beiden Optionen **Löschen** und **Abbrechen** angezeigt.
 4. Tippen Sie auf **Löschen**.
Die Sprachnachricht wird gelöscht, und die nächste Sprachnachricht wird markiert. Falls es sich bei der nächsten Nachricht um eine neue Nachricht handelt, wird sie abgespielt. Die Anwendung aktualisiert außerdem die neue Nachrichtenanzahl in der Registerkartenleiste.
-

Löschen aller Sprachnachrichten

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand Ihres Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Nachrichten**.
Der Bildschirm Nachrichten wird angezeigt.
 2. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie auf **Bearbeiten**.
 3. Tippen Sie auf **Alles markieren**.
 4. Tippen Sie auf **Löschen**.
Es werden die Anzahl der zu löschenden Voicemails sowie die beiden Optionen **Löschen** und **Abbrechen** angezeigt.
 5. Tippen Sie auf **Löschen**.
Die ausgewählten Nachrichten werden aus dem System gelöscht.
-

Eine Nachricht als gelesen oder ungelesen markieren

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um eine gelesene Nachricht als ungelesen oder eine ungelesene Nachricht als gelesen zu markieren.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Nachrichten**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Nachrichten auf das Symbol „Detailauskunft“, um die Details der Nachricht anzuzeigen.
 3. Führen Sie auf dem Bildschirm Nachrichtendetails einen der folgenden Schritte aus:
 - Um die Nachricht als ungelesen zu markieren, tippen Sie auf **Als ungelesen markieren**.
 - Um die Nachricht als gelesen zu markieren, tippen Sie auf **Als gelesen markieren**.
-

Speichern eines neuen Kontakts für Sprachnachrichten in Ihrer Kontaktliste

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um Anrufer, die Ihnen eine Nachricht in Ihrem Posteingang für Sprachnachrichten hinterlassen haben, Ihrer Kontaktliste hinzuzufügen.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand Ihres Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Nachrichten**.
Der Bildschirm Nachrichten wird angezeigt.
2. Die Details der Nachricht rufen Sie durch Antippen des Symbols „Detailauskunft“ auf.
3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Nachrichtendetails auf **Neuen Kontakt erstellen**.
4. Geben Sie die Kontaktdetails ein.
5. Tippen Sie auf **Fertig**.

*** Hinweis:**

Durch das Drücken der Zurück-Taste wird der Kontakt ebenfalls gespeichert. Tippen Sie zum Verlassen des Bildschirms Neuer Kontakt auf **Zurücksetzen**.

Verwandte Themen:

[Erstellen eines neuen Kontakts aus Details aus dem Verlauf](#) auf Seite 42

[Speichern eines Kontakts aus dem Firmenverzeichnis in Ihre Kontaktliste](#) auf Seite 53

Hinzufügen einer Rufnummer aus „Nachrichten“ zu einem existierenden Kontakt

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um auf dem Bildschirm Nachrichten eine Telefonnummer zu einem Kontakt hinzuzufügen.

*** Hinweis:**

Falls der Administrator aus Sicherheitsgründen die Funktion **Voicemail-Download auf Mobiltelefon verhindern** für Ihr Benutzerprofil aktiviert hat, ist diese Funktion nicht verfügbar.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Nachrichten**.
Die Liste der Sprachnachrichten wird auf dem Bildschirm Nachrichten angezeigt.
2. Scrollen Sie zu dem Kontakt, der zur Kontaktliste hinzugefügt werden soll.
3. Tippen Sie auf das Symbol „Detailauskunft“, um die Details des Kontakts anzuzeigen.
4. Tippen Sie auf dem Bildschirm Nachrichtendetails auf **Zu exist. Kontakt hinzufügen**.
5. Tippen Sie auf dem Bildschirm Meine Kontakte auf den zu aktualisierenden Kontakt.
Der Kontakt wird im Bearbeitungsmodus angezeigt.

Markieren eines Kontakts für Sprachnachrichten als VIP

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um wichtige Kontakte aus Ihrem Firmenverzeichnis als VIPs zu markieren. Mithilfe der VIP-Funktion können Sie in Verbindung mit der Abweisungsfunktion veranlassen, dass nur Anrufe von VIPs zugelassen werden.

Hinweis:

Sie können nur Firmenkontakte als VIPs markieren.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Nachrichten**.
Der Bildschirm Nachrichten wird angezeigt.
 2. Tippen Sie auf das Symbol „Detailauskunft“ neben einem Kontakt, um die Details der Nachricht anzuzeigen.
 3. Tippen Sie auf das **VIP**-Kontrollkästchen, um Status zu wechseln und den Kontakt als VIP zu markieren.
-

Markieren eines Kontakts für Sprachnachrichten als Favorit

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um wichtige Kontakte aus dem Firmenverzeichnis Ihres Unternehmens als Favoriten zu markieren. Beispielsweise können Sie dadurch Kontakte, die Sie häufig anrufen, schnell finden.

Hinweis:

Sie können nur Firmenkontakte als Favoriten markieren.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Nachrichten**.
Der Bildschirm Nachrichten wird angezeigt.
2. Tippen Sie auf das Symbol „Detailauskunft“ neben einem Kontakt, um die Details der Nachricht anzuzeigen.

3. Tippen Sie auf das **Favoriten**-Kontrollkästchen, um den Status zu wechseln und den Kontakt als Favoriten zu markieren.

Alle Anrufe an Voicemail senden

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, wenn Sie nicht in der Lage sind, Anrufe anzunehmen, und alle Anrufer an Ihre Voicemail weiterleiten möchten:

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Start**.
2. Tippen Sie auf **Verbindungsüberwachung > Alle Anrufe sperren**.
3. Tippen Sie auf **OK**.

Alle Anrufe werden an Voicemail weitergeleitet.

Hinweis:

Wenn Sie die Funktion **Alle Anrufe weiterleiten aktivieren** auf Ihrem Tischtelefon aktivieren, während die Funktion **Alle Anrufe sperren** auf Ihrem Mobiltelefon deaktiviert ist, werden eingehende Anrufe eventuell gleichzeitig an Ihre Voicemail und Ihr Mobiltelefon weitergeleitet. Lassen Sie auf Ihrem Mobiltelefon daher immer die Funktion **Alle Anrufe sperren** aktiviert, damit alle Anrufe an Voicemail weitergeleitet werden.

Messaging-Symbole

Symbol	Name	Beschreibung
	Nachrichten	Zeigt den Bildschirm Nachrichten an. Das Symbol zeigt außerdem die Anzahl der neuen Sprachnachrichten an.
	Abgerufene Sprachnachricht	Zeigt an, dass Sie diese Sprachnachricht bereits angehört haben.
	Nicht abgerufene Sprachnachricht	Zeigt an, dass Sie diese Sprachnachricht noch nicht angehört haben.

Verwalten des Verlaufs

Übersicht über die Verlauffunktion

Das Verlaufsprotokoll enthält detaillierte Informationen über eingegangene, ausgegangene und verpasste Anrufe auf Ihrem Telefon.

 Hinweis:

Sie können ausgehende Anrufe über die Anrufeinstellung **Geschäftlich: Rückruf** und **Geschäftlich: Direktwahl** tätigen. Informationen zum Aufrufen und Ändern Ihrer Anrufeinstellung finden Sie unter [Ändern der Anrufeinstellungen](#) auf Seite 65.

Mit dem Verlauf können Sie:

- Anrufprotokoll anzeigen
- Kontaktinformationen zu Ihren Kontakten hinzufügen
- Einen Kontakt als VIP zur Verwendung mit der Funktion „Verbindungsüberwachung“ markieren
- An jeden Anrufer bzw. jede Nummer, die Sie bereits angerufen haben, einen Anruf tätigen

Für die Namen von Kontakten gilt, dass Avaya one-X® Mobile denjenigen Namen anzeigt, den der Client Enablement Services-Server sendet, selbst wenn Sie den Kontakt im lokalen Adressbuch gespeichert haben.

Falls der Client Enablement Services-Server den Anzeigenamen nicht sendet, durchsucht Avaya one-X® Mobile das lokale Adressbuch nach einer möglichen Übereinstimmung. Findet die Anwendung eine Übereinstimmung, so zeigt sie den lokalen Kontaktnamen an. Findet die Anwendung keine Übereinstimmung, so zeigt sie nur die Telefonnummer an.

 Hinweis:

Aus Sicherheitsgründen kann der Administrator Ihnen mithilfe der Einstellung **Allow importing corporate contacts on mobile (Import der Firmenkontakte auf Mobiltelefon erlauben)** das Herunterladen von Unternehmensdaten, insbesondere Voicemail-Anlagen und Firmenkontakten, auf das Mobiltelefon verwehren.

Anzeigen des Verlaufs

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Liste der verpassten, eingegangenen bzw. ausgegangenen Anrufe auf dem Avaya one-X® Mobile-Bildschirm Verlauf anzuzeigen.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Verlauf**. Der Bildschirm Verlauf wird vom System angezeigt. Bei jedem Eintrag werden die Uhrzeit bzw. das Datum des Anrufs sowie die Anrufstatusindikatoren (z. B. eingehend, ausgehend oder verpasst) angezeigt.
 2. Tippen Sie auf das Symbol „Detailauskunft“ neben einem Anrufeintrag. Auf dem Bildschirm Anrufrdetails werden der Name und die Nummer des Anrufers bzw. Empfängers sowie der Anrufstatusindikator angezeigt.
 3. Drücken Sie auf die Zurück-Taste des Mobiltelefons, um zum Bildschirm Verlauf zurückzukehren.
-

Löschen eines Anrufeintrags aus dem Verlauf

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Verlauf**. Der Bildschirm Verlauf wird vom System angezeigt. Bei jedem Eintrag werden die Uhrzeit bzw. das Datum des Anrufs sowie die Anrufstatusindikatoren (z. B. eingehend, ausgehend oder verpasst) angezeigt.
2. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie auf **Bearbeiten**.
3. Tippen Sie auf das Kontrollkästchen neben dem Anrufeintrag, den Sie löschen möchten.
Der Eintrag wird markiert, um den Kontakt auszuwählen. Die Schaltfläche **Löschen** zeigt die Anzahl der Einträge an, die Sie zum Löschen markiert haben.
4. Tippen Sie auf **Löschen**.
Es werden zwei Schaltflächen angezeigt: **Löschen** und **Abbrechen**.
5. Tippen Sie auf **Löschen**, um den Löschvorgang zu bestätigen.
Der ausgewählte Eintrag wird aus dem Verlauf entfernt.

6. Drücken Sie auf die Zurück-Taste des Mobiltelefons, um zum Bildschirm Verlauf zurückzukehren.

Löschen des gesamten Anrufprotokolls

Informationen zu diesem Vorgang

Die Anwendung zeigt auf dem Bildschirm Verlauf eine bestimmte Anzahl von Anrufeinträgen gleichzeitig an. Löschen Sie die auf dem Avaya one-X® Mobile-Bildschirm Verlauf angezeigten Anrufeinträge, um die älteren Anrufeinträge anzuzeigen.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand Ihres Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Verlauf**. Der Bildschirm Verlauf wird vom System angezeigt. Bei jedem Eintrag werden die Uhrzeit bzw. das Datum des Anrufs sowie der Anruftyp angezeigt.
2. Drücken Sie am Gerät auf die Menü-Taste, und tippen Sie dann auf **Alle löschen**. Es werden zwei Schaltflächen angezeigt: **Löschen** und **Abbrechen**.
3. Tippen Sie auf **Löschen**. Alle Anrufeinträge werden aus dem System gelöscht.
4. Drücken Sie auf die Zurück-Taste des Mobiltelefons, um zum Bildschirm Verlauf zurückzukehren.

Erstellen eines neuen Kontakts aus Details aus dem Verlauf

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Details eines Anrufers über den Avaya one-X® Mobile-Bildschirm Verlauf auf dem Bildschirm Meine Kontakte zu speichern.

Hinweis:

Diese Funktion ist nur dann verfügbar, wenn der Administrator die Option **Allow importing corporate contacts on mobile (Import der Firmenkontakte auf Mobiltelefon erlauben)** für Ihr Benutzerkonto aktiviert hat.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Verlauf**.

Der Bildschirm Verlauf wird vom System angezeigt. Bei jedem Eintrag werden die Uhrzeit bzw. das Datum des Anrufs sowie die Anrufstatusindikatoren (z. B. eingehend, ausgehend oder verpasst) angezeigt.

2. Scrollen Sie zu der Nummer, die Ihrer Kontaktliste hinzugefügt werden soll, und markieren Sie sie.
3. Tippen Sie auf das Symbol „Detailauskunft“, um die Details des Kontakts anzuzeigen.
4. Tippen Sie auf dem Bildschirm Anruferdetails auf **Neuen Kontakt erstellen**.
5. Geben Sie die Kontaktdetails auf dem Bildschirm Kontakt erstellen ein.
6. Tippen Sie nach Fertigstellung auf das Häkchen-Symbol.

 Hinweis:

Durch das Drücken der Zurück-Taste des Mobiltelefons wird auch der Kontakt gespeichert.

Verwandte Themen:

[Speichern eines neuen Kontakts für Sprachnachrichten in Ihrer Kontaktliste](#) auf Seite 36

[Speichern eines Kontakts aus dem Firmenverzeichnis in Ihre Kontaktliste](#) auf Seite 53

Aktualisieren eines bestehenden Kontakts mit Informationen aus dem Verlauf

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Details eines Kontakts auf dem Avaya one-X® Mobile-Bildschirm Meine Kontakte mit einer Telefonnummer auf dem Bildschirm Verlauf zu aktualisieren:

 Hinweis:

Diese Funktion ist nur dann verfügbar, wenn der Administrator die Option **Allow importing corporate contacts on mobile (Import der Firmenkontakte auf Mobiltelefon erlauben)** für Ihr Benutzerkonto aktiviert hat.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Verlauf**. Der Bildschirm Verlauf wird vom System angezeigt. Bei jedem Eintrag werden die Uhrzeit bzw. das Datum des Anrufs sowie die Anrufstatusindikatoren (z. B. eingehend, ausgehend oder verpasst) angezeigt.
2. Scrollen Sie zu dem Kontakt, um diesen zu markieren und zur Kontaktliste hinzuzufügen.

3. Die Details eines Kontakts rufen Sie durch Antippen des Symbols „Detailauskunft“ auf.
4. Tippen Sie auf dem Bildschirm Anruferdetails auf **Zu exist. Kontakt hinzufügen**.
5. Tippen Sie auf dem Bildschirm Meine Kontakte auf einen vorhandenen Kontakt.
6. Drücken Sie auf die Zurück-Taste des Mobiltelefons, um zum Bildschirm Verlauf zurückzukehren.

Verlauf-Symbole

Symbol	Name	Beschreibung
	Verlauf	Zeigt den Bildschirm Verlauf an.
	Eingehender Anruf	Zeigt einen eingehenden Anruf an.
	Ausgehender Anruf	Zeigt einen ausgehenden Anruf an.
	Verpasster Anruf	Zeigt einen verpassten Anruf an.

Verwalten von Kontakten

Übersicht über die Kontaktfunktion

Die Kontaktfunktion der Avaya one-X® Mobile-Anwendung bietet folgende Funktionen zur Verwaltung Ihrer geschäftlichen Anrufe:

- Bearbeiten oder Löschen eines Kontakts aus Ihrer Liste **Meine Kontakte**.

 Hinweis:

- Es werden alle Kontakte angezeigt, die lokal in der Liste **Meine Kontakte** Ihres Mobiltelefons gespeichert sind.

- Wenn Sie einen Kontakt in der Liste **Meine Kontakte** bearbeiten oder aus ihr löschen, wird der Kontakt in der lokalen Kontaktliste Ihres Mobiltelefons bearbeitet oder aus ihr gelöscht.

- Anzeigen von Kontaktinformationen. Der Bildschirm Kontaktinformationen enthält die Statusmeldung des Kontakts. Auf dem Bildschirm werden nur diejenigen Felder angezeigt, die Daten enthalten.
- Speichern von Kontakten aus dem Firmenverzeichnis Ihres Unternehmens in der Kontaktliste auf Ihrem Mobiltelefon. Der Kontakt wird Ihrer Avaya one-X® Mobile-Liste **Meine Kontakte** hinzugefügt. Sie können die Kontaktinformationen auch manuell aktualisieren.
- Auswählen von Kontakten aus dem Firmenverzeichnis als Favoriten.
- Auswählen von Kontakten aus dem Firmenverzeichnis als VIPs für die Verbindungsüberwachungsfunktion.

Für die Namen von Kontakten gilt, dass Avaya one-X® Mobile denjenigen Namen anzeigt, den der Client Enablement Services-Server sendet, selbst wenn Sie den Kontakt im lokalen Adressbuch gespeichert haben.

Falls der Client Enablement Services-Server den Anzeigenamen nicht sendet, durchsucht Avaya one-X® Mobile das lokale Adressbuch nach einer möglichen Übereinstimmung. Findet die Anwendung eine Übereinstimmung, so zeigt sie den lokalen Kontaktnamen an. Findet die Anwendung keine Übereinstimmung, so zeigt sie nur die Telefonnummer an.

Hinweis:

Falls der Administrator Ihnen aus Sicherheitsgründen das Herunterladen von Unternehmensdaten, insbesondere Voicemail-Anlagen und Firmenkontakten, auf das Mobiltelefon verwehrt, sind die folgenden Funktionen nicht verfügbar:

- Speichern eines Kontakts aus dem Firmenverzeichnis in der Liste **Meine Kontakte**.
- Markieren von Kontakten aus dem Firmenverzeichnis als Favoriten oder VIPs.

Anzeigen von Kontakten

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Details eines Kontakts auf dem Avaya one-X® Mobile-Bildschirm Meine Kontakte anzuzeigen.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Kontakte**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Kontakte auf **Meine Kontakte**.
Die Liste aller vorhandenen Kontakte wird angezeigt.

3. Tippen Sie zum Anzeigen der Kontaktdetails auf den jeweiligen Kontakt. Die Kontaktinformationen werden auf dem Bildschirm Kontaktinformationen angezeigt. Auf dem Bildschirm werden nur diejenigen Felder angezeigt, die Daten enthalten.
 4. Um zum vorherigen Bildschirm zurückzukehren, drücken Sie auf die Zurück-Taste des Mobiltelefons.
-

Anzeigen der Favoritenliste

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die als Favoriten markierten Kontakte auf dem Avaya one-X® Mobile-Bildschirm Favoriten anzuzeigen.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Kontakte**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Kontakte auf **Favoriten**. Von der Anwendung werden alle als Favoriten markierten Kontakte angezeigt.
 3. Drücken Sie auf die Zurück-Taste des Mobiltelefons, um zum Bildschirm Kontakte zurückzukehren.
-

Anzeigen der VIP-Liste

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die als VIPs markierten Kontakte auf dem Avaya one-X® Mobile-Bildschirm VIPs anzuzeigen.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Kontakte**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Kontakte auf **VIPs**. Es werden alle als VIP markierten Kontakte angezeigt.
 3. Tippen Sie zum Anzeigen der Kontaktdetails auf den jeweiligen Kontakt.
 4. Um zum Bildschirm VIPs zurückzukehren, drücken Sie auf die Zurück-Taste des Mobiltelefons.
-

Durchsuchen der Kontaktliste

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Kontakte**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Kontakte auf **Meine Kontakte**.
 3. Tippen Sie auf das **Suchfeld**, und geben Sie dann die ersten Buchstaben des Vor- oder Nachnamens des Kontakts ein.
 4. Tippen Sie auf das Symbol „Suchen“.
Die auf die Suchkriterien zutreffenden Namen aus der Kontaktliste werden angezeigt.
-

Hinzufügen eines Kontakts

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Kontakte**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Kontakte auf **Meine Kontakte**.
 3. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie auf **Neuen Kontakt hinzufügen**.
 4. Tippen Sie auf das Feld „Name“ und geben Sie den Namen des Kontakts ein.
 5. Tippen Sie auf das Plus-Symbol (+), um weitere Kontaktdetails hinzuzufügen.
 6. Tippen Sie nach Abschluss der Eingabe der Kontaktdetails auf das Häkchen-Symbol, um den Kontakt in Ihrer Kontaktliste zu speichern.
Der neue Kontakt wird Ihrer Kontaktliste hinzugefügt.
-

Bearbeiten eines Kontaktes

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Details eines Kontakts auf dem Avaya one-X® Mobile-Bildschirm Meine Kontakte zu bearbeiten.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Kontakte**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Kontakte auf **Meine Kontakte**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Meine Kontakte auf den zu bearbeitenden Kontakt.
 4. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie auf **Kontakt bearbeiten**.
Die Daten des Kontakts werden in zu bearbeitender Form auf dem Bildschirm Kontakt bearbeiten angezeigt.
 5. Bearbeiten Sie die Informationen nach Bedarf.
 6. Tippen Sie auf das Häkchen-Symbol, um die Details zu speichern.
-

Löschen eines Kontakts

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Kontakte**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Kontakte auf **Meine Kontakte**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Meine Kontakte auf das Feld **Suchen**.
 4. Geben Sie die ersten Buchstaben des zu löschenden Kontakts ein, und klicken Sie auf das Symbol „Suchen“.
 5. Tippen Sie in der Liste der angezeigten Kontakte auf den zu löschenden Kontakt.
 6. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, während Sie sich auf dem Bildschirm Kontaktdetails befinden, und tippen Sie auf **Kontakt löschen**.
Ihre Aktion wird bestätigt und es werden zwei Optionen angezeigt: **Löschen** und **Abbrechen**.
 7. Tippen Sie auf **Löschen**.
Die Kontaktdetails werden gelöscht, und der Bildschirm Meine Kontakte wird angezeigt.
 8. Drücken Sie auf die Zurück-Taste des Mobiltelefons, um zum Bildschirm Kontakte zurückzukehren.
-

Senden von Textnachrichten an einen Kontakt

Voraussetzungen

Die Taste **Textnachricht** wird nur angezeigt, wenn die Mobilfunknummer in der Liste „Kontakte“ enthalten ist.

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um eine Textnachricht an einen Kontakt zu senden. Die Nachricht wird über den Datenkanal Ihres Mobilfunkbetreibers versendet. Es gelten daher die Tarife Ihres Mobilfunkbetreibers.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Kontakte**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Kontakte auf **Meine Kontakte**.
3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Meine Kontakte auf den Kontakt, dem Sie die Textnachricht senden möchten.
4. Tippen Sie auf dem Bildschirm Kontaktinformationen auf **Textnachricht**.

Hinweis:

Drücken Sie die Menü-Taste Ihres Mobiltelefons, um weitere Optionen für die Versendung von Textnachrichten aufzurufen.

5. Schreiben Sie die Textnachricht, und tippen Sie dann auf **Senden**.
-

Aktualisieren der Rufnummer eines existierenden Kontakts

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Details eines existierenden Kontakts auf dem Avaya one-X® Mobile-Bildschirm Meine Kontakte zu aktualisieren.

Diese Funktion ist nur dann verfügbar, wenn der Administrator die Option **Allow importing corporate contacts on mobile (Import der Firmenkontakte auf Mobiltelefon erlauben)** für Ihr Benutzerkonto aktiviert hat.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Kontakte**.
2. Tippen Sie auf **Meine Kontakte**.

Die Liste der Kontakte wird angezeigt.

3. Tippen Sie auf einen bestehenden Kontakt.
 4. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie auf **Kontakt bearbeiten**.
 5. Aktualisieren Sie auf dem Bildschirm Kontakt bearbeiten die Büronummer und die Mobilfunknummer für den Kontakt.
 6. Tippen Sie auf das Häkchen-Symbol.
Die Büronummer und Mobilfunknummer des bestehenden Kontakts werden aktualisiert.
-

Konfigurieren der Einstellungen für die Verbindungsüberwachung

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um Ihr Mobiltelefon für die Verbindungsüberwachung zu konfigurieren. Sie können die Optionen verwenden, um alle eingehenden Anrufe abzuweisen, nur von den als VIP markierten Personen eingehende Anrufe zuzulassen oder alle Anrufe zu gestatten.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie auf **Start > Verbindungsüberwachung**.
 2. Wählen Sie auf dem Bildschirm Verbindungsüberwachung eine der folgenden Optionen:
 - **Nicht abweisen:** Alle Anrufer werden durchgestellt.
 - **VIP-Anrufe zulassen:** Es werden nur eingehende Anrufe von den als VIP markierten Kontakten durchgestellt. Die Anwendung leitet alle anderen Anrufe an die Voicemail des Büros um.
 - **Alle Anrufe abweisen:** Alle Anrufe werden abgewiesen und an Ihre Firmen-Voicemail umgeleitet.
 3. Tippen Sie auf **OK**.
-

Verwalten des Firmenverzeichnisses

Überblick über die Funktion Firmenverzeichnis

Verwenden Sie die Avaya one-X® Mobile-Funktion Firmenverzeichnis, um das Firmenverzeichnis Ihres Unternehmens nach Kontaktinformationen zu durchsuchen.

Wenn der Administrator die Anzeige mehrerer Felder für Abfragen des Firmenverzeichnisses konfiguriert, werden die entsprechenden Kontaktinformationen auf dem Bildschirm Kontaktinformationen angezeigt. Wenn der Administrator beispielsweise die Einstellungen so konfiguriert, dass mehrere Telefonnummern für einen Kontakt im Firmenverzeichnis angezeigt werden, so werden die entsprechenden Telefonnummern für diesen Kontakt angezeigt.

Sie können einen Kontakt aus dem Firmenverzeichnis Ihres Unternehmens in der Liste der lokalen Kontakte Ihres Telefons speichern.

Hinweis:

Aus Sicherheitsgründen kann der Administrator Ihnen mithilfe der Einstellung **Allow importing corporate contacts on mobile (Import der Firmenkontakte auf Mobiltelefon erlauben)** und der Servereinstellung **Sprachnachrichten auf Mobiltelefon zulassen** das Herunterladen von Unternehmensdaten, insbesondere Voicemail-Anlagen und Firmenkontakten, auf das Mobiltelefon verwehren.

Hinweis:

Alle Aktualisierungen der Telefonnummern, die Sie für einen lokalen Kontakt vornehmen, den Sie aus dem Firmenverzeichnis heruntergeladen und gespeichert haben, werden in das Firmenverzeichnis übernommen. Die Aktualisierungen werden nur dann durchgeführt, wenn das Mobiltelefon registriert ist und der Administrator den Microsoft Active Sync Service auf dem Server aktiviert hat.

Suchen von Kontakten im Firmenverzeichnis

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Kontakte**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Kontakte auf **Firmenverzeichnis**.

3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Firmenverzeichnis in das Suchfeld, und geben Sie die ersten Buchstaben des Vor- oder Nachnamens des Kontakts ein.
 4. Tippen Sie auf das Symbol „Suchen“.
Anhand der Suchkriterien wird eine Liste mit passenden Kontakten angezeigt. Je nach Ihren Suchkriterien kann die Anwendung bis zu 50 Kontakte aus dem Firmenverzeichnis anzeigen.
 5. Tippen Sie zum Anzeigen der Kontaktdetails auf den jeweiligen Kontakt.
Die Kontaktdetails einschließlich des Anwesenheitsstatus des Kontakts werden angezeigt.
-

Markieren eines Kontakts aus dem Firmenverzeichnis als VIP

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um wichtige Kontakte aus dem Firmenverzeichnis Ihres Unternehmens als VIPs zu markieren. Mithilfe der VIP-Funktion können Sie in Verbindung mit der Funktion „Verbindungsüberwachung“ veranlassen, dass nur eingehende Anrufe von Kontakten zugelassen werden, die als VIPO markiert sind.

Hinweis:

Sie können nur Kontakte aus Ihrem Firmenverzeichnis als VIPs markieren.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Kontakte**.
 2. Tippen Sie auf **Firmenverzeichnis**.
 3. Tippen Sie auf das **Suchfeld**, und geben Sie dann die ersten Buchstaben des Vor- oder Nachnamens des Kontakts ein.
 4. Tippen Sie auf das Symbol „Suchen“.
Anhand der Suchkriterien wird eine Liste mit passenden Kontakten angezeigt. Je nach Ihren Suchkriterien kann die Anwendung bis zu 50 Kontakte aus dem Firmenverzeichnis anzeigen.
 5. Tippen Sie auf einen Kontakt.
 6. Tippen Sie auf dem Bildschirm Kontaktinformationen auf das Kontrollkästchen **VIP**, um den Status umzuschalten und den Kontakt als VIP zu markieren.
-

Markieren eines Kontakts aus dem Firmenverzeichnis als Favoriten

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um wichtige Kontakte aus dem Firmenverzeichnis Ihres Unternehmens als Favoriten zu markieren. Sie können dadurch Kontakte, die Sie häufig anrufen, leicht finden.

Hinweis:

Sie können nur Kontakte aus Ihrem Firmenverzeichnis als Favoriten markieren.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Kontakte**.
2. Tippen Sie auf **Firmenverzeichnis**.
3. Tippen Sie auf das Suchfeld, und geben Sie dann die ersten Buchstaben des Vor- oder Nachnamens des Kontakts ein.
4. Tippen Sie auf das Symbol „Suchen“.
Anhand der Suchkriterien wird eine Liste mit passenden Kontakten angezeigt. Je nach Ihren Suchkriterien kann die Anwendung bis zu 50 Kontakte aus dem Firmenverzeichnis anzeigen.
5. Tippen Sie in der Liste der Kontakte auf einen Kontakt, der den Suchkriterien entspricht.
6. Tippen Sie auf dem Bildschirm Kontaktinformationen auf das Kontrollkästchen **Favorit**, um den Status umzuschalten und den Kontakt als Favorit zu markieren.

Speichern eines Kontakts aus dem Firmenverzeichnis in Ihre Kontaktliste

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um einen Kontakt aus dem Firmenverzeichnis zum einfachen Abrufen auf dem Avaya one-X® Mobile-Bildschirm Meine Kontakte zu speichern.

Hinweis:

Diese Funktion ist nur dann nicht verfügbar, wenn der Administrator die Option **Import der Firmenkontakte auf Mobiltelefon erlauben** für Ihr Profil deaktiviert hat.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Kontakte**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Kontakte auf **Firmenverzeichnis**.
3. Tippen Sie auf das **Suchfeld**, und geben Sie dann die ersten Buchstaben des Vor- oder Nachnamens des Kontakts ein.
4. Tippen Sie auf das Symbol „Suchen“.
5. Tippen Sie zum Anzeigen der vollständigen Kontaktdetails auf den jeweiligen Kontakt.
6. Tippen Sie auf **Zu Kontakten hinzufügen**.
Der Bildschirm Neuer Kontakt wird geöffnet.
7. Drücken Sie auf die Zurück-Taste des Mobiltelefons, um zum Bildschirm Kontakte zurückzukehren.

Verwandte Themen:

[Speichern eines neuen Kontakts für Sprachnachrichten in Ihrer Kontaktliste](#) auf Seite 36

[Erstellen eines neuen Kontakts aus Details aus dem Verlauf](#) auf Seite 42

Verwalten von „Meine Telefone“

Meine Telefone – Funktionsübersicht

Verwenden Sie die Funktion Avaya one-X® Mobile „Meine Telefone“, um eingehende Anrufe bei Ihrer Bürorufnummer an Telefone Ihrer Wahl umzuleiten. Wenn Sie einen eingehenden Anruf nicht entgegennehmen können, wird der Anruf direkt an Ihre Firmen-Voicemail weitergeleitet.

Ziel von „Meine Telefone“

Ihre Firmentelefonanlage leitet Anrufe über Ihre geschäftliche Rufnummer an die Zielnummern weiter, die Sie in der Liste der Ziele von „Meine Telefone“ wählen können. Sie können die Liste von „Meine Telefone“ erstellen, löschen und bearbeiten.

Schreibtischtelefon: Das Ziel Schreibtischtelefon wird automatisch erstellt, wenn Sie sich bei Avaya one-X® Mobile anmelden. Wenn Sie nicht möchten, dass Ihr Tischtelefon im Büro klingelt, lassen Sie die Option „Schreibtischtelefon“ deaktiviert.

Mobil. Das Ziel Mobil wird automatisch erstellt, wenn Sie sich bei Avaya one-X® Mobile anmelden. Sie können den Klingelton des Mobiltelefons ausschalten.

Sie können nur bis zu fünf Telefonziele Ihrer Wahl einschließlich der Nummer Ihres Tischtelefons und Ihrer Mobiltelefonnummer als Ziele für „Meine Telefone“ auswählen.

Verwandte Themen:

[Hinzufügen eines Telefons](#) auf Seite 55

[Ändern eines Telefons](#) auf Seite 56

[Löschen eines Telefons](#) auf Seite 56

Hinzufügen eines Telefons

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um der Liste „Meine Telefone“ eine Telefonnummer hinzuzufügen.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Start**. Die aktuellen Einstellungen werden angezeigt.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Startseite auf **Meine Telefone**.
 3. Tippen Sie im Dialogfeld Meine Telefone auf **Meine Telefone bearbeiten**.
 4. Tippen Sie auf dem Bildschirm Meine Telefone auf **Neu**.
 5. Geben Sie im Feld **Name** einen Namen für das neue Telefon ein.
Sie können im Namen auch Sonderzeichen verwenden.
 6. Geben Sie im Feld **Nummer** eine Rufnummer für das neue Telefon an.
Sie können eine Rufnummer mit internationalem Direktwahlpräfix (IDD) angeben.
Beispiel: Wenn die IDD von Kanada und den USA 001 ist, geben Sie zuerst 001, dann die Vorwahl und dann die Telefonnummer ein.
 7. Tippen Sie auf **Speichern**.
Auf dem Bildschirm **Meine Telefone** wird das neue Telefon am Ende der Liste angezeigt. Die Anwendung wählt das neue Telefon aus und formatiert die Telefonnummer automatisch.
 8. Tippen Sie auf Abbrechen, um zum Bildschirm **Meine Telefone** zurückzukehren.
 9. Tippen Sie auf OK, um zum Bildschirm **Startseite** zurückzukehren.
-

Ändern eines Telefons

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Start**.
Die aktuellen Einstellungen werden angezeigt.
 2. Tippen Sie auf **Meine Telefone**.
 3. Tippen Sie im Dialogfeld Meine Telefone auf **Meine Telefone bearbeiten**.
 4. Tippen Sie auf das Symbol neben dem Telefon.
 5. Aktualisieren Sie den Namen oder die Nummer des Telefons, und tippen Sie dann auf **Speichern**.
Die Änderungen werden gespeichert und der Bildschirm Meine Telefone wird angezeigt.
 6. Um zum vorherigen Bildschirm zurückzukehren, drücken Sie auf die Zurück-Taste des Mobiltelefons.
-

Löschen eines Telefons

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Start**.
Die aktuellen Einstellungen werden angezeigt.
 2. Tippen Sie auf **Meine Telefone**.
 3. Tippen Sie im Dialogfeld Meine Telefone auf **Meine Telefone bearbeiten**.
 4. Tippen Sie auf das Kontrollkästchen neben dem Telefon.
Ein Häkchen zeigt an, dass die Anwendung das Telefon ausgewählt hat. Die Schaltfläche **Löschen** wird aktiviert.
 5. Tippen Sie auf **Löschen**.
Sie werden über ein Dialogfeld mit den beiden Optionen **Löschen** und **Abbrechen** aufgefordert, den Vorgang zu bestätigen.
 6. Tippen Sie auf **Löschen**.
-

Verwalten eingehender Anrufe mit der Funktion „Meine Telefone“

Auswählen von Telefonen zur Anrufweiterleitung

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um Telefone zur Weiterleitung von geschäftlichen Anrufen auszuwählen und um das gleichzeitige Klingeln von Telefonen zu aktivieren. Sie können beispielsweise einstellen, dass Ihr Tischtelefon und Ihr Mobiltelefon gleichzeitig klingeln, wenn Sie einen eingehenden Anruf an Ihrem Tischtelefon erhalten. Löschen Sie die Option **Mobiltelefon**, wenn Anrufe nicht an Ihr Mobiltelefon weitergeleitet werden sollen.

Hinweis:

Sie können der Avaya one-X® Mobile-Anwendung beliebig viele Telefone hinzufügen. Es können jedoch nur fünf Telefone einschließlich Mobiltelefon und Tischtelefon gleichzeitig klingeln, wenn Sie einen eingehenden Anruf an Ihrem Tischtelefon erhalten. Außer Ihrem Mobiltelefon oder Tischtelefon lässt die Avaya one-X® Mobile-Anwendung nur drei weitere Telefone für das gleichzeitige Klingeln zu.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Start**.
2. Tippen Sie auf **Meine Telefone**.
Die Liste der Telefone, mit denen Sie geschäftliche Anrufe empfangen können, wird angezeigt.
3. Tippen Sie im Dialogfeld Meine Telefone auf das Kontrollkästchen, um die gewünschten Telefone auszuwählen.
Bei einem eingehenden Anruf unter Ihrer Bürorufnummer klingeln anschließend nur die ausgewählten Telefone.
4. Tippen Sie auf **OK**, um zum Bildschirm Startseite zurückzukehren.
5. (Optional) Wenn Sie nicht möchten, dass Anrufe vom System an Ihr Tischtelefon weitergeleitet werden, tippen Sie auf der Startseite auf **Meine Telefone**, deaktivieren Sie das Kontrollkästchen für das Tischtelefon, und tippen Sie auf **OK**.

Einen Anruf für Ihre Bürorufnummer am Mobiltelefon annehmen

Vorgehensweise

1. Tippen Sie auf **Annehmen**, um den Anruf anzunehmen, wenn Ihr Mobiltelefon klingelt.

2. Fahren Sie mit einem der folgenden Schritte fort:

- Wenn Sie keinen Wahlwiederholungston hören, sind Sie mit dem Anruf verbunden. Sie können jetzt sprechen.
- Wenn Sie einen Wahlwiederholungston hören, tippen Sie auf das Tastenfeld-Symbol, um das Tastenfeld aufzurufen, und tippen Sie auf eine beliebige Nummerntaste.

Ihr Anruf wird verbunden.

Beispiel

Wenn der Administrator die DTMF-Erkennung für eingehende Anrufe aktiviert hat und Sie einen Anruf erhalten, müssen Sie auf das Tastenfeld-Symbol tippen, um das Tastenfeld anzuzeigen, und dann auf eine beliebige Nummerntaste tippen, sodass Sie mit dem Anruf verbunden werden können.

Konfigurieren von Anrufen bei Nebenstellen

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um aus der Liste *Meine Telefone* eine Telefonnummer anzurufen.

- Nur eingehende Anrufe an primäre Nebenstelle
- Eingehende Anrufe an primäre Nebenstelle oder aufgeschaltete Nebenstellen

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Start**.
2. Tippen Sie auf **Anrufe an Meine Telefone**.
3. Tippen Sie auf eine der folgenden Optionen:
 - **Alle Nebenstellen:** Eingehende Anrufe an primäre Nebenstelle oder aufgeschaltete Nebenstellen rufen Telefonnummern aus der Liste *Meine Telefone* an.
 - **Nur primär:** Nur eingehende Anrufe an primäre Nebenstelle rufen Telefonnummern aus der Liste *Meine Telefone* an.

4. Tippen Sie auf **OK**, um zum Bildschirm Startseite zurückzukehren.

Beispiel

Im folgenden Beispiel wird das Verhalten aus der Sicht des *Chefs* und des *Sekretärs* beschrieben:

- Aus der Sicht des *Chefs* klingeln die aktiven Telefone des Chefs unter *Meine Telefone*, wenn die Option **Nur primär** aktiviert ist.
- Aus der Sicht des *Sekretärs* werden nur Anrufe an die Nebenstelle des Sekretärs an alle Telefone unter *Meine Telefone* des Sekretärs geleitet, wenn die Option **Nur primär** aktiviert ist.
- Aus der Sicht des *Sekretärs* werden Anrufe an die Nebenstelle des Sekretärs oder aufgeschaltete Leitungspräsentationen, beispielsweise das Telefon des Chefs, an alle Telefone unter *Meine Telefone* des Sekretärs geleitet, wenn die Option **Alle Nebenstellen** aktiviert ist.

Verwalten der Verfügbarkeit

Verfügbarkeit – Übersicht

Die Verfügbarkeit in der Anwendung entspricht dem Anwesenheitsstatus des Benutzers. Sie können einen Verfügbarkeitsstatus auswählen oder die Option **Automatisch verwalten** aktivieren, um der Anwendung die Einstellung Ihres Verfügbarkeitsstatus zu überlassen. Wenn Sie sich in einem aktiven Gespräch befinden, wird für Sie der Verfügbarkeitsstatus *Beschäftigt* angezeigt.

Avaya one-X® Mobile veröffentlicht den Anwesenheitsstatus *Verfügbar* nach Ihrer Anmeldung nicht, bis Sie die Anwesenheit manuell mithilfe von Avaya one-X® Mobile einstellen.

Sie können einen der folgenden Verfügbarkeitstypen auswählen:

- Verfügbar
- Beschäftigt
- Nicht verfügbar
- Abwesend
- Offline
- Automatisch verwalten

Wenn Sie nicht bei Ihrem Tischtelefon angemeldet sind, ist **Offline** als standardmäßiger Anwesenheitsstatus im Avaya one-X® Mobile-Client eingestellt, sofern Sie die Option **Automatisch verwalten** zur Einstellung Ihrer Verfügbarkeit aktiviert haben.

Anzeigen der Verfügbarkeit

Vorgehensweise

Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Start**.
Im Feld **Verfügbarkeit** wird der aktuelle Anwesenheitsstatus angezeigt.

Ändern der Verfügbarkeit

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Start**.
Die aktuellen Einstellungen werden angezeigt.
 2. Tippen Sie auf **Verfügbarkeit**.
Der Bildschirm Verfügbarkeit wird angezeigt. Der aktuelle Status wird mit einer grünen Option markiert.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Verfügbarkeit auf den neuen Anwesenheitsstatus.
Der neue Status wird mit einer grünen Option markiert.
 4. (Optional) Tippen Sie auf **Automatisch verwalten**, um die automatische Verwaltung auf **EIN** zu stellen.
Die Funktion **Automatisch verwalten** legt Ihre Verfügbarkeit je nach Verfügbarkeitsstatus Ihres Mobiltelefons fest. Ist beispielsweise Ihr Tischtelefon besetzt, wird Ihre Verfügbarkeit automatisch auf **Beschäftigt** gesetzt.
 5. Tippen Sie auf **OK**, um zum Bildschirm Startseite zurückzukehren.
-

Verwalten von Statusnachrichten

Hinzufügen einer neuen Statusnachricht

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Start**.
Die aktuellen Einstellungen werden angezeigt.
2. Tippen Sie auf **Statusnachricht**.
Es wird eine Liste der Statusnachrichten angezeigt, in der die aktuelle Statusnachricht enthalten ist.
3. Tippen Sie im Dialogfeld Statusnachricht auf **Nachrichten bearbeiten**.
4. Tippen Sie auf dem Bildschirm Nachrichten bearbeiten auf **Neu**.
5. Geben Sie im Dialogfeld Neue Nachricht eine neue Statusnachricht ein. Zum Beispiel: Gerade in der Mittagspause.

 Hinweis:

Sie können eine Statusnachricht mit einer Länge von bis zu 50 Zeichen eingeben.

6. Tippen Sie auf **Speichern**.
Der Bildschirm Nachrichten bearbeiten wird angezeigt.
 7. Tippen Sie auf **Abbrechen**, um zum Dialogfeld Statusnachricht zurückzukehren.
 8. Tippen Sie auf **OK**, um zum Bildschirm Startseite zurückzukehren.
-

Bearbeiten und Speichern einer Statusnachricht

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Start**.
Die aktuellen Einstellungen werden angezeigt.
2. Tippen Sie auf **Statusnachricht**.
3. Tippen Sie im Dialogfeld Statusnachricht auf **Nachrichten bearbeiten**.

4. Tippen Sie auf das Symbol „Detailauskunft“ neben der zu bearbeitenden Statusnachricht.
 5. Bearbeiten Sie die Statusnachricht, und tippen Sie dann auf **Speichern**. Der Bildschirm Nachrichten bearbeiten wird angezeigt.
 6. Tippen Sie auf **Abbrechen**, um zum Dialogfeld Statusnachricht zurückzukehren.
 7. Tippen Sie auf **OK**, um zum Bildschirm Startseite zurückzukehren.
-

Auswählen einer Statusnachricht

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Start**. Die aktuellen Einstellungen werden angezeigt.
 2. Tippen Sie auf **Statusnachricht**.
 3. Wählen Sie im Dialogfeld Statusnachrichten die gewünschte Statusnachricht. Die Option neben der Statusnachricht erscheint nun grün, um die Auswahl anzuzeigen.
 4. Tippen Sie auf **OK**. Die neue Statusnachricht wird auf der Startseite angezeigt.
-

Löschen einer Statusnachricht

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand Ihres Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Start**. Die aktuellen Einstellungen werden angezeigt.
2. Tippen Sie auf **Statusnachricht**.
3. Tippen Sie im Dialogfeld Statusnachricht auf **Nachrichten bearbeiten**.
4. Wählen Sie auf dem Bildschirm Nachrichten bearbeiten die zu löschende Statusnachricht aus. Ein Häkchen zeigt an, dass die Statusnachricht ausgewählt wurde.
5. Tippen Sie auf **Löschen**. Sie werden aufgefordert, den Vorgang zu bestätigen. Dazu werden die beiden Schaltflächen **Löschen** und **Abbrechen** angezeigt.
6. Tippen Sie auf **Löschen**.

Die Statusnachricht wird gelöscht, und der Bildschirm Nachrichten bearbeiten wird angezeigt.

7. Tippen Sie auf **Abbrechen**, um zum Dialogfeld Statusnachricht zurückzukehren.
 8. Tippen Sie auf **OK**, um zum Bildschirm Startseite zurückzukehren.
-

Anzeigen wichtiger Informationen

Anzeigen von Notrufnummern

Informationen zu diesem Vorgang

Avaya one-X[®] Mobile verfügt über vorprogrammierte, weltweite Mobilfunk-Notrufnummern wie 911, 112, 08 und 999. Sie können sich diese Nummern im Feld **Notrufnummer** auf dem Bildschirm Einstellungen anzeigen lassen. Diese Nummern können aus Sicherheitsgründen nicht bearbeitet oder geändert werden.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf einem beliebigen Bildschirm der Anwendung Avaya one-X[®] Mobile auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie anschließend auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf **Notrufnummer**.
Die Anwendung zeigt die Liste der Notrufnummern an.
 3. Tippen Sie auf **Abbrechen**, um zum Bildschirm Einstellungen zurückzukehren.
-

Anzeigen der Versionsinformationen

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Angaben zur Avaya one-X[®] Mobile-Version und weitere Informationen auf Ihrem Mobiltelefon anzuzeigen.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf einem beliebigen Bildschirm der Anwendung Avaya one-X[®] Mobile auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie anschließend auf **Einstellungen**.

2. Tippen Sie auf **Info**.
Die Angaben zur Version, die Build-Nummer, das Build-Datum und die Geräte-ID werden angezeigt.
-

Löschen der Anwendungsdaten

Vorgehensweise

1. Drücken Sie bei aufgerufenem Bildschirm Info in der Avaya one-X® Mobile-Anwendung die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Anwendungsdaten löschen**.
Ein Bestätigungsdialogfeld wird angezeigt.
 2. Tippen Sie zum Fortfahren auf **Löschen**.
Die Anwendungsdaten werden vom Mobiltelefon gelöscht.
-

Anzeigen von Kontoinformationen

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf einem beliebigen Bildschirm der Anwendung Avaya one-X® Mobile auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie anschließend auf **Einstellungen**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Kontoinformationen**.
Auf dem Bildschirm Kontoinformationen werden Ihre Daten in den Feldern **Benutzername**, **Server**, **Port** und **Verschlüsseln** angezeigt.

 Hinweis:

Die Daten in den Feldern **Kennwort** und **Voicemail-PIN** werden mithilfe von maskierten Zeichen verborgen.

Falls der Administrator die Voicemail-Ressource für den Benutzer nicht bereitstellt, wird das Feld **Voicemail-PIN** nicht angezeigt.

Verwalten der Avaya one-X Mobile-Einstellungen

Ändern der Avaya one-X® Mobile-Einstellungen

Ändern Sie die Avaya one-X® Mobile-Einstellungen, um die Anwendung an Ihre Anforderungen anzupassen.

Beispielsweise können Sie die Einstellungen so ändern, dass Sie eine Voicemail-Benachrichtigung als SMS auf Ihrem Mobiltelefon erhalten, wenn eine neue Voicemail in Ihrer Firmen-Voicemailbox eingeht.

Ändern der Anrufeinstellungen

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Anrufeinstellungen**.
3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Anrufeinstellungen auf **Profil**.
4. Tippen Sie im Dialogfeld Profil auf eine der folgenden Optionen:
 - **Geschäftlich: Rückruf:** Ihr Tischtelefon stellt eine Gesprächsverbindung mit dem von Ihnen gewählten Anrufziel her und verbindet das Gespräch dann mit der von Ihnen angerufenen Zielnummer. Auf diesem Weg kann die kostengünstigste Verbindung hergestellt werden.
 - **Geschäftlich: Direktwahl:** Sie können einen Anruf über den Avaya one-X® Mobile Lite-Betriebsmodus tätigen. Um diese Option wählen zu können, müssen Sie zunächst die Telefoneinstellungen manuell eingeben oder importieren. Weitere Informationen finden Sie unter [Ändern der Telefonie-Einstellungen](#) auf Seite 74.
 - **Privat:** Sie können einen Anruf über das Netzwerk Ihres Mobilfunkbetreibers tätigen.

Die Netzwerkeinstellungen werden geändert, und der Bildschirm Anrufeinstellungen wird angezeigt.

Ändern der Einstellungen für „Anruf mit“

Voraussetzungen

Als Einstellung für **Profil** müssen Sie **Geschäftlich: Rückruf** auswählen. Weitere Informationen finden Sie unter [Ändern der Anrufeinstellungen](#) auf Seite 65.

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Einstellungen für „Anruf mit“ zu ändern. Sie können das bei ausgehenden Anrufen zu verwendende Rückrufziel auswählen.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf einem beliebigen Bildschirm der Anwendung Avaya one-X® Mobile auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie anschließend auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf **Anrufeinstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Anrufeinstellungen auf **Anruf mit**.
 4. Tippen Sie auf die Telefonnummer, die für ausgehende Anrufe verwendet werden soll.
 5. Um zum Bildschirm Einstellungen zu navigieren, drücken Sie auf die Zurück-Taste des Mobiltelefons.
-

Ändern der Einstellungen für die Sortierreihenfolge für

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Ergebnisse einer Suche in Avaya one-X® Mobile nach dem Vornamen oder dem Nachnamen des gesuchten Kontakts zu sortieren.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf einem beliebigen Bildschirm der Anwendung Avaya one-X® Mobile auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie anschließend auf **Einstellungen**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Verzeichnis sortieren**.
3. Wählen Sie eine der folgenden Einstellungen:
 - **Vorname, Nachname:** Die Kontakte werden alphabetisch nach Vor- und Nachnamen sortiert.

- **Nachname, Vorname:** Die Kontakte werden alphabetisch nach Nach- und Vornamen sortiert.

Die neue Einstellung für **Verzeichnis sortieren** wird auf dem Bildschirm Einstellungen angezeigt.

Ändern der Einstellung für Firmen-Voicemail

Informationen zu diesem Vorgang

Nutzen Sie diese Vorgehensweise, um die Nummer Ihrer Firmen-Voicemail zu ändern. Sie müssen diese Einstellung konfigurieren, falls Ihr Administrator die Einstellung **Sprachnachrichten auf Mobiltelefon zulassen** für Ihr Profil deaktiviert hat. Diese Einstellung bietet Ihnen also eine alternative Option für den Zugriff auf Ihre Firmen-Voicemail.

Hinweis:

Falls der Administrator die Voicemail-Ressource für den Benutzer nicht bereitstellt, wird das Feld **Voicemail (Firma)** nicht angezeigt.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie auf **Einstellungen > Voicemail (Firma)**.
 2. Geben Sie im Dialogfeld Voicemail (Firma) die Rufnummer für Ihre Firmen-Voicemailbox ein, oder bearbeiten Sie sie.
 3. Tippen Sie auf **OK**, um zum Bildschirm Einstellungen zurückzukehren.
Die neue Einstellung für Firmen-Voicemail wird angezeigt.
-

Ändern des Client-Betriebsmodus

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Betriebsmodus Ihres Mobiltelefons so zu ändern, dass Sie entweder im Standalone-Modus arbeiten oder eine Verbindung zum Client Enablement Services-Server herstellen.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Clientmodus**.
3. Tippen Sie im Dialogfeld Clientmodus auf eine der folgenden Optionen:

- **Avaya one-X® Mobile Lite-Modus:** Zum Arbeiten im Standalone-Modus durch Herstellung einer direkten Verbindung zum Communication Manager-Server.
- **Avaya one-X® Mobile UC-Modus:** Zur Herstellung einer Verbindung zum Client Enablement Services-Server.

Der Betriebsmodus wird eingestellt. Es wird ein Dialogfeld angezeigt, in dem Sie aufgefordert werden, den Vorgang zu bestätigen.

4. Tippen Sie zur Bestätigung des Vorgangs auf **Ja**.
-

Einstellungen für Nachrichten-Benachrichtigungsfunktion ändern

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um mit einer SMS-Nachricht an Ihr Mobiltelefon über den Eingang einer neuen Voicemail-Nachricht in Ihrer Firmen-Voicemail benachrichtigt zu werden.

Hinweis:

Falls der Administrator die Voicemail-Ressource für den Benutzer nicht bereitstellt, wird das Feld **Benachrichtigungen** nicht angezeigt.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Benachrichtigungen**.
 3. Tippen Sie auf eine der folgenden Optionen:
 - **Aus:** Das Mobiltelefon erhält keine Benachrichtigung, wenn eine Voicemail auf dem Server eingeht.
 - **Nur dringend:** Das Mobiltelefon erhält Benachrichtigungen nur für als „dringend“ markierte Voicemails.
 - **Alle:** Das Mobiltelefon erhält für alle Voicemails eine SMS-Benachrichtigung.
-

Ändern der Kontoinformationen

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um Ihr Kennwort und Ihre Voicemail-PIN zu ändern.

*** Hinweis:**

Verwenden Sie das Administrationsportal für die Änderung der restlichen Kontoinformationen.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf einem beliebigen Bildschirm der Anwendung Avaya one-X® Mobile auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie anschließend auf **Einstellungen**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Kontoinformationen**. Auf dem Bildschirm Kontoinformationen werden Ihre Kontodaten angezeigt.
3. Tippen Sie zum Aktualisieren Ihres Kennworts auf **Kennwort**, und geben Sie ein neues Kennwort ein.
4. Tippen Sie zum Aktualisieren der Voicemail-PIN auf **Voicemail-PIN**, und geben Sie die neue PIN ein.

*** Hinweis:**

Sie erhalten keine Benachrichtigung, nachdem der Administrator Ihre Voicemail-PIN geändert hat. Die Änderungen treten erst nach 24 Stunden in Kraft. Bis dahin können Sie Voicemails mit Ihrer alten Voicemail-PIN herunterladen.

5. Tippen Sie auf **Speichern**, um die Details zu speichern.

*** Hinweis:**

Sie müssen die Anwendung verlassen und erneut aufrufen, damit die Änderungen wirksam werden.

6. Tippen Sie zum Löschen der Kontoinformationen auf **Konto löschen**.

Einstellen der Inaktivitätszeit auf dem Gerät

Informationen zu diesem Vorgang

Legen Sie ein Inaktivitätsintervall fest, um den Serverkommunikationskanal offen zu halten, damit die Anwendung regelmäßig Datenpakete an den Server senden kann. Der Standardwert ist 240 Sekunden, und der Wertebereich liegt zwischen 100 Sekunden und 600 Sekunden.

Ändern Sie diese Einstellung nur nach Aufforderung durch Ihren Administrator.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf einem beliebigen Bildschirm der Anwendung Avaya one-X® Mobile auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie anschließend auf **Einstellungen**.

2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Erweiterte Funktionen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Erweiterte Funktionen auf **Timer (inaktiver Client)**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Timer (inaktiver Client) einen Wert (in Sekunden) zwischen 100 und 600 ein.
Der Standardwert ist 240 Sekunden.
 5. Tippen Sie auf **OK**, um die Einstellung zu speichern.
 6. Drücken Sie auf die Zurück-Taste des Mobiltelefons, um zum Bildschirm Einstellungen zurückzukehren.
-

Einstellen der Funktion zur Steuerung des gleichzeitigen Klingelns

Informationen zu diesem Vorgang

Im Avaya one-X® Mobile UC-Modus wird immer der Bereich **Meine Telefone** auf der Startseite angezeigt. Der Bereich **Meine Telefone** im UC-Modus ist ähnlich dem Bereich **Gleichzeitiges Klingeln** im Lite-Modus.

Wenn Sie den Avaya one-X® Mobile UC-Modus und den Avaya one-X® Mobile Lite-Modus verwenden, wird der Bereich **Gleichzeitiges Klingeln** im Lite-Modus nicht auf der Startseite angezeigt. Mit der Funktion „Steuerung für gleichzeitiges Klingeln“ können Sie festlegen, dass der Bereich **Gleichzeitiges Klingeln** auch im Lite-Modus auf der Startseite angezeigt wird, obwohl er in beiden Modi zur Nutzung bereitgestellt wird.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Erweiterte Funktionen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Erweiterte Funktionen auf die Option **Steuerung für gleichzeitiges Klingeln**.
 4. Tippen Sie auf eine der folgenden Optionen:
 - **Anzeigen**: Der Bereich **Gleichzeitiges Klingeln** wird auf der Startseite angezeigt, wenn Sie im Lite-Modus arbeiten.
 - **Ausblenden**: Der Bereich **Gleichzeitiges Klingeln** wird nicht auf der Startseite angezeigt.
-

Ändern der Einstellung für die Voicemail-Wiedergabe

Hinweis:

Führen Sie die folgenden Schritte nur dann aus, wenn Probleme bezüglich der Voicemail-Wiedergabe auf Ihrem Mobiltelefon auftreten.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Erweiterte Funktionen**.
3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Erweiterte Funktionen auf die Option **Voicemail-Wiedergabe - Lautsprecher**.
 - Im aktivierten Zustand sind das Kontrollkästchen **Lautsprecher** und die Menüoption **Lautsprecher** auf dem Bildschirm Nachrichten nicht verfügbar. Die Voicemail wird auf Ihrem Mobiltelefon immer über den Lautsprecher abgespielt.
 - Im deaktivierten Zustand sind das Kontrollkästchen **Lautsprecher** und die Menüoption **Lautsprecher** auf dem Bildschirm Nachrichten verfügbar. Die Voicemail wird auf Ihrem Mobiltelefon immer über die Ohrhörer abgespielt.

Wenn Sie während der Voicemail-Wiedergabe das Kontrollkästchen **Lautsprecher** aktivieren oder die Menüoption **Lautsprecher** auswählen, wechselt die Audioausgabe Ihres Mobiltelefons vom Ohrhörer zum Lautsprecher.

Wenn Sie während der Voicemail-Wiedergabe das Kontrollkästchen **Lautsprecher** deaktivieren oder die Menüoption **Lautsprecher** abwählen, wechselt die Audioausgabe Ihres Mobiltelefons vom Lautsprecher zum Ohrhörer.

Ändern der Einstellung für die FNE-Einrichtungsverzögerung

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die zeitliche Verzögerung zwischen der FNE-Nummer und der Zielnummer zu ändern. Der Standardwert für die Verzögerung ist 4 Sekunden.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Erweiterte Funktionen**.

3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Erweiterte Funktionen auf **FNE-Einrichtungsverzögerung**.
Der Standardwert ist **4 Sekunden**.
4. Tippen Sie auf dem Bildschirm FNE-Einrichtungsverzögerung auf eine der folgenden Optionen:
 - **2 Sekunden**
 - **4 Sekunden**
 - **6 Sekunden**
 - **8 Sekunden**
 - **10 Sekunden**

Die neue Einstellung wird angezeigt.

Senden von Diagnoseprotokolldateien

Übersicht über die Funktion Senden von Diagnoseprotokollen

Verwenden Sie die Funktion „Diagnoseprotokolle senden“, um die Protokollgrad festzulegen oder die Fehlerdateien an Ihren Administrator zu senden.

Ändern des Protokollgrads

Informationen zu diesem Vorgang

Der Protokollgrad legt den Detailgrad für die erfassten Protokolleinträge fest. Sofern die Funktion nicht für die Fehlerbehebung benötigt wird, stellen Sie den Protokollgrad auf **Fehler** ein.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf einem beliebigen Bildschirm der Anwendung Avaya one-X® Mobile auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie anschließend auf **Einstellungen**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Diagnoseprotokolle senden**.
3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Diagnoseprotokolle senden auf **Protokollebene**.
4. Tippen Sie im Dialogfeld Protokollebene auf eine der folgenden Optionen:
 - **Fehler**: Kritische Fehler werden in den Protokollen aufgezeichnet. Beispiele: Ungültiges Login, unerwartete Server-Antwort, ungültiger Benutzername und Anwendungsfehler.

- **Info:** Es werden detaillierte Protokolle erstellt. Beispiele: Start-up-Dauer und Login
 - **Fehlerbehebung:** Es werden detaillierte Protokolleinträge erstellt. Diese Informationen sind nützlich für die Behebung von Problemen.
-

Senden von Diagnoseprotokollen

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Protokolldateien für unerwartete Fehler in der Anwendung an Ihren Administrator zu senden.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf einem beliebigen Bildschirm der Anwendung Avaya one-X® Mobile auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie anschließend auf **Einstellungen**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Diagnoseprotokolle senden**.
3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Diagnoseprotokolle senden auf **Protokolle senden**.
Der Bildschirm Vorgang durchführen mit wird angezeigt.

Hinweis:

Auf dem Bildschirm Vorgang durchführen mit müssen Sie **Gmail** als E-Mail-Dienst wählen, um die E-Mail zu erstellen und an den Support zu senden. Falls Sie einen anderen E-Mail-Dienst als die Standardoption für E-Mails konfigurieren oder eine der anderen verfügbaren Optionen wählen, sendet Avaya one-X® Mobile die Protokolle nicht an die ausgewählte Anwendung.

4. Tippen Sie auf dem Bildschirm Vorgang durchführen mit auf die entsprechende Option, um fortzufahren und die Felder auszufüllen.
 5. Tippen Sie auf das Symbol „Senden“, um die beigefügten Protokolldateien zu senden.
-

Verwalten der Telefonie-Einstellungen von Avaya one-X® Mobile Lite

Ändern der Telefonie-Einstellungen von Avaya one-X® Mobile Lite

Sie benötigen die Telefonie-Einstellungen beim Tätigen von Anrufen und für den Zugriff auf die Gesprächsfunktionen. Sie müssen die Telefonie-Einstellungen konfigurieren, wenn eine der folgenden Bedingungen zutrifft:

- Der **Clientmodus** auf dem Bildschirm Einstellungen ist auf *Avaya one-X® Mobile Lite-Modus* festgelegt.
- **Profil** auf dem Bildschirm Anrufeinstellungen ist auf *Geschäftlich: Direktwahl* festgelegt.

Auf den Bildschirm Telefonie-Einstellungen können Sie während der ersten Einrichtung der Anwendung Avaya one-X® Mobile zugreifen, indem Sie den Avaya one-X® Mobile Lite-Modus auswählen oder auf die Menü-Taste am Gerät drücken und dann auf **Einstellungen > Telefonie-Einstellungen** tippen.

Sie können diese Einstellungen ändern, um den Avaya one-X® Mobile Lite-Betriebsmodus anzupassen. Sie können z. B. die Einstellungen konfigurieren, um das gleichzeitige Klingeln von Tischtelefon und Mobiltelefonen zu aktivieren.

Einstellen der Notrufnummer

Informationen zu diesem Vorgang

Auf dem Bildschirm Notrufnummer wird eine Liste vordefinierter Nummern angezeigt, die Sie als Standardnummer einrichten können, die im Falle eines Notfalls angerufen wird.

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Notrufnummer aus einer Liste vordefinierter Nummern auszuwählen:

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Notrufnummer**.
 3. Tippen Sie im Dialogfeld Notrufnummer auf eine Nummer, um diese als Standardrufnummer auszuwählen, die im Falle eines Notfalls angerufen wird.
Die Farbe der Option wird nach Grün geändert, und der Bildschirm Einstellungen wird mit dem ausgewählten Eintrag im Feld **Notrufnummer** angezeigt.
-

Anpassen der Notrufnummer

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Notrufnummer in eine Nummer zu ändern, die nicht in der vordefinierten Nummernliste enthalten ist:

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Benutzerdefinierte Notrufnummer**.
 3. Geben Sie im Dialogfeld Benutzerdefinierte Notrufnummer eine Nummer ein, um diese als Notrufnummer festzulegen.
 4. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Einstellungen wird mit der Nummer im Feld **Benutzerdefinierte Notrufnummer** angezeigt.
-

Einstellen der automatischen Vorwahl

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Regel für die Konvertierung der automatischen Wahl für die Avaya one-X® Mobile-Anwendung zu konfigurieren. Wenn Sie das Kontrollkästchen aktivieren, wendet die Anwendung die Regel für die Wahlkonvertierung an, und Sie können Nummern wie mit Ihrem Tischtelefon wählen.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Autom. Vorwahl**.
Ein Häkchen wird angezeigt, und die automatische Vorwahl wird aktiviert.
 4. Um die automatische Vorwahl zu deaktivieren, müssen Sie erneut auf **Autom. Vorwahl** tippen.
Das Häkchen wird gelöscht, und die automatische Vorwahl wird deaktiviert.
-

Einstellen des Standard-DID-Präfixes (Direct Inward Dialing)

Der DID-Code (Direct Inward Dialing) bzw. die Durchwahlnummer entspricht den ersten Stellen einer Funktionskennung. Beim Aktivieren oder Deaktivieren einer Funktion setzt die Anwendung die Standard-DID vor die Funktionskennung.

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um das Standard-DID-Präfix festzulegen. Einer Funktionskennung wird eine DID vorangestellt, wenn der Benutzer eine beliebige Funktion aktiviert oder deaktiviert. Beispiel: Das Standard-DID-Präfix lautet 02066070, und die Funktionskennung zum Aktivieren einer Funktion lautet 681. Wenn die Funktion aktiviert wird, wählt die Anwendung 02066070681.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Standard DID-Präfix**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Standard DID-Präfix eine Nummer ein, um diese als DID-Code festzulegen.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
-

Einstellen des Codes für die stumme Leitungstaste

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Code zum Wählen der stummen Leitungstaste einzustellen. Ermitteln Sie mit dem Code „Stumme Leitungstaste wählen“ eine freie Leitung auf Ihrem Tischtelefon, während Sie einen Anruf tätigen.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Stumme Leitungstaste wählen**.
4. Geben Sie im Dialogfeld Stumme Leitungstaste wählen den Code ein, um die stumme Leitungstaste für Ihr Tischtelefon einzustellen.

5. Tippen Sie auf **OK**.
-

Einstellen der internen Nebenstellenummernlänge

Verwenden Sie Avaya one-X® Mobile, um einen Anruf an die Nebenstelle eines Mitarbeiters im Firmenverzeichnis zu tätigen, indem Sie die kurze private Durchwahl wählen.

Informationen zu diesem Vorgang

Das Feld **Interne Nebenstellenummernlänge** bestimmt, ob es sich bei der gewählten Nummer um eine Nebenstellenummer in Ihrem Firmenverzeichnis handelt und ob sie direkt gewählt werden kann. Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Anzahl der Ziffern für Nebenstellenummern im Firmenverzeichnis festzulegen.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Interne Nebenstellenummernlänge**.
 4. Tippen Sie im Dialogfeld Interne Nebenstellenummernlänge in der Liste der angezeigten Optionen auf die Anzahl der Ziffern.
Die Option erscheint nun in grüner Farbe. Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit der entsprechenden Einstellung im Feld **Interne Nebenstellenummernlänge**.
-

Einstellen der Landes-Rufnummernlänge

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Länge, d. h. die Anzahl der Ziffern einer Landes-Rufnummer festzulegen. Im Feld **Landes-Rufnummernlänge** wird die Anzahl der Ziffern in den Telefonnummern Ihres Heimatlands festgelegt. Ziehen Sie bei der Berechnung der Länge der Landes-Rufnummer die Ländervorwahl ab.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Landes-Rufnummernlänge**.

4. Tippen Sie im Dialogfeld Landes-Rufnummernlänge auf eine der Optionen. Die Option erscheint nun in grüner Farbe, und der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird angezeigt.
-

Einstellen der Vorwahl für externe Leitung

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Vorwahl für die externe Leitung bzw. den ARS-Code (Code Alternate/Automatic Route Selection) für die Anwendung Avaya one-X® Mobile einzustellen, die beim Wählen einer externen Nummer verwendet werden soll. Der gängigste ARS-Code für Nordamerika und Westeuropa beispielsweise lautet 9, in Deutschland und Osteuropa in der Regel 0.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Vorwahl für externe Leitung**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Vorwahl für externe Leitung die Vorwahl für die externe Leitung ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit der Vorwahl im Feld **Vorwahl für externe Leitung** angezeigt.
-

Einstellen der Ländervorwahl Heimatland

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Ländervorwahl Heimatland einzustellen. Die vollständige Liste der Ländervorwahlen finden Sie unter http://www.itu.int/itudoc/itu-t/ob-lists/icc/e164_763.html.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Ländervorwahl Heimatland**.

4. Geben Sie im Dialogfeld Ländervorwahl Heimatland die Ländervorwahl Ihres Heimatlands ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit der Vorwahl im Feld **Ländervorwahl Heimatland** angezeigt.
-

Einstellen des Codes für die nationale Direktdurchwahl

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Code für die nationale Direktdurchwahl einzustellen. Avaya one-X® Mobile ändert die gewählten Nummern so, dass sie mit Ihrer Firmen-Voicemail kompatibel sind. Die **Nationale Direktdurchwahl** wird für die Direktdurchwahl innerhalb Ihres Heimatlands verwendet.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Nationale Direktdurchwahl**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Nationale Direktdurchwahl den Code für die nationale Direktdurchwahl ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit dem Code im Feld **Nationale Direktdurchwahl** angezeigt.
-

Einstellen des Codes für die internationale Direktdurchwahl

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Code für die internationale Direktdurchwahl einzustellen. Avaya one-X® Mobile ändert die gewählten Nummern so, dass sie mit Ihrer Firmen-Voicemail kompatibel sind. Der Code für die **Internationale Direktdurchwahl** wird verwendet, um eine internationale Direktdurchwahl zu tätigen.

Hinweis:

Wenn die gewählte Nummer mit + oder der IDD beginnt, handelt es sich bei der Nummer um eine internationale Nummer.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Internationale Direktdurchwahl**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Internationale Direktdurchwahl den Code für die internationale Direktdurchwahl ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit dem Code im Feld **Internationale Direktdurchwahl** angezeigt.
-

Einstellen des Codes zur Aktivierung des gleichzeitigen Klingelns

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Code zur Aktivierung Ihres Mobiltelefons einzustellen, damit es klingelt, wenn Sie einen Anruf an Ihre Büro-Rufnummer erhalten:

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Gleichzeitiges Klingeln aktivieren**.
 4. Geben Sie in das Dialogfeld Gleichzeitiges Klingeln aktivieren den Code zur Aktivierung des Klingelns Ihrer Zielrufnummer ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit dem Code im Feld **Gleichzeitiges Klingeln aktivieren** angezeigt.
-

Einstellen des Codes zur Deaktivierung des gleichzeitigen Klingelns

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Code zur Deaktivierung systemexterner Anrufe einzustellen, um zu verhindern, dass Ihr Mobiltelefon klingelt, wenn Sie einen Anruf an die Nummer Ihres Tischtelefons erhalten.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Gleichzeitiges Klingeln deaktivieren**.
 4. Geben Sie in das Dialogfeld Gleichzeitiges Klingeln deaktivieren den Code zur Deaktivierung des Klingelns Ihrer Zielrufnummer ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit dem Code im Feld **Gleichzeitiges Klingeln deaktivieren** angezeigt.
-

Einstellen des Codes zur Aktivierung der Anrufweiterleitung

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Code zur Aktivierung der Anrufweiterleitung einzustellen.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Weiterleiten aktivieren**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Weiterleiten aktivieren den Code zum Aktivieren der Anrufweiterleitung für alle Anrufe ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit dem Code im Feld **Weiterleiten aktivieren** angezeigt.
-

Einstellen des Codes „Weiterleiten, wenn besetzt/keine Antwort“

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Code zur Weiterleitung von Anrufen einzustellen, wenn der Status Ihrer Telefonleitung „Besetzt“ oder „Keine Antwort“ lautet:

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Weiterleiten, wenn besetzt/keine Antwort**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Weiterleiten, wenn besetzt/keine Antwort den Code für die Anrufweiterleitung ein, wenn der Status der Telefonleitung „Besetzt“ oder „Keine Antwort“ lautet.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit dem Code im Feld **Weiterleiten, wenn besetzt/keine Antwort** angezeigt.
-

Einstellen des Codes zur Deaktivierung der Anrufweiterleitung

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Code zur Deaktivierung der Anrufweiterleitung einzustellen.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Anrufweiterleitung deaktivieren**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Anrufweiterleitung deaktivieren den Code zum Deaktivieren der Anrufweiterleitung ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit dem Code im Feld **Anrufweiterleitung deaktivieren** angezeigt.
-

Einstellen des Codes für die aktive Leitungsanzeige

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie wie folgt vor, um den Code so einzustellen, dass Sie mit Ihrem Mobiltelefon an einem aktiven Gespräch auf Ihrem geschäftlichen Tischtelefon teilnehmen können.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Leistungsanzeige aktiv**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Leistungsanzeige aktiv den Code zum Teilnehmen an einem Gespräch ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit dem Code im Feld **Leistungsanzeige aktiv** angezeigt.
-

Einstellen des Codes für Alle Anrufe weiterleiten aktivieren

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Code zum Weiterleiten aller Anrufe an eine vordefinierte Telefonnummer festzulegen, die von Ihrem Administrator auf dem Server eingerichtet wurde. Bei der Nummer handelt es sich normalerweise um Ihre geschäftliche Voicemail-Nummer.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Alle Anrufe weiterleiten aktivieren**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Alle Anrufe weiterleiten aktivieren den Code zum Weiterleiten aller Anrufe an eine auf dem Server vordefinierte Nummer ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit dem Code im Feld **Alle Anrufe weiterleiten aktivieren** angezeigt.
-

Einstellen des Codes zum Abbrechen der Weiterleitung aller Anrufe

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Code zum Abbrechen der Weiterleitung aller Anrufe an die von Ihrem Administrator auf dem Server eingerichtete Nummer festzulegen:

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Weiterleitung aller Anrufe abbrechen**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Weiterleitung aller Anrufe abbrechen den Code zum Abbrechen der Weiterleitung aller Anrufe ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit dem Code im Feld **Weiterleitung aller Anrufe abbrechen** angezeigt.
-

Einstellen des Codes für Konferenz bei Annahme

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Code zum Hinzufügen einer Nummer zu einem Konferenzgespräch einzustellen:

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Konferenz bei Annahme**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Konferenz bei Annahme den Code zum Hinzufügen einer Nummer zu einem Konferenzgespräch ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit dem Code im Feld **Konferenz bei Annahme** angezeigt.
-

Einstellen des Codes für Rufumlegung bei Auflegen

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Code festzulegen, mit dem ein Anruf an eine andere Rufnummer weitervermittelt wird:

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Rufumlegung bei Auflegen**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Rufumlegung bei Auflegen den Code zum Umlegen eines Anrufs an eine andere Rufnummer ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit dem Code im Feld **Rufumlegung bei Auflegen** angezeigt.
-

Einstellen des Codes zum Entfernen des zuletzt hinzugefügten Teilnehmers

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Code zum Entfernen des zuletzt zur Konferenz hinzugefügten Teilnehmers einzustellen.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Zuletzt hinzugefügten Teilnehmer entfernen**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Zuletzt hinzugefügten Teilnehmer entfernen den Code zum Entfernen des zuletzt zur Konferenz hinzugefügten Teilnehmers ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit dem Code im Feld **Zuletzt hinzugefügten Teilnehmer entfernen** angezeigt.
-

Einstellen des Ausschlusscodes

Die Funktion „Ausschluss“ verhindert, dass eine andere Person ein aktives Gespräch, das von Ihrem Tischtelefon oder Mobiltelefon getätigt wird, abhören kann.

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie wie folgt vor, um den Ausschlusscode festzulegen:

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Ausschluss**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Ausschluss den Ausschlusscode ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit dem Code im Feld **Ausschluss** angezeigt.
-

Kapitel 4: Verwendung des Avaya one-X® Mobile Lite-Modus

Überblick

Der Avaya one-X® Mobile Lite-Modus bietet Mobiltelefonbenutzern die Funktion für gleichzeitiges Klingeln. Dadurch bleiben die Benutzer über eine einzige Telefonnummer und Voicemail-Funktionen weiterhin mit dem Unternehmen verbunden. Sie können Anrufe auch an eine beliebige andere Telefonnummer vermitteln oder alle Anrufe an die geschäftliche Voicemail-Nummer umleiten.

Der Avaya one-X® Mobile Lite-Modus macht aus Ihrem Mobiltelefon ein richtiges Bürotelefon, da geschäftliche Anrufe an Ihr Mobiltelefon geleitet werden. Die Anwendung hat keinerlei Einfluss auf die Art und Weise, wie Sie private Anrufe auf Ihrem Mobiltelefon erhalten, da Sie private Anrufe über Ihre vorhandene Mobilfunknummer bzw. Ihren Mobilfunkbetreiber empfangen können.

Hinweis:

Wenn Sie Anrufe im Avaya one-X® Mobile Lite-Modus tätigen, gelten die Tarife Ihres Mobilfunkbetreibers.

Avaya one-X® Mobile Lite-Modus einrichten

Arbeitsblatt mit Konfigurationsdaten

Sie benötigen die folgenden Informationen nur für die manuelle Einrichtung der Anwendung. Weitere Informationen erhalten Sie von Ihrem Systemadministrator.

ERFORDERLICHE INFORMATIONEN

Feld	Beispielwerte
Notrufnummern	911

Feld	Beispielwerte
Benutzerdefinierte Notrufnummer	9755
Standard DID-Präfix	Das Präfix der Hauptnummer der TK-Anlage. Beispiel: 732201 ist das Präfix, und die vollständige Hauptnummer der TK-Anlage lautet 7322011111.
Interne Nebenstellennummernlänge	Die Länge der Nebenstellenummer. Beispiel: 7.
Landes-Rufnummerlänge	Die maximale Länge der Nebenstellenummer. Beispiel: 12.
Vorwahl für externe Leitung	Die Ziffer, die vorgewählt werden muss, bevor eine ausgehende Telefonnummer in der TK-Anlage gewählt wird. Beispiel: 9.
Ländervorwahl Heimatland	Die Ländervorwahl der Haupt-TK-Anlage. Beispiel: 1.
Landes-Direktdurchwahl	Der Code zum Wählen einer nationalen Nummer. Beispiel: 1.
Internationale Direktdurchwahl	Die internationale Durchwahl. Beispiel: 011.
Sprachzugriff	Eine Pilotnummer für den Zugriff auf die Funktion „Sprachzugriff“. Beispiel: 2010399.

Funktionskennungen (FNEs)

Aus der Kombination von Standard-DID-Präfix und FNE entsteht eine vollständige PSTN-fähige Nummer. Beispiel: Das DID-Präfix ist 732201, und die FNE-Nummer lautet 1122. Die Kombination daraus lautet 732-201-1122, und diese ist über PSTN wählbar für den Zugriff auf die Funktionen der TK-Anlage.

Feld	Beispielwerte
Systemext. Anrufe aktivieren	1122
Systemext. Anrufe deaktivieren	1123
Alle weiterleiten	1124
Weiterleiten, wenn besetzt/keine Antwort	1125
Weiterleitung abbrechen	1126
Aktive Leitungstaste wählen	1127
Stumme Leitungstaste wählen	1128
Alle Anrufe weiterleiten	1129
Weiterleitung aller Anrufe abbrechen	1130
Konferenz bei Annahme	1131

Feld	Beispielwerte
Rufumlegung bei Auflegen	1132
Zuletzt hinzugefügten Teilnehmer entfernen	1133
Ausschluss	1134

Einrichten des Avaya one-X® Mobile Lite-Modus

Voraussetzungen

- Wenden Sie sich an Ihren Administrator, damit er die Funktion „Nebenstelle zu Mobiltelefon/schnurloses Telefon“ (EC500) für Ihr Mobiltelefon aktiviert.
- Sie müssen sich die erforderlichen Codes und Funktionskennungen (Feature Name Extensions, FNEs) besorgen, wenn Sie vorhaben, die Anwendung manuell einzurichten. Die Liste der Codes finden Sie unter [Arbeitsblatt mit Konfigurationsdaten](#) auf Seite 87
- Wenn Sie vorhaben, die Anwendung automatisch einzurichten, laden Sie die Einstellungsdatei `<Dateiname>.onexec500.txt` herunter. Sie können diese Datei per E-Mail, über einen freigegebenen Link oder über eine USB- oder Bluetooth-Verbindung Ihres Computers oder Telefons auf Ihr Mobiltelefon herunterladen. Weitere Informationen hierzu erhalten Sie von Ihrem Administrator.

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie wie folgt vor, um den Avaya one-X® Mobile Lite-Modus auf Ihrem Mobiltelefon einzurichten.

Wenn Sie sich zum ersten Mal bei der Anwendung Avaya one-X® Mobile anmelden, können Sie auf dem Avaya one-X® Mobile Willkommensbildschirm den Lite-Modus auswählen. Wenn Sie sich im UC-Modus befinden und in den Lite-Modus wechseln möchten, tippen Sie auf **Einstellungen > Clientmode > Avaya one-X Mobile Lite-Modus**.

Vorgehensweise

Tippen Sie auf dem Bildschirm zur Konfiguration der Einstellungen auf:

- **Einstellungen importieren:** Tippen Sie auf diese Schaltfläche, um vorgegebene Einstellungen für die Konfiguration des Avaya one-X® Mobile Lite-Modus zu verwenden. Der Bildschirm Einstellungen importieren wird angezeigt.

Weitere Informationen finden Sie unter [Automatisches Konfigurieren der Einstellungen](#) auf Seite 90.

- **Manuell festlegen:** Tippen Sie auf diese Schaltfläche, um die Einstellungen manuell zu konfigurieren. Tippen Sie auf **Einrichtung beenden**, wenn Sie mit der Einrichtung fertig sind. Sie können in den UC-Modus wechseln, indem Sie auf **UC-Modus verwenden** tippen.

Weitere Einzelheiten finden Sie unter [Ändern der Telefonie-Einstellungen](#) auf Seite 74.

- **Beenden:** Tippen Sie auf diese Schaltfläche, um die Anwendung zu verlassen.
-

Automatisches Konfigurieren der Einstellungen

Voraussetzungen

Ihr Administrator muss Ihnen die Einstellungsdatei zur Verfügung stellen. Sie müssen die Einstellungsdatei `<Dateiname>.onexec500.txt` in einem Ordner auf Ihrem Mobiltelefon speichern.

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um Avaya one-X® Mobile mithilfe der Voreinstellungen zu konfigurieren:

Vorgehensweise

1. Tippen Sie auf dem Bildschirm zur Konfiguration der Avaya one-X® Mobile-Einstellungen für den Lite-Modus auf **Einstellungen importieren**.
Die Anwendung sucht nach der Einstellungsdatei und zeigt die Liste aller Einstellungsdateien auf Ihrem Mobiltelefon an.
 2. Tippen Sie auf die Einstellungsdatei, um die Voreinstellungen zu verwenden.
 3. Tippen Sie auf **OK**.
Über ein Dialogfeld werden Sie darüber informiert, dass die Einstellungen installiert werden.
 4. Tippen Sie auf **OK**.
-

Verwalten der Einstellungen von Avaya one-X® Mobile Lite

Ändern der Einstellungen von Avaya one-X® Mobile Lite

Sie können die Einstellungen während des Betriebs im Lite-Modus ändern, um die Anwendung Avaya one-X® Mobile anzupassen.

Ändern der Anrufeinstellungen

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um Anrufe mithilfe Ihres Tischtelefons zu tätigen.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
2. Tippen Sie auf **Anrufeinstellungen**, danach auf **Profil** und dann auf eine der folgenden Optionen:
 - **Geschäftlich: Direktwahl:** Zum Tätigen eines Anrufs über den Avaya one-X® Mobile Lite-Betriebsmodus. Das System leitet den Anruf über den Avaya Aura® Communication Manager-Server weiter. Das CLID (Calling Line Identification Display) auf dem Bildschirm des Mobiltelefons des Empfängers zeigt Ihre Büro-Rufnummer und nicht Ihre Mobilfunknummer an.
 - **Privat:** Zum Tätigen eines Anrufs über Ihren Mobilfunkanbieter.

Hinweis:

Das Anrufprotokoll für ausgehende Anrufe wird von der Anwendung nicht aktualisiert, wenn die Anrufeinstellung auf **Privat** festgelegt ist.

Ihre Auswahl wird durch eine markierte Option gekennzeichnet.

Ändern der Einstellungen für die Sortierreihenfolge für

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Ergebnisse einer Suche in Avaya one-X® Mobile nach dem Vornamen oder dem Nachnamen des gesuchten Kontakts zu sortieren.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf einem beliebigen Bildschirm der Anwendung Avaya one-X® Mobile auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie anschließend auf **Einstellungen**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Verzeichnis sortieren**.
3. Wählen Sie eine der folgenden Einstellungen:
 - **Vorname, Nachname:** Die Kontakte werden alphabetisch nach Vor- und Nachnamen sortiert.

- **Nachname, Vorname:** Die Kontakte werden alphabetisch nach Nach- und Vornamen sortiert.

Die neue Einstellung für **Verzeichnis sortieren** wird auf dem Bildschirm Einstellungen angezeigt.

Ändern der Einstellung für Firmen-Voicemail

Informationen zu diesem Vorgang

Nutzen Sie diese Vorgehensweise, um die Nummer Ihrer Firmen-Voicemail zu ändern. Sie müssen diese Einstellung konfigurieren, falls Ihr Administrator die Einstellung **Sprachnachrichten auf Mobiltelefon zulassen** für Ihr Profil deaktiviert hat. Diese Einstellung bietet Ihnen also eine alternative Option für den Zugriff auf Ihre Firmen-Voicemail.

Hinweis:

Falls der Administrator die Voicemail-Ressource für den Benutzer nicht bereitstellt, wird das Feld **Voicemail (Firma)** nicht angezeigt.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie auf **Einstellungen > Voicemail (Firma)**.
 2. Geben Sie im Dialogfeld Voicemail (Firma) die Rufnummer für Ihre Firmen-Voicemailbox ein, oder bearbeiten Sie sie.
 3. Tippen Sie auf **OK**, um zum Bildschirm Einstellungen zurückzukehren.
Die neue Einstellung für Firmen-Voicemail wird angezeigt.
-

Ändern des Client-Betriebsmodus

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Betriebsmodus Ihres Mobiltelefons so zu ändern, dass Sie entweder im Standalone-Modus arbeiten oder eine Verbindung zum Client Enablement Services-Server herstellen.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Clientmodus**.
3. Tippen Sie im Dialogfeld Clientmodus auf eine der folgenden Optionen:

- **Avaya one-X® Mobile Lite-Modus:** Zum Arbeiten im Standalone-Modus durch Herstellung einer direkten Verbindung zum Communication Manager-Server.
- **Avaya one-X® Mobile UC-Modus:** Zur Herstellung einer Verbindung zum Client Enablement Services-Server.

Der Betriebsmodus wird eingestellt. Es wird ein Dialogfeld angezeigt, in dem Sie aufgefordert werden, den Vorgang zu bestätigen.

4. Tippen Sie zur Bestätigung des Vorgangs auf **Ja**.
-

Anzeigen der Versionsinformationen

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Angaben zur Avaya one-X® Mobile-Version und weitere Informationen auf Ihrem Mobiltelefon anzuzeigen.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf einem beliebigen Bildschirm der Anwendung Avaya one-X® Mobile auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie anschließend auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf **Info**.
Die Angaben zur Version, die Build-Nummer, das Build-Datum und die Geräte-ID werden angezeigt.
-

Verwalten der Einstellungen des Firmenverzeichnisses

Ändern der Einstellungen für das Firmenverzeichnis

Das Firmenverzeichnis Ihres Unternehmens funktioniert wie ein unternehmenseigenes Telefonbuch, in dem Sie nach Informationen zu einem Kontakt in Ihrem Unternehmen suchen können, z. B. nach der Rufnummer (Tisch- oder Mobiltelefon oder beides) oder der E-Mail-Adresse.

Um Zugriff auf den Avaya one-X® Mobile Lite-Bildschirm Firmenverzeichnis mit einer Liste der Kontakte zu erhalten, müssen Sie folgende Angaben machen: Benutzername, Kennwort, Exchange Server, sichere Verbindung und SSL-Zertifikat. Wenden Sie sich an Ihren Administrator, um diese Informationen zu erhalten.

Nach der Eingabe der Anmeldeinformationen können Sie auf das Firmenverzeichnis Ihres Unternehmens zugreifen, indem Sie zuerst am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile Lite-Bildschirms auf **Kontakte** und dann auf **Firmenverzeichnis** tippen.

Einstellen des Benutzernamens

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Einstellungen für Firmenverzeichnis**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen für Firmenverzeichnis auf **Benutzername**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Benutzername den Benutzernamen für die Domäne Ihres Unternehmens ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Auf dem Bildschirm Einstellungen für Firmenverzeichnis wird der Benutzername im Feld **Benutzername** angezeigt.
-

Einstellen des Kennworts

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Einstellungen für Firmenverzeichnis**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen für Firmenverzeichnis auf **Kennwort**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Kennwort das Kennwort für die Domäne Ihres Unternehmens ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Einstellungen für Firmenverzeichnis wird angezeigt.
-

Einstellen des Exchange Servers

Informationen zu diesem Vorgang

Über die Einstellung **Exchange Server** können Sie den Namen des Exchange Servers angeben, mit dem die Anwendung eine Verbindung herstellen soll.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Einstellungen für Firmenverzeichnis**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen für Firmenverzeichnis auf **Exchange Server**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Exchange Server den Namen des Exchange Servers ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Einstellungen für Firmenverzeichnis wird mit dem Namen des Exchange Servers im Feld **Exchange Server** angezeigt.
-

Einstellen der sicheren Verbindung

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Einstellungen für Firmenverzeichnis**.
3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen für Firmenverzeichnis auf **Sichere Verbindung verwenden**.
Ein grünes Häkchen wird angezeigt.

Hinweis:

Beim Aktivieren der Funktion für sichere Verbindungen wird das Feld **Alle SSL-Zertifikate akzeptieren** aktiviert.

4. Tippen Sie auf **Alle SSL-Zertifikate akzeptieren**.
Ein grünes Häkchen zeigt an, dass alle SSL-Zertifikate akzeptiert werden.
-

Einstellen der Funktion zur Steuerung des gleichzeitigen Klingelns

Informationen zu diesem Vorgang

Im Avaya one-X® Mobile UC-Modus wird immer der Bereich **Meine Telefone** auf der Startseite angezeigt. Der Bereich **Meine Telefone** im UC-Modus ist ähnlich dem Bereich **Gleichzeitiges Klingeln** im Lite-Modus.

Wenn Sie den Avaya one-X® Mobile UC-Modus und den Avaya one-X® Mobile Lite-Modus verwenden, wird der Bereich **Gleichzeitiges Klingeln** im Lite-Modus nicht auf der Startseite angezeigt. Mit der Funktion „Steuerung für gleichzeitiges Klingeln“ können Sie festlegen, dass der Bereich **Gleichzeitiges Klingeln** auch im Lite-Modus auf der Startseite angezeigt wird, obwohl er in beiden Modi zur Nutzung bereitgestellt wird.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Erweiterte Funktionen**.
3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Erweiterte Funktionen auf die Option **Steuerung für gleichzeitiges Klingeln**.
4. Tippen Sie auf eine der folgenden Optionen:
 - **Anzeigen:** Der Bereich **Gleichzeitiges Klingeln** wird auf der Startseite angezeigt, wenn Sie im Lite-Modus arbeiten.
 - **Ausblenden:** Der Bereich **Gleichzeitiges Klingeln** wird nicht auf der Startseite angezeigt.

Ändern der Einstellung für die FNE-Einrichtungsverzögerung

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die zeitliche Verzögerung zwischen der FNE-Nummer und der Zielnummer zu ändern. Der Standardwert für die Verzögerung ist 4 Sekunden.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Erweiterte Funktionen**.
3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Erweiterte Funktionen auf **FNE-Einrichtungsverzögerung**.
Der Standardwert ist **4** Sekunden.

4. Tippen Sie auf dem Bildschirm FNE-Einrichtungsverzögerung auf eine der folgenden Optionen:

- **2 Sekunden**
- **4 Sekunden**
- **6 Sekunden**
- **8 Sekunden**
- **10 Sekunden**

Die neue Einstellung wird angezeigt.

Ändern der Einstellung für die Konferenz-PIN-Verzögerung

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die zeitliche Verzögerung zwischen dem Absenden der Einwahlkonferenznummer und der PIN-Nummer zu ändern. Der Standardwert für die Verzögerung ist 6 Sekunden.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie am Gerät auf die Menü-Taste, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Erweiterte Funktionen**.
3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Erweiterte Funktionen auf die Option **Konferenz-PIN-Verzögerung**.
Der Standardwert für die Verzögerung ist **6** Sekunden.
4. Tippen Sie auf dem Bildschirm Konferenz-PIN-Verzögerung auf eine der folgenden Optionen:
 - **2**
 - **4**
 - **6**
 - **8**
 - **10**
 - **12**
 - **14**
 - **16**

Die neue Einstellung wird angezeigt.

Verwalten der Telefonie-Einstellungen von Avaya one-X® Mobile Lite

Ändern der Telefonie-Einstellungen von Avaya one-X® Mobile Lite

Sie benötigen die Telefonie-Einstellungen beim Tätigen von Anrufen und für den Zugriff auf die Gesprächsfunktionen. Sie müssen die Telefonie-Einstellungen konfigurieren, wenn eine der folgenden Bedingungen zutrifft:

- Der **Clientmodus** auf dem Bildschirm Einstellungen ist auf *Avaya one-X® Mobile Lite-Modus* festgelegt.
- **Profil** auf dem Bildschirm Anrufeinstellungen ist auf *Geschäftlich: Direktwahl* festgelegt.

Auf den Bildschirm Telefonie-Einstellungen können Sie während der ersten Einrichtung der Anwendung Avaya one-X® Mobile zugreifen, indem Sie den Avaya one-X® Mobile Lite-Modus auswählen oder auf die Menü-Taste am Gerät drücken und dann auf **Einstellungen > Telefonie-Einstellungen** tippen.

Sie können diese Einstellungen ändern, um den Avaya one-X® Mobile Lite-Betriebsmodus anzupassen. Sie können z. B. die Einstellungen konfigurieren, um das gleichzeitige Klingeln von Tischtelefon und Mobiltelefonen zu aktivieren.

Einstellen der Notrufnummer

Informationen zu diesem Vorgang

Auf dem Bildschirm Notrufnummer wird eine Liste vordefinierter Nummern angezeigt, die Sie als Standardnummer einrichten können, die im Falle eines Notfalls angerufen wird.

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Notrufnummer aus einer Liste vordefinierter Nummern auszuwählen:

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.

2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Notrufnummer**.
 3. Tippen Sie im Dialogfeld Notrufnummer auf eine Nummer, um diese als Standard-rufnummer auszuwählen, die im Falle eines Notfalls angerufen wird.
Die Farbe der Option wird nach Grün geändert, und der Bildschirm Einstellungen wird mit dem ausgewählten Eintrag im Feld **Notrufnummer** angezeigt.
-

Anpassen der Notrufnummer

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Notrufnummer in eine Nummer zu ändern, die nicht in der vordefinierten Nummernliste enthalten ist:

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Benutzerdefinierte Notrufnummer**.
 3. Geben Sie im Dialogfeld Benutzerdefinierte Notrufnummer eine Nummer ein, um diese als Notrufnummer festzulegen.
 4. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Einstellungen wird mit der Nummer im Feld **Benutzerdefinierte Notrufnummer** angezeigt.
-

Einstellen der automatischen Vorwahl

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Regel für die Konvertierung der automatischen Wahl für die Avaya one-X® Mobile-Anwendung zu konfigurieren. Wenn Sie das Kontrollkästchen aktivieren, wendet die Anwendung die Regel für die Wahlkonvertierung an, und Sie können Nummern wie mit Ihrem Tischtelefon wählen.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Autom. Vorwahl**.

Ein Häkchen wird angezeigt, und die automatische Vorwahl wird aktiviert.

4. Um die automatische Vorwahl zu deaktivieren, müssen Sie erneut auf **Autom. Vorwahl** tippen.

Das Häkchen wird gelöscht, und die automatische Vorwahl wird deaktiviert.

Einstellen des Standard-DID-Präfixes (Direct Inward Dialing)

Der DID-Code (Direct Inward Dialing) bzw. die Durchwahlnummer entspricht den ersten Stellen einer Funktionskennung. Beim Aktivieren oder Deaktivieren einer Funktion setzt die Anwendung die Standard-DID vor die Funktionskennung.

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um das Standard-DID-Präfix festzulegen. Einer Funktionskennung wird eine DID vorangestellt, wenn der Benutzer eine beliebige Funktion aktiviert oder deaktiviert. Beispiel: Das Standard-DID-Präfix lautet 02066070, und die Funktionskennung zum Aktivieren einer Funktion lautet 681. Wenn die Funktion aktiviert wird, wählt die Anwendung 02066070681.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Standard DID-Präfix**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Standard DID-Präfix eine Nummer ein, um diese als DID-Code festzulegen.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
-

Einstellen des Codes für die stumme Leitungstaste

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Code zum Wählen der stummen Leitungstaste einzustellen. Ermitteln Sie mit dem Code „Stumme Leitungstaste wählen“ eine freie Leitung auf Ihrem Tischtelefon, während Sie einen Anruf tätigen.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.

2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Stumme Leitungstaste wählen**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Stumme Leitungstaste wählen den Code ein, um die stumme Leitungstaste für Ihr Tischtelefon einzustellen.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
-

Einstellen der internen Nebenstellenummernlänge

Verwenden Sie Avaya one-X® Mobile, um einen Anruf an die Nebenstelle eines Mitarbeiters im Firmenverzeichnis zu tätigen, indem Sie die kurze private Durchwahl wählen.

Informationen zu diesem Vorgang

Das Feld **Interne Nebenstellenummernlänge** bestimmt, ob es sich bei der gewählten Nummer um eine Nebenstellenummer in Ihrem Firmenverzeichnis handelt und ob sie direkt gewählt werden kann. Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Anzahl der Ziffern für Nebenstellenummern im Firmenverzeichnis festzulegen.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Interne Nebenstellenummernlänge**.
 4. Tippen Sie im Dialogfeld Interne Nebenstellenummernlänge in der Liste der angezeigten Optionen auf die Anzahl der Ziffern.
Die Option erscheint nun in grüner Farbe. Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit der entsprechenden Einstellung im Feld **Interne Nebenstellenummernlänge**.
-

Einstellen der Landes-Rufnummernlänge

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Länge, d. h. die Anzahl der Ziffern einer Landes-Rufnummer festzulegen. Im Feld **Landes-Rufnummernlänge** wird die Anzahl der Ziffern in den Telefonnummern Ihres Heimatlands festgelegt. Ziehen Sie bei der Berechnung der Länge der Landes-Rufnummer die Ländervorwahl ab.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Landes-Rufnummernlänge**.
 4. Tippen Sie im Dialogfeld Landes-Rufnummernlänge auf eine der Optionen.
Die Option erscheint nun in grüner Farbe, und der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird angezeigt.
-

Einstellen der Vorwahl für externe Leitung

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Vorwahl für die externe Leitung bzw. den ARS-Code (Code Alternate/Automatic Route Selection) für die Anwendung Avaya one-X® Mobile einzustellen, die beim Wählen einer externen Nummer verwendet werden soll. Der gängigste ARS-Code für Nordamerika und Westeuropa beispielsweise lautet 9, in Deutschland und Osteuropa in der Regel 0.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Vorwahl für externe Leitung**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Vorwahl für externe Leitung die Vorwahl für die externe Leitung ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit der Vorwahl im Feld **Vorwahl für externe Leitung** angezeigt.
-

Einstellen der Ländervorwahl Heimatland

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Ländervorwahl Heimatland einzustellen. Die vollständige Liste der Ländervorwahlen finden Sie unter http://www.itu.int/itudoc/itu-t/ob-lists/icc/e164_763.html.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Ländervorwahl Heimatland**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Ländervorwahl Heimatland die Ländervorwahl Ihres Heimatlands ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit der Vorwahl im Feld **Ländervorwahl Heimatland** angezeigt.
-

Einstellen des Codes für die nationale Direktdurchwahl

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Code für die nationale Direktdurchwahl einzustellen. Avaya one-X® Mobile ändert die gewählten Nummern so, dass sie mit Ihrer Firmen-Voicemail kompatibel sind. Die **Nationale Direktdurchwahl** wird für die Direktdurchwahl innerhalb Ihres Heimatlands verwendet.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Nationale Direktdurchwahl**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Nationale Direktdurchwahl den Code für die nationale Direktdurchwahl ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit dem Code im Feld **Nationale Direktdurchwahl** angezeigt.
-

Einstellen des Codes für die internationale Direktdurchwahl

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Code für die internationale Direktdurchwahl einzustellen. Avaya one-X® Mobile ändert die gewählten Nummern so, dass sie mit Ihrer Firmen-

Voicemail kompatibel sind. Der Code für die **Internationale Direktdurchwahl** wird verwendet, um eine internationale Direktdurchwahl zu tätigen.

 Hinweis:

Wenn die gewählte Nummer mit + oder der IDD beginnt, handelt es sich bei der Nummer um eine internationale Nummer.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Internationale Direktdurchwahl**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Internationale Direktdurchwahl den Code für die internationale Direktdurchwahl ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit dem Code im Feld **Internationale Direktdurchwahl** angezeigt.
-

Einstellen des Codes zur Aktivierung des gleichzeitigen Klingelns

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Code zur Aktivierung Ihres Mobiltelefons einzustellen, damit es klingelt, wenn Sie einen Anruf an Ihre Büro-Rufnummer erhalten:

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Gleichzeitiges Klingeln aktivieren**.
 4. Geben Sie in das Dialogfeld Gleichzeitiges Klingeln aktivieren den Code zur Aktivierung des Klingelns Ihrer Zielrufnummer ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit dem Code im Feld **Gleichzeitiges Klingeln aktivieren** angezeigt.
-

Einstellen des Codes zur Deaktivierung des gleichzeitigen Klingels

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Code zur Deaktivierung systemexterner Anrufe einzustellen, um zu verhindern, dass Ihr Mobiltelefon klingelt, wenn Sie einen Anruf an die Nummer Ihres Tischtelefons erhalten.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Gleichzeitiges Klingeln deaktivieren**.
 4. Geben Sie in das Dialogfeld Gleichzeitiges Klingeln deaktivieren den Code zur Deaktivierung des Klingelns Ihrer Zielrufnummer ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit dem Code im Feld **Gleichzeitiges Klingeln deaktivieren** angezeigt.
-

Einstellen des Codes zur Aktivierung der Anrufweiterleitung

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Code zur Aktivierung der Anrufweiterleitung einzustellen.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Weiterleiten aktivieren**.
4. Geben Sie im Dialogfeld Weiterleiten aktivieren den Code zum Aktivieren der Anrufweiterleitung für alle Anrufe ein.
5. Tippen Sie auf **OK**.

Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit dem Code im Feld **Weiterleiten aktivieren** angezeigt.

Einstellen des Codes „Weiterleiten, wenn besetzt/keine Antwort“

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Code zur Weiterleitung von Anrufen einzustellen, wenn der Status Ihrer Telefonleitung „Besetzt“ oder „Keine Antwort“ lautet:

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Weiterleiten, wenn besetzt/keine Antwort**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Weiterleiten, wenn besetzt/keine Antwort den Code für die Anrufweiterleitung ein, wenn der Status der Telefonleitung „Besetzt“ oder „Keine Antwort“ lautet.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit dem Code im Feld **Weiterleiten, wenn besetzt/keine Antwort** angezeigt.
-

Einstellen des Codes zur Deaktivierung der Anrufweiterleitung

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Code zur Deaktivierung der Anrufweiterleitung einzustellen.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Anrufweiterleitung deaktivieren**.
4. Geben Sie im Dialogfeld Anrufweiterleitung deaktivieren den Code zum Deaktivieren der Anrufweiterleitung ein.

5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit dem Code im Feld **Anrufweiterleitung deaktivieren** angezeigt.
-

Einstellen des Codes für die aktive Leitungsanzeige

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie wie folgt vor, um den Code so einzustellen, dass Sie mit Ihrem Mobiltelefon an einem aktiven Gespräch auf Ihrem geschäftlichen Tischtelefon teilnehmen können.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Leitungsanzeige aktiv**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Leitungsanzeige aktiv den Code zum Teilnehmen an einem Gespräch ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit dem Code im Feld **Leitungsanzeige aktiv** angezeigt.
-

Einstellen des Codes für Alle Anrufe weiterleiten aktivieren

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Code zum Weiterleiten aller Anrufe an eine vordefinierte Telefonnummer festzulegen, die von Ihrem Administrator auf dem Server eingerichtet wurde. Bei der Nummer handelt es sich normalerweise um Ihre geschäftliche Voicemail-Nummer.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Alle Anrufe weiterleiten aktivieren**.

4. Geben Sie im Dialogfeld Alle Anrufe weiterleiten aktivieren den Code zum Weiterleiten aller Anrufe an eine auf dem Server vordefinierte Nummer ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit dem Code im Feld **Alle Anrufe weiterleiten aktivieren** angezeigt.
-

Einstellen des Codes zum Abbrechen der Weiterleitung aller Anrufe

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Code zum Abbrechen der Weiterleitung aller Anrufe an die von Ihrem Administrator auf dem Server eingerichtete Nummer festzulegen:

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Weiterleitung aller Anrufe abbrechen**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Weiterleitung aller Anrufe abbrechen den Code zum Abbrechen der Weiterleitung aller Anrufe ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit dem Code im Feld **Weiterleitung aller Anrufe abbrechen** angezeigt.
-

Einstellen des Codes für Konferenz bei Annahme

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Code zum Hinzufügen einer Nummer zu einem Konferenzgespräch einzustellen:

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Konferenz bei Annahme**.

4. Geben Sie im Dialogfeld Konferenz bei Annahme den Code zum Hinzufügen einer Nummer zu einem Konferenzgespräch ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit dem Code im Feld **Konferenz bei Annahme** angezeigt.
-

Einstellen des Codes für Rufumlegung bei Auflegen

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Code festzulegen, mit dem ein Anruf an eine andere Rufnummer weitervermittelt wird:

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Rufumlegung bei Auflegen**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Rufumlegung bei Auflegen den Code zum Umlegen eines Anrufs an eine andere Rufnummer ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit dem Code im Feld **Rufumlegung bei Auflegen** angezeigt.
-

Einstellen des Codes zum Entfernen des zuletzt hinzugefügten Teilnehmers

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Code zum Entfernen des zuletzt zur Konferenz hinzugefügten Teilnehmers einzustellen.

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.

3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Zuletzt hinzugefügten Teilnehmer entfernen**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Zuletzt hinzugefügten Teilnehmer entfernen den Code zum Entfernen des zuletzt zur Konferenz hinzugefügten Teilnehmers ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit dem Code im Feld **Zuletzt hinzugefügten Teilnehmer entfernen** angezeigt.
-

Einstellen des Ausschlusscodes

Die Funktion „Ausschluss“ verhindert, dass eine andere Person ein aktives Gespräch, das von Ihrem Tischtelefon oder Mobiltelefon getätigt wird, abhören kann.

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie wie folgt vor, um den Ausschlusscode festzulegen:

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Telefonie-Einstellungen**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen auf **Ausschluss**.
 4. Geben Sie im Dialogfeld Ausschluss den Ausschlusscode ein.
 5. Tippen Sie auf **OK**.
Der Bildschirm Telefonie-Einstellungen wird mit dem Code im Feld **Ausschluss** angezeigt.
-

Zugreifen auf Voicemail

Informationen zu diesem Vorgang

Wenn Sie den Avaya one-X® Mobile Lite-Modus nutzen, stellt die Anwendung keine visuelle Anzeige Ihrer Nachrichten bereit. Sie müssen zum Avaya one-X® Mobile UC-Modus wechseln. Sie können jedoch Ihre Büro-Rufnummer anrufen, um auf Ihre Voicemail zuzugreifen.

Nutzen Sie diese Vorgehensweise, um das Voicemail-System Ihrer Firma anzurufen.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Nachrichten**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Nachrichten auf **Voicemail anrufen**.
-

Einwählen in aktiven Anruf

Voraussetzungen

Sie müssen den Code **Leitungsanzeige aktiv** auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen festlegen. Weitere Informationen finden Sie unter [Einstellen des Codes für die aktive Leitungsanzeige](#) auf Seite 82.

Informationen zu diesem Vorgang

Mit der Funktion „In aktiven Anruf einwählen“ können Sie sich mit Ihrem Mobiltelefon zum aktiven Anruf schalten, ohne das Gespräch beenden oder halten zu müssen.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Start**.
 2. Tippen Sie auf der Startseite auf **In aktiven Anruf einwählen**.
Sie sind nun über Ihr Mobiltelefon mit dem aktiven Anruf verbunden.
-

Gesprächsfunktionen

Die Gesprächsfunktionen werden angezeigt, während Sie sich in einem aktiven Gespräch befinden. Sie müssen die entsprechenden Codes einrichten, um die Gesprächsfunktionen zu aktivieren.

Drücken Sie auf die Menü-Taste Ihres Mobiltelefons, um während eines aktiven Anrufs die folgenden Gesprächsfunktionen anzuzeigen:

Konferenz bei Annahme

Mit dieser Funktion tätigen Sie Konferenzanrufe.

Die Funktion **Konferenz** wird nur dann in einem aktiven Gespräch angezeigt, wenn Sie den Code für **Konferenz bei Annahme** auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen eingegeben haben. Informationen zum Einstellen des Codes für **Konferenz bei Annahme** finden Sie unter [Einstellen des Codes für Konferenz bei Annahme](#) auf Seite 84.

 Hinweis:

Diese Funktion funktioniert bei HTC EVO 4G Android-Geräten nicht.

Rufumlegung bei Auflegen

Mit dieser Funktion können Sie Anrufe nur weiterleiten, wenn Sie das aktive Gespräch beenden.

Die Funktion **Umleiten** wird nur dann in einem aktiven Gespräch angezeigt, wenn Sie den Code für **Konferenz bei Annahme** auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen eingegeben haben. Informationen zum Einstellen des Codes für **Rufumlegung bei Auflegen** finden Sie unter [Einstellen des Codes für Rufumlegung bei Auflegen](#) auf Seite 84.

 Hinweis:

Diese Funktion funktioniert bei HTC EVO 4G Android-Geräten nicht.

Zuletzt hinzugefügten Teilnehmer entfernen

Mit dieser Funktion können Sie den zuletzt hinzugefügten Teilnehmer aus einem aktiven Gespräch entfernen.

Die Funktion **Zuletzt hinzugefügten Teilnehmer entfernen** wird nur dann in einem aktiven Gespräch angezeigt, wenn Sie den Code für **Zuletzt hinzugefügten Teilnehmer entfernen** auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen eingegeben haben. Informationen zum Einstellen des Codes für **Zuletzt hinzugefügten Teilnehmer entfernen** finden Sie unter [Einstellen des Codes zum Entfernen des zuletzt hinzugefügten Teilnehmers](#) auf Seite 85.

Ausschluss

Mit dieser Funktion verhindern Sie, dass eine andere Person ein aktives Gespräch, das von Ihrem Tischtelefon oder Mobiltelefon getätigt wird, abhören kann.

Die Funktion **Ausschluss aktivieren** wird nur dann in einem aktiven Gespräch angezeigt, wenn Sie den Code **Ausschluss** auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen eingegeben haben. Informationen zum Einstellen des Codes für **Ausschluss** finden Sie unter [Einstellen des Ausschlusscodes](#) auf Seite 85.

Tätigen eines Anrufs über den Avaya one-X® Mobile Lite-Modus

Tätigen eines Anrufs über das Tastenfeld

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Rufnummer eines Kontakts im Avaya one-X® Mobile Lite-Modus anzurufen.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Tastenfeld**.
2. Geben Sie mit dem angezeigten Tastenfeld die Rufnummer eines Kontakts ein.

Hinweis:

Wählen Sie die Nummer so, als ob Sie von Ihrem Mobiltelefon aus anrufen würden und nicht von Ihrem Tischtelefon aus. Geben Sie beim Wählen einer Nummer beispielsweise nicht die Vorwahl 9 ein.

3. Tippen Sie auf das Symbol „Anrufen“.
Die Anwendung verwendet die richtige Wählsequenz und leitet einen Anruf unter Verwendung des systemeigenen Telefonbuchs im folgenden Format ein: [DID-Präfix][Stumme Leitungstaste wählen][von Ihnen gewählte Rufnummer].

Beispiel: Um Nebenstelle 2010328 anzurufen, sendet das systemeigene Telefonbuch die Nummer 732-201-1128-2010328 an Communication Manager. Hierbei ist 732201 das DID-Präfix, 1128 die Stumme Leitungstaste und 2010328 die Zielrufnummer.

4. Drücken Sie die Menü-Taste Ihres Mobiltelefons, um während des laufenden Anrufs Gesprächsoptionen zu erhalten.
Die Gesprächsoptionen werden angezeigt.

Tätigen eines internationalen Anrufs über das Tastenfeld

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um einen internationalen Anruf über den Avaya one-X® Mobile Lite-Modus zu tätigen:

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Tastenfeld**.
2. Geben Sie mithilfe des angezeigten Tastenfelds die internationale Rufnummer ein, die Sie anrufen möchten.

Hinweis:

Wählen Sie die Nummer so, als ob Sie von Ihrem Mobiltelefon aus anrufen würden und nicht von Ihrem Tischtelefon aus. Geben Sie beim Wählen einer Nummer beispielsweise nicht die Vorwahl 9 ein.

3. Tippen Sie auf das Symbol „Anrufen“.
Die Anwendung verwendet die richtige Wählsequenz und leitet einen Anruf unter Verwendung des systemeigenen Telefonbuchs im folgenden Format ein: [DID-Prä-

fix][Stumme Leitungstaste wählen][Vorwahl für externe Nummer][internationale Direktdurchwahl][gewählte Rufnummer].

Beispiel: Um die internationale Rufnummer +813012055000 anzurufen, sendet das systemeigene Telefonbuch 732-201-1128-9-011-813012055000 an Communication Manager,. Hierbei ist 732201 das DID-Präfix, 1128 die Stumme Leitungstaste, 9 die Vorwahl für die externe Nummer, 011 die internationale Direktdurchwahl und 813012055000 die gewählte Rufnummer.

4. Drücken Sie die Menü-Taste Ihres Mobiltelefons, um während des laufenden Anrufs Gesprächsoptionen zu erhalten.
Die Gesprächsoptionen werden angezeigt.

Tätigen eines Anrufs an eine Nebenstelle

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Nebenstelle eines Kontakts aus Ihrem Firmenverzeichnis im Avaya one-X® Mobile Lite-Modus anzurufen.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Tastenfeld**.
2. Geben Sie mit dem angezeigten Tastenfeld die Nebenstellenummer eines Kontakts ein.
3. Tippen Sie auf das Symbol „Anrufen“.
Die Anwendung verwendet die richtige Wählsequenz und leitet einen Anruf unter Verwendung des systemeigenen Telefonbuchs im folgenden Format ein: [DID-Präfix][Stumme Leitungstaste wählen][von Ihnen gewählte Rufnummer].

Beispiel: Um Nebenstelle 2010328 anzurufen, sendet das systemeigene Telefonbuch die Nummer 732-201-1128-2010328 an Communication Manager. Hierbei ist 732201 das DID-Präfix, 1128 die Stumme Leitungstaste und 2010328 die Zielrufnummer.

Tätigen eines nationalen Anrufs

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um einen nationalen Anruf über den Avaya one-X® Mobile Lite-Modus zu tätigen:

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Tastenfeld**.
2. Geben Sie mit dem angezeigten Tastenfeld die nationale Rufnummer ein, die Sie anrufen möchten.

 Hinweis:

Wählen Sie die Nummer so, als ob Sie von Ihrem Mobiltelefon aus anrufen würden und nicht von Ihrem Tischtelefon aus. Geben Sie beim Wählen einer Nummer beispielsweise nicht die Vorwahl 9 ein.

3. Tippen Sie auf das Symbol „Anrufen“.
Die Anwendung verwendet die richtige Wählsequenz und leitet einen Anruf unter Verwendung des systemeigenen Telefonbuchs im folgenden Format ein: [DID-Präfix][Stumme Leitungstaste wählen][Vorwahl für externe Nummer][nationale Direkt-durchwahl][gewählte Rufnummer].

Beispiel: Um die nationale Rufnummer 720-356-2070 anzurufen, sendet das systemeigene Telefonbuch 732-201-1128-9-1-7203562070 an Communication Manager. Hierbei ist 732201 das DID-Präfix, 1128 die Stumme Leitungstaste, 9 die Vorwahl für die externe Nummer, 1 die internationale Direktdurchwahl und 7203562070 die nationale Rufnummer.

Einstellen der Einwahlkonferenznummer

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Start**.
2. Tippen Sie auf der Startseite im Bereich **Konferenzbrücke** in das Feld **Nummer**.
3. Geben Sie im Dialogfeld Einwahlkonferenznummer die Einwahlkonferenznummer ein.
4. Tippen Sie auf **OK**.
5. Tippen Sie in das Feld **PIN**.
6. Geben Sie im Dialogfeld PIN-Nummer für Konferenzbrücke die PIN-Nummer ein.
7. Tippen Sie auf **OK**.

Anwählen der Konferenzbrücke

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Konferenzbrücke anzuwählen:

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Start**.
 2. Tippen Sie auf die Pfeilschaltfläche im Bereich **Konferenzbrücke**, um die Konferenzbrücke anzuwählen.
Die Anwendung verwendet die richtige Wählsequenz und leitet einen Anruf unter Verwendung des systemeigenen Telefonbuchs ein.
-

Tätigen eines Anrufs über Kontakte

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um einen Anruf über den Avaya one-X® Mobile Lite-Modus zu tätigen:

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Kontakte**.
 2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Kontakte auf **Meine Kontakte**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Meine Kontakte auf den Kontakt, den Sie anrufen möchten.
Der Bildschirm Kontaktinformationen wird angezeigt.
 4. Tippen Sie auf das Symbol „Anrufen“.
-

Tätigen eines Anrufs über das Firmenverzeichnis

Voraussetzungen

Sie müssen die **Einstellungen für Firmenverzeichnis** auf dem Bildschirm Einstellungen festlegen. Weitere Informationen finden Sie unter [Ändern der Einstellungen für das Firmenverzeichnis](#) auf Seite 93.

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um einen Kontakt über den Avaya one-X® Mobile-Bildschirm Firmenverzeichnis anzurufen:

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Kontakte**.
 2. Tippen Sie auf **Firmenverzeichnis**.
Der Bildschirm Firmenverzeichnis wird angezeigt.
 3. Geben Sie die ersten Buchstaben des Vor- oder Nachnamens des Kontakts ein.
 4. Tippen Sie auf das Symbol „Suchen“.
Die Suchergebnisse werden angezeigt.
 5. Tippen Sie auf den Namen der anzurufenden Person.
Der Bildschirm Kontaktinformationen wird mit den gesamten Kontaktdetails angezeigt.
 6. Tippen Sie auf die Nummer, die Sie anrufen möchten.
-

Tätigen eines Anrufs über den Verlauf

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um einen Anruf über den Avaya one-X® Mobile Lite-Modus zu tätigen:

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Verlauf**.
Der Bildschirm Verlauf wird vom System angezeigt. Bei jedem Eintrag werden die Uhrzeit bzw. das Datum des Anrufs angezeigt.
 2. Tippen Sie auf den Anrufeintrag, um einen Kontakt anzurufen.
-

Verwalten von Kontakten

Übersicht über die Kontaktfunktion

Mit der Funktion „Kontakte“ der Anwendung im Avaya one-X® Mobile Lite-Modus können Sie Folgendes durchführen:

- Einen persönlichen Kontakt hinzufügen, ändern oder löschen
- Details eines Kontakts anzeigen
- Einen Kontakt anrufen
- Nach einem Kontakt aus Ihrer Kontaktliste suchen
- Eine Textnachricht an einen Kontakt senden

Anzeigen von Kontakten

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Liste der Kontakte auf dem Avaya one-X® Mobile-Bildschirm Meine Kontakte anzuzeigen:

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Kontakte**.
Der Bildschirm Kontakte wird von der Anwendung angezeigt.
2. Tippen Sie auf **Meine Kontakte**.
Der Bildschirm Meine Kontakte wird angezeigt und enthält die Liste der Kontakte. Außerdem wird ein Suchfeld angezeigt, über das Sie nach einem Kontakt suchen können.

Hinzufügen eines Kontakts

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um einen Kontakt im Avaya one-X® Mobile Lite-Modus auf dem Avaya one-X® Mobile-Bildschirm Meine Kontakte hinzuzufügen.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Kontakte**.
Der Bildschirm Kontakte wird von der Anwendung angezeigt.
2. Tippen Sie auf **Meine Kontakte**.
Der Bildschirm Meine Kontakte wird angezeigt und enthält die Liste der Kontakte. Außerdem wird ein Suchfeld angezeigt, über das Sie nach einem Kontakt suchen können.
3. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie auf **Neuen Kontakt hinzufügen**.
4. Geben Sie die Kontaktdetails auf dem Bildschirm Kontakt erstellen ein.
5. Tippen Sie auf das Häkchen-Symbol, um die Details des Kontakts zu speichern.



Hinweis:

Durch das Drücken der Zurück-Taste des Mobiltelefons wird auch der Kontakt gespeichert.

Bearbeiten eines Kontaktes

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Details eines Kontakts im Avaya one-X® Mobile Lite-Modus auf dem Avaya one-X® Mobile-Bildschirm Meine Kontakte zu bearbeiten.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Kontakte**.
Der Bildschirm Kontakte wird von der Anwendung angezeigt.
2. Tippen Sie auf **Meine Kontakte**.
Der Bildschirm Meine Kontakte wird angezeigt und enthält die Liste der Kontakte. Außerdem wird ein Suchfeld angezeigt, über das Sie nach einem Kontakt suchen können.
3. Tippen Sie auf einen Kontakt.
4. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie auf **Kontakt bearbeiten**.
5. Aktualisieren Sie die Informationen des Kontakts auf dem Bildschirm Kontakt bearbeiten.
6. Tippen Sie auf das Häkchen-Symbol, um die Details des Kontakts zu speichern.

 Hinweis:

Durch das Drücken der Zurück-Taste des Mobiltelefons wird auch der Kontakt gespeichert.

Löschen eines Kontakts

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um einen Kontakt im Avaya one-X® Mobile Lite-Modus vom Avaya one-X® Mobile-Bildschirm Meine Kontakte zu löschen.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Kontakte**.
Der Bildschirm Kontakte wird von der Anwendung angezeigt.
 2. Tippen Sie auf **Meine Kontakte**.
Der Bildschirm Meine Kontakte wird angezeigt und enthält die Liste der Kontakte. Außerdem wird ein Suchfeld angezeigt, über das Sie nach einem Kontakt suchen können.
 3. Scrollen Sie zu dem Kontakt, drücken Sie die Menü-Taste auf dem Mobiltelefon, und tippen Sie auf **Kontakt löschen**.
Zur Bestätigung des Vorgangs wird ein Dialogfeld angezeigt.
 4. Tippen Sie auf **Löschen**, um den Kontakt zu löschen.
Der Kontakt wird von der Anwendung gelöscht, und der Bildschirm Meine Kontakte wird angezeigt.
-

Durchsuchen der Kontaktliste

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um auf dem Bildschirm Avaya one-X® Mobile Meine Kontakte im Avaya one-X® Mobile Lite-Modus nach einem Kontakt zu suchen.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Kontakte**.
Der Bildschirm Kontakte wird von der Anwendung angezeigt.
2. Tippen Sie auf **Meine Kontakte**.

3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Meine Kontakte in das Feld **Suchen**, und geben Sie die ersten Buchstaben des Vor- oder Nachnamens des Kontakts ein.
 4. Tippen Sie auf das Symbol „Suchen“.
Die auf die Suchkriterien zutreffenden Namen aus der Kontaktliste werden angezeigt.
-

Senden von Textnachrichten an einen Kontakt

Voraussetzungen

Die Taste **Textnachricht** wird nur angezeigt, wenn für den Kontakt im Feld **Mobiltelefon** eine Mobilfunknummer eingetragen wurde.

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um eine Textnachricht an einen Kontakt zu senden. Die Nachrichten werden über den Datenkanal Ihres Mobilfunkbetreibers versendet. Es gelten daher die Tarife Ihres Mobilfunkbetreibers.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Kontakte**.
Der Bildschirm Kontakte wird von der Anwendung angezeigt.
 2. Tippen Sie auf **Meine Kontakte**.
 3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Meine Kontakte auf einen Kontakt.
 4. Tippen Sie auf dem Bildschirm Kontaktinformationen auf **Textnachricht**.
 5. Geben Sie im Feld **Verfassen** die Nachricht ein, die an den Kontakt gesendet werden soll.
Durch die Anwendung wird die Schaltfläche **Senden** aktiviert.
 6. Tippen Sie auf **Senden**.
-

Verwalten des Verlaufs

Übersicht über die Verlauffunktion

Im Lite-Modus wird in der Lite-Anwendung von Avaya one-X® Mobile der gesamte Verlauf aller ausgehenden Anrufe aufgezeichnet, die in der Anwendung getätigt wurden. Bei der Verwen-

dung von EC500 sind eingehende Anrufe einfach Mobilfunkanrufe an das Mobiltelefon. Daher werden eingehende Anrufe über EC500 nur in den Anrufprotokollen der nativen Telefonanwendung auf Ihrem Mobiltelefon gelistet und nicht im Anrufverlauf von Avaya one-X® Mobile.

Mit dem Verlauf können Sie:

- Anrufprotokoll anzeigen
 - Das Anrufprotokoll für ausgehende Anrufe wird von der Anwendung nicht aktualisiert, wenn die Anrufeinstellung auf **Privat** festgelegt ist. Informationen zur Anzeige Ihrer Anrufeinstellung finden Sie unter [Ändern der Anrufeinstellungen](#) auf Seite 91.
 - Auf dem Bildschirm Verlauf werden nur die Namen der Kontakte im Firmenverzeichnis angezeigt, die unter **Meine Kontakte** gespeichert sind. Für alle anderen Kontakte im Firmenverzeichnis, die nicht unter **Meine Kontakte** gespeichert sind, zeigt der Bildschirm Verlauf nur die Nummer des Kontakts an.
 - Auf dem Bildschirm Verlauf wird das Anrufprotokoll angezeigt, das vom Client Enablement Services-Server abgerufen wird, wenn Sie vom Avaya one-X® Mobile UC-Modus in den Avaya one-X® Mobile Lite-Modus wechseln.
 - Auf dem Bildschirm Verlauf werden nur die Anrufprotokolle für ausgehende Anrufe angezeigt, da die eingehenden Anrufe Mobilfunkanrufe sind.
- Einen Anruf an eine zuvor gewählte Nummer einleiten
- Die Nummer zu einem vorhandenen Kontakt hinzufügen
- Einen Kontakt speichern

Anzeigen des Verlaufs

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um eine Liste ausgehender Anrufe unter Verwendung des Avaya one-X® Mobile Lite-Modus im Avaya one-X® Mobile-Bildschirm Verlauf anzuzeigen:

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Verlauf**. Der Bildschirm Verlauf wird vom System angezeigt. Bei jedem Eintrag werden die Uhrzeit bzw. das Datum des Anrufs angezeigt.
2. Drücken Sie auf die Zurück-Taste des Mobiltelefons, um zum vorherigen Bildschirm zurückzukehren.

Löschen eines Anrufeintrags

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um einen Anrufeintrag über den Avaya one-X® Mobile Lite-Modus auf dem Avaya one-X® Mobile-Bildschirm Verlauf zu löschen:

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Verlauf**. Der Bildschirm Verlauf wird vom System angezeigt. Bei jedem Eintrag werden die Uhrzeit bzw. das Datum des Anrufs angezeigt.
 2. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie auf **Bearbeiten**.
 3. Tippen Sie auf die Kontrollkästchen neben den zu löschenden Einträgen. Die ausgewählten Einträge werden mit einem Häkchen gekennzeichnet, und die Schaltfläche **Löschen** wird aktiviert.
 4. Tippen Sie auf **Löschen**. Ein Bestätigungsdialogfeld wird angezeigt.
 5. Tippen Sie auf **Löschen**. Die ausgewählten Einträge werden entfernt.
 6. Klicken Sie auf **Abbrechen**, um zum Bildschirm Verlauf zurückzukehren.
-

Löschen des gesamten Anrufprotokolls

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um alle Anrufeinträge über den Avaya one-X® Mobile Lite-Modus im Avaya one-X® Mobile-Bildschirm Verlauf zu löschen:

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Verlauf**. Der Bildschirm Verlauf wird vom System angezeigt. Bei jedem Eintrag werden die Uhrzeit bzw. das Datum des Anrufs angezeigt.
2. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie auf **Alle löschen**. Es wird ein Dialogfeld mit den Optionen **Löschen** und **Abbrechen** angezeigt, um den Vorgang zu bestätigen.
3. Tippen Sie auf **Löschen**.

Die Einträge auf dem Bildschirm Verlauf werden gelöscht.

Speichern eines neuen Kontakts aus dem Verlauf in die Kontaktliste

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Details eines Anrufers im Avaya one-X® Mobile Lite-Modus über den Avaya one-X® Mobile-Bildschirm Verlauf auf dem Bildschirm Meine Kontakte zu speichern.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Verlauf**. Der Bildschirm Verlauf wird vom System angezeigt. Bei jedem Eintrag werden die Uhrzeit bzw. das Datum des Anrufs sowie die Anrufstatusindikatoren (z. B. eingehend, ausgehend oder verpasst) angezeigt.
2. Scrollen Sie zu dem Kontakt, der zur Kontaktliste hinzugefügt werden soll.
3. Tippen Sie auf das Symbol „Detailauskunft“, um die Details des Kontakts anzuzeigen.
4. Tippen Sie auf dem Bildschirm Anruferdetails auf **Neuen Kontakt erstellen**.
5. Geben Sie die Kontaktdetails auf dem Bildschirm Kontakt erstellen ein.
6. Tippen Sie auf das Textfeld des nächsten zu bearbeitenden Felds.
7. Tippen Sie nach Fertigstellung auf das Häkchen-Symbol.

Hinweis:

Durch das Drücken der Zurück-Taste wird der Kontakt ebenfalls gespeichert.

Aktualisieren eines bestehenden Kontakts mit Informationen aus dem Verlauf

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Details eines Kontakts auf dem Avaya one-X® Mobile-Bildschirm Meine Kontakte mit einer Telefonnummer auf dem Bildschirm Verlauf zu aktualisieren:

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile Lite-Bildschirms auf **Verlauf**.
 2. Scrollen Sie zu dem Kontakt, um diesen zu markieren und zur Kontaktliste hinzuzufügen.
 3. Die Details eines Kontakts rufen Sie durch Antippen des Symbols „Detailauskunft“ auf.
 4. Tippen Sie auf dem Bildschirm Anruferdetails auf **Zu exist. Kontakt hinzufügen**.
 5. Tippen Sie auf dem Bildschirm Meine Kontakte auf einen vorhandenen Kontakt.
 6. Drücken Sie auf die Zurück-Taste des Mobiltelefons, um zum Bildschirm Verlauf zurückzukehren.
-

Verwalten der Funktion des gleichzeitigen Klingelns

Übersicht über die Funktion des gleichzeitigen Klingelns

Sie können mit dem Avaya one-X® Mobile Lite-Modus beispielsweise einstellen, dass Ihr Tischtelefon und Ihr Mobiltelefon gleichzeitig klingeln, wenn Sie einen eingehenden Anruf von Ihrem Bürotelefonssystem erhalten. Sie können über die Startseite von Avaya one-X® Mobile auf die Funktion „Gleichzeitiges Klingeln“ zugreifen.

Hinweis:

- Nur wenn Sie im Avaya one-X® Mobile Lite-Modus arbeiten, zeigt die Anwendung den Bereich **Gleichzeitiges Klingeln** auf der Startseite an. Wenn Sie sowohl den Avaya one-X® Mobile UC-Modus als auch den Avaya one-X® Mobile Lite-Modus verwenden, ist der Bereich **Gleichzeitiges Klingeln** auf der Startseite nicht sichtbar, wenn Sie mit dem Avaya one-X® Mobile Lite-Modus verbunden sind.
- Um den Bereich **Gleichzeitiges Klingeln** auf der Startseite anzuzeigen, müssen Sie die Einstellung (**Steuerung für gleichzeitiges Klingeln**) ändern. Weitere Informationen finden Sie unter [Einstellen der Funktion zur Steuerung des gleichzeitigen Klingelns](#) auf Seite 70.

Aktivieren des gleichzeitigen Klingelns

Voraussetzungen

Sie müssen den Code für **Gleichzeitiges Klingeln aktivieren** auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen festlegen. Weitere Informationen finden Sie unter [Einstellen des Codes zur Aktivierung des gleichzeitigen Klingelns](#) auf Seite 80.

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um das gleichzeitige Klingeln Ihres Tischtelefons und Mobiltelefons zu aktivieren, wenn Sie einen Anruf über die Firmentelefonanlage erhalten.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Start**.
 2. Tippen Sie auf der Startseite im Bereich **Gleichzeitiges Klingeln** auf das Pfeilsymbol.
 3. Tippen Sie auf **Aktivieren**.
Die Anwendung aktiviert das gleichzeitige Klingeln auf Ihrem Mobiltelefon.
-

Deaktivieren der Funktion des gleichzeitigen Klingelns

Voraussetzungen

Sie müssen den Code für **Gleichzeitiges Klingeln deaktivieren** auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen festlegen. Weitere Informationen finden Sie unter [Einstellen des Codes zur Deaktivierung des gleichzeitigen Klingelns](#) auf Seite 80.

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um das gleichzeitige Klingeln von Tischtelefon und Mobiltelefonen zu deaktivieren. Wenn Sie einen Anruf an die Nummer Ihres Tischtelefons erhalten, klingelt nur Ihr Tischtelefon.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Start**.
 2. Tippen Sie auf der Startseite im Bereich **Gleichzeitiges Klingeln** auf das Pfeilsymbol.
 3. Tippen Sie auf **Deaktivieren**.
Die Anwendung deaktiviert das gleichzeitige Klingeln auf Ihrem Mobiltelefon.
-

Verwalten der Funktion „Alle Anrufe weiterleiten“

Übersicht über die Funktion „Alle Anrufe weiterleiten“

Verwenden Sie die Funktion „Alle Anrufe weiterleiten“, um alle Anrufer an Ihre Firmen-Voicemail weiterzuleiten, wenn Sie keine Anrufe entgegennehmen können. Auf die Funktion „Alle Anrufe weiterleiten“ greifen Sie über die Avaya one-X® Mobile-Startseite zu.

Aktivieren der Funktion „Alle Anrufe weiterleiten“

Voraussetzungen

Sie müssen die folgenden Funktionskennungen (FNEs) auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen festlegen:

- **Alle Anrufe weiterleiten aktivieren:** Weitere Einzelheiten finden Sie unter [Einstellen des Codes zum Weiterleiten aller Anrufe](#) auf Seite 83.
- **Weiterleitung aller Anrufe abbrechen:** Weitere Einzelheiten finden Sie unter [Einstellen des Codes zum Abbrechen der Weiterleitung aller Anrufe](#) auf Seite 83.

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um alle Anrufe an das Voicemail-System Ihrer Firma umzuleiten.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie auf der Avaya one-X® Mobile-Startseite auf **Alle Anrufe weiterleiten**.
2. Tippen Sie zum Anrufen der FNE-Telefonnummer für **Alle Anrufe weiterleiten** auf **Aktivieren**.
Die Anwendung leitet alle Anrufe an Ihre Firmen-Voicemail um.

Deaktivieren der Funktion „Alle Anrufe weiterleiten“

Voraussetzungen

Sie müssen die folgenden Funktionskennungen (FNEs) auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen festlegen:

- **Alle Anrufe weiterleiten aktivieren:** Weitere Einzelheiten finden Sie unter [Einstellen des Codes zum Weiterleiten aller Anrufe](#) auf Seite 83.
- **Weiterleitung aller Anrufe abbrechen:** Weitere Einzelheiten finden Sie unter [Einstellen des Codes zum Abbrechen der Weiterleitung aller Anrufe](#) auf Seite 83.

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Funktion „Alle Anrufe weiterleiten“ zu deaktivieren, damit alle Anrufe auf Ihrem Mobiltelefon eingehen.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie auf der Avaya one-X® Mobile-Startseite auf **Alle Anrufe weiterleiten**.
2. Tippen Sie auf **Deaktivieren**.
Die Funktion „Alle Anrufe weiterleiten“ wird deaktiviert. Sie empfangen nun alle Anrufe auf Ihrem Mobiltelefon.

Verwalten der Anrufweiterleitung

Übersicht über die Anrufweiterleitungsfunktion

Über die Anrufumleitungsfunktion können Sie Anrufe an eine andere Rufnummer oder Mobilfunknummer weiterleiten. Sie können über die Startseite von Avaya one-X® Mobile auf die Anrufumleitungsfunktion zugreifen.

Aktivieren der Anrufweiterleitung

Voraussetzungen

Sie müssen die folgenden Funktionskennungen (FNEs) auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen festlegen:

- **Weiterleiten aktivieren:** Weitere Informationen finden Sie unter [Einstellen des Codes zur Aktivierung der Anrufweiterleitung](#) auf Seite 81.
- **Weiterleiten, wenn besetzt/keine Antwort:** Weitere Informationen finden Sie unter [Einstellen des Codes „Weiterleiten, wenn besetzt/keine Antwort“](#) auf Seite 81.
- **Anrufweiterleitung deaktivieren:** Weitere Informationen finden Sie unter [Einstellen des Codes zur Deaktivierung der Anrufweiterleitung](#) auf Seite 82.

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um Anrufer an eine andere Rufnummer oder Mobilfunknummer Ihrer Wahl weiterzuleiten.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Start**.
2. Tippen Sie auf der Startseite im Bereich **Anrufweiterleitung** auf das Feld **Nummer**.
3. Geben Sie im Dialogfeld Zielnummer für Anrufweiterleitung eine Rufnummer ein, an die Ihre Anrufe weitergeleitet werden sollen.
4. Tippen Sie auf **OK**.
Die Startseite wird mit der Zielnummer für die Anrufweiterleitung im Feld **Nummer** angezeigt.
5. Tippen Sie auf der Startseite im Bereich **Anrufweiterleitung** auf das Pfeilsymbol.
6. Tippen Sie auf **Aktivieren** oder **Nur bei besetzt/keine Antwort aktivieren**.
Die Anwendung leitet alle Anrufe an die andere Rufnummer oder Mobilfunknummer weiter.

Deaktivieren der Anrufweiterleitung

Voraussetzungen

Sie müssen die folgenden Funktionskennungen (FNEs) auf dem Bildschirm Telefonie-Einstellungen festlegen:

- **Weiterleiten aktivieren:** Weitere Informationen finden Sie unter [Einstellen des Codes zur Aktivierung der Anrufweiterleitung](#) auf Seite 81.
- **Weiterleiten, wenn besetzt/keine Antwort:** Weitere Informationen finden Sie unter [Einstellen des Codes „Weiterleiten, wenn besetzt/keine Antwort“](#) auf Seite 81.
- **Anrufweiterleitung deaktivieren:** Weitere Informationen finden Sie unter [Einstellen des Codes zur Deaktivierung der Anrufweiterleitung](#) auf Seite 82.

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Anrufweiterleitung zu deaktivieren.

Vorgehensweise

1. Tippen Sie am unteren Rand des Avaya one-X® Mobile-Bildschirms auf **Start**.
2. Tippen Sie auf der Startseite im Bereich **Anrufweiterleitung** auf das Pfeilsymbol.
3. Tippen Sie auf **Deaktivieren**.

Die Funktion „Anrufweiterleitung“ wird von der Anwendung deaktiviert.

Kapitel 5: Fehlersuche bei Avaya one-X® Mobile

Voicemail kann nicht abgespielt werden

Bei einigen Mobiltelefonen mit dem Betriebssystem Android, z. B. Motorola Atrix 4G, Motorola Defy und HTC Evo 4G, kann die Avaya one-X® Mobile-Anwendung keine Voicemails abspielen. Dieses Problem tritt bei Nutzung der Anwendung im UC-Modus auf.

Verwandte Themen:

[Abrufen von Sprachnachrichten](#) auf Seite 34

Vorgeschlagene Lösung

Vorgehensweise

1. Drücken Sie auf die Menü-Taste des Mobiltelefons, und tippen Sie dann auf **Einstellungen**.
2. Tippen Sie auf dem Bildschirm Einstellungen auf **Erweiterte Funktionen**.
3. Tippen Sie auf dem Bildschirm Erweiterte Funktionen auf **Voicemail Playback - Speaker** (Voicemail-Wiedergabe – Lautsprecher).

Diese Einstellung ist standardmäßig deaktiviert.

- Wenn Sie diese Einstellung aktivieren, sind das Kontrollkästchen **Lautsprecher** und die Menüoption **Lautsprecher** auf dem Bildschirm Nachrichten nicht verfügbar. Sie müssen sich von der Anwendung ab- und wieder anmelden. Die Voicemail wird auf Ihrem Mobiltelefon immer über den Lautsprecher abgespielt.
- Wenn Sie diese Einstellung aktivieren, sind das Kontrollkästchen **Lautsprecher** und die Menüoption **Lautsprecher** auf dem Bildschirm Nachrichten verfügbar. Die Voicemail wird auf Ihrem Mobiltelefon immer über die Ohrhörer abgespielt.

Wenn Sie während der Voicemail-Wiedergabe das Kontrollkästchen **Lautsprecher** aktivieren oder die Menüoption **Lautsprecher** auswählen, wechselt die Audioausgabe Ihres Mobiltelefons vom Ohrhörer zum Lautsprecher.

Wenn Sie während der Voicemail-Wiedergabe das Kontrollkästchen **Lautsprecher** deaktivieren oder die Menüoption **Lautsprecher** abwählen, wechselt die Audioausgabe Ihres Mobiltelefons vom Lautsprecher zum Ohrhörer.

Voicemail kann nicht wiedergegeben werden

Wenn Sie Ihr Mobiltelefon mit dem Computer über USB als Laufwerk oder im Synchronisierungsmodus verbinden, gibt Avaya one-X® Mobile die Voicemail-Nachricht nicht wieder. Es wird die folgende Fehlermeldung angezeigt: `Wiedergabe ist aus unbekanntem Grund fehlgeschlagen.`

Vorgeschlagene Lösung

Vorgehensweise

1. Entfernen Sie die USB-Verbindung zwischen dem Mobiltelefon und dem PC.
 2. Starten Sie die Anwendung Avaya one-X® Mobile neu.
 3. Geben Sie die Voicemail-Nachricht wieder.
Die Anwendung Avaya one-X® Mobile gibt die Voicemail-Nachricht wieder.
-

Fehler beim Überprüfen der Voicemail-PIN oder Mobilnummer auf einem Android-Gerät

Wenn ein Benutzer beim ersten Mal eine ungültige Voicemail-PIN, dann aber die korrekte Voicemail-PIN eingibt, wird die folgende Nachricht angezeigt: `Fehler beim Zugriff auf die Voicemail-Box aufgrund eines ungültigen Passworts.`

Dieses Problem kann ebenfalls auftreten, wenn Sie beim ersten Mal eine ungültige Mobilnummer, dann aber die korrekte Nummer eingeben.

Vorgeschlagene Lösung

Vorgehensweise

Geben Sie die korrekte Mobilnummer oder Voicemail-PIN ein, ignorieren Sie die Fehlermeldungen, und starten Sie die Anwendung neu.

Index

A

Abweisen	50	Auswählen von Telefonen zur Anrufweiterleitung	57
Alle Anrufe	50	Deaktivieren	129
nicht abweisen	50	Überblick	128
VIP-Anrufe zulassen	50	Ansicht	60
Alle Anrufe an Voicemail senden	39	Verfügbarkeit	60
Abweisen	39	Anwendung einrichten	89
Alle Anrufe weiterleiten	127	Arbeitsblatt mit Konfigurationsdaten	87
Aktivieren	127	ARS-Code	78 , 102
Deaktivieren	127	Automatisch verwalten	60
Überblick	127	Avaya one-X Client Enablement Services	11
Alle löschen	35	Avaya one-X Mobile	11 , 19 , 21 , 51 , 87
Nachrichten	35	Herunterladen	19
anderer Benutzer	25	Lite-Modus	87
Anmelden	25	Überblick	11
Ändern	60	UC-Modus	21
Verfügbarkeit	60	Avaya one-X Mobile in Android integrieren	26
Ändern der Konferenz-PIN-Verzögerung	97	Avaya one-X Mobile Lite	93
Android	26	Bildschirm mit Firmenverzeichnis	93
Dialer-Anwendung	26	Avaya one-X Mobile Lite-Modus	11 , 87
Anmelden beim Avaya one-X Mobile UC-Modus	23	Überblick	87
Benutzername	23	Avaya one-X Mobile UC-Modus	11 , 21 , 26
Kennwort	23	Kontakte	26
Port	23	Nachrichten	26
Server	23	Startseite	26
Verschlüsseln	23	Tastenfeld	26
Anmeldung	23 , 25	Überblick	21
neuer Benutzer	25	Verlauf	26
anpassen	75 , 99	Avaya one-X® Mobile	20
Notrufnummer	75 , 99	Beschreibung der Felder	20
Anrufeinstellungen	65 , 91	Willkommensbildschirm	20
Geschäftlich	91		
Geschäftlich:Direktwahl	65	B	
Geschäftlich:Rückruf	65	Beantragen des Zugriffs auf den Avaya one-X Mobile	
Privat	65 , 91	UC-Modus	22
Anrufstandorte	29	Benutzername	94
Favoriten	29	Benutzername für Firmencomputer	21
Firmenverzeichnis	29	Bildschirm	19
Kontakte	29	Lizenzvereinbarung	19
Nachrichten	29		
Tastenfeld	29	C	
Verlauf	29	Client Enablement Services	21
VIPs	29	Code zum Abbrechen der Anrufweiterleitung ...	128 , 129
Anrufweiterleitung	57 , 128 , 129	Code zum Weiterleiten aller Anrufe	128
Aktivieren	128	Code zum Weiterleiten von Anrufen, wenn besetzt/keine	
		Antwort	128

D

Datendienst	22
Datendiensttarife	22
Deaktivieren	129
Anrufweiterleitung	129
Diagnoseprotokolle senden	72
Protokolle senden	72
Protokollebenen	72
Dokumentation	15
Durchwahlnummer	76, 100

E

Einen Anruf auf Ihrem Mobiltelefon entgegennehmen	57
Mobiltelefon	57
Wahlwiederholungston	57
Einrichten	89
Avaya one-X Mobile Lite-Modus	89
Einrichten Ihres Kontos	24
Mobil-Label	24
Mobilnummer	24
SMS-Adresse	24
Einstellen	74, 98
Notrufnummer	74, 98
Einstellung	75, 99
Automatische Vorwahl	75, 99
Einstellungen	63–70, 72–85, 90–96, 98–110
Anrufeinstellungen	65
Anrufen mit	66
Anwendungsdaten löschen	64
Automatisches Konfigurieren	90
Benachrichtigungen	68
Benutzerdefinierte Notrufnummer	75, 99
Clientmodus	67, 92
Diagnoseprotokolle senden	72, 73
Einstellungen für Firmenverzeichnis	94, 95
erweiterte Funktionen	69, 70, 96
Info	63, 93
Notrufnummer	74, 98
Protokolle senden	73
Protokollebene	72
Sortierreihenfolge für Verzeichnisse	66, 91
Telefonie-Einstellungen	74, 76–85, 98, 100–110
Voicemail (Firma)	67, 92
Vorwahl für externe Leitung	78, 102
Einstellungen für Firmenverzeichnis	94, 95
Benutzername	94
Exchange Server	95
Kennwort	94

Verschlüsseln	95
Einstellungen von one-X Mobile Lite	90
erweiterte Funktionen	69, 70, 96
Steuerung für gleichzeitiges Klingeln	70, 96
Timer (inaktiver Client)	69
Exchange Server	95
Existierenden Kontakt aktualisieren	49
Hinzufügen	49
Existierender Kontakt	37
Hinzufügen	37

F

Fehlerbehebung	132, 133
Mobilnummer	132, 133
Voicemail kann nicht wiedergegeben werden	132
Voicemail-PIN	132, 133
Voicemail-Wiedergabe	132
Firmenverzeichnis	51, 53, 93
Benutzername	93
Exchange Server	93
Kennwort	93
Kontakt speichern	53
SSL-Zertifikate	93
Suchen	51, 53
Verschlüsseln	93
FNE-Einrichtungsverzögerung	71, 96
FNE-Einrichtungsverzögerung ändern	71, 96
Funktionscodes (FNEs)	87

G

Gesprächsfunktionen	28, 111
Ausschluss	28, 111
Konferenz bei Annahme	28, 111
Rufumlegung bei Auflegen	28, 111
Zuletzt hinzugefügten Teilnehmer entfernen	28, 111
Gleichzeitiges Klingeln	125, 126
Aktivieren	126
Deaktivieren	126
Überblick	125
Gleichzeitiges Klingeln ausschalten	57

H

Hauptfunktionen	12, 14
Avaya one-X Mobile Lite-Modus	14
Avaya one-X Mobile UC-Modus	12
Hersteller des Mobiltelefons	21
Herunterladen	19

Avaya one-X Mobile	19
Hinweise, rechtliche	2
Hinzufügen	61
Statusnachricht	61

I

In aktiven Anruf einwählen	111
Aktive Leitungstaste wählen	111
Interne Nebenstellenummernlänge	77 , 101

K

Kennwort	94
Kennwort für Firmen-Voicemail	21
Klingelton von Schreibtischtelefonen deaktivieren	57
Konferenz-PIN-Verzögerung	97
Konferenzbrücke	116
Anrufoptionen	116
Wählen	116
konfigurieren	90
Einstellungen	90
Konfigurieren	58 , 75 , 99
Automatische Vorwahl	75 , 99
Nebenstellen anrufen	58
Kontakte	29 , 44–49 , 51–53 , 116 , 118–121
Textnachricht senden	49 , 118 , 121
Als Favorit markieren	53
Als VIP markieren	52
Anruf	116
Ansicht	118
Anzeigen von Kontakten	45
bearbeiten	44 , 47
Bearbeiten	118 , 119
Details anzeigen	118
Existierenden Kontakt aktualisieren	49
Favorit	44
Favoriten	29 , 118
Favoriten anzeigen	46
Firmenverzeichnis	29 , 51 , 53
Hinzufügen	44 , 118
Kontakte durchsuchen	47
Löschen	44 , 48 , 118 , 120
Meine Kontakte	29
Neue hinzufügen	47 , 118
Suchen	118 , 120
Textnachricht senden	49 , 118 , 121
VIPs	29 , 44
VIPs anzeigen	46
Kontoeinrichtung	21
Vorbereitung	21

Kontoinformationen	64
Benutzername	64
Kennwort	64
Port	64
Server	64
Verschlüsseln	64
Voicemail-PIN	64
Kontoinformationen ändern	68
Kennwort	68
Voicemail-PIN	68
Kurs	16

L

Lizenzvereinbarung	23
Login fehlgeschlagen	25
Problem melden	25
Protokolle senden	25
Löschen	35 , 41 , 42 , 48 , 120 , 123
aller Anrufe aus dem Anrufverlauf	42 , 123
Anrufeintrag aus dem Verlauf	41 , 123
Kontakt	48 , 120
Nachricht	35

M

Meine Kontakte	31
Rückruf	31
meine Telefone	54–57
Bearbeiten	56
Hinzufügen	55
Klingelton des Schreibtischtelefons deaktivieren	57
Löschen	56
Zielmobiltelefon	54
Zieltischtelefon	54
Microsoft Active Sync Service	51
Mobilkonto konfigurieren	24
Mobil-Label	24
Mobilnummer	24
SMS-Adresse	24
Mobilnetzbetreiber	21 , 23
Mobiltelefonmodell	21

N

Nachrichten	30 , 33–38 , 110
Als Favorit markieren	38
Downloadlimit	33
Existierenden Kontakt aktualisieren	37
Lautspr.	34

Nachrichten abrufen	34
Nachrichten anzeigen	33
Nachrichten löschen	35
Nachrichten wiedergeben	34
Nachrichtendetails anzeigen	33
Neuen Kontakt erstellen	36
Rückruf	30
Sprachnachrichten löschen	35
Ungelesen	36
VIP	38
Voicemail-Anzeige	110
Nebenstelle zu Mobiltelefon/schnurloses Telefon	87
neu	61
Statusnachricht	61
neuen Kontakt	42 , 124
Verlauf	42 , 124
Notrufnummer	74 , 75 , 98 , 99
anpassen	75 , 99
Notrufnummern	33

O

one X-Mobile-Einstellungen	65
Benachrichtigungen	65
Durchwahl für die Firmenvoicemail	65
Kontoinformationen	65
Rückruf	65
Rückrufverzögerung	65

P

Präsentation einer zugeschalteten Leitung	58
Protokollebene	72
Fehler	72
Fehlerbehebung	72
Info	72

R

Rechtliche Hinweise	2
Rückruffunktion	29

S

Schreibtischtelefon deaktivieren	57
Schulung	16
Sprachzugriff	27
Rückruf	27
Standard-DID-Präfix	76 , 100
Startseite	39 , 50 , 63 , 64 , 66–70 , 72 , 73 , 91–93 , 96 , 111
Abweisen	39 , 50

Anrufeinstellungen	91
Einstellungen	63 , 64 , 66–70 , 72 , 73 , 91–93 , 96
In aktiven Anruf einwählen	111
Statusnachricht	61 , 62
auswählen	62
bearbeiten	61
Löschen	62
Neue hinzufügen	61
speichern	61
Suchen	32 , 116
Support	17
Kontakt	17
Symbole	39 , 44
Abgerufene Sprachnachricht	39
ausgehender Anruf	44
eingehender Anruf	44
Nachrichten	39
Nicht abgerufene Sprachnachricht	39
Verlauf	44
verpasster Anruf	44
Systemext. Anrufe aktivieren	125

T

Tastenfeld	112 , 113 , 116
Anwählen der Konferenzbrücke	116
Tätigen eines Anrufs	112
Tätigen eines internationalen Anrufs	113
Tätigen eines Anrufs	30–32 , 112–114 , 116 , 117
Anrufoptionen	112 , 113 , 116 , 117
Firmenverzeichnis	32 , 116
international	113
Kontakte	31 , 116
Meine Kontakte	31
Nachrichten	30
National	114
Nebenstelle	114
Tastenfeld	30 , 112
Verlauf	31 , 117
Telefonie-Einstellungen	76–85 , 100–110
Alle Anrufe weiterleiten	83 , 107
Anrufweiterleitung deaktivieren	82 , 106
Ausschluss	85 , 110
Gleichzeitiges Klingeln aktivieren	80 , 104
Gleichzeitiges Klingeln deaktivieren	80 , 105
Internationale Direktdurchwahl	79 , 103
Interne Nebenstellenummernlänge	77 , 101
Konferenz bei Annahme	84 , 108
Ländervorwahl Heimatland	78 , 102
Landes-Rufnummernlänge	77 , 101
Leitungsanzeige aktiv	82 , 107

Nat. Direktdurchwahl	79 , 103
Rufumlegung bei Auflegen	84 , 109
Standard-DID-Präfix	76 , 100
Stumme Leitungstaste wählen	76 , 100
Weiterleiten aktivieren	81 , 105
Weiterleiten, wenn besetzt/keine Antwort	81 , 106
Weiterleitung aller Anrufe abbrechen	83 , 108
Zuletzt hinzugefügten Teilnehmer entfernen	85 , 109
Telefonie-Einstellungen von one-X Mobile Lite	74 , 98

U

Überblick	118 , 121 , 125 , 128
Anrufweiterleitung	128
Gleichzeitiges Klingeln	125
Kontakte	118
Verlauf	121
Unified Communications	11 , 21
URL für Avaya one-X Mobile Server	23

V

Verfügbarkeit	59 , 60
Ändern	60
Ansicht	60
Automatisch verwalten	60
Überblick	59
Verlauf	31 , 40–43 , 117 , 121–124
Alle Anrufe anzeigen	41
Anrufprotokoll	40
Ausgehend	31 , 117

Ausgehende Anrufe anzeigen	41 , 122
Eingehend	31
Eingehende Anrufe anzeigen	41
filtern	41
Kontakt speichern	42 , 124
Löschen des gesamten Anrufprotokolls	42 , 123
Löschen eines Anrufeintrags	41 , 123
Neuen Kontakt erstellen	42 , 124
Rückruf	31
Überblick	121
Verpasst	31
Verpasste Anrufe anzeigen	41
Zu existierendem Kontakt hinzufügen	43 , 124
Verschlüsseln	95
Videos	17
Voicemail	110 , 131
abspielen	131
Voicemail kann nicht wiedergegeben werden	132
Voicemail-Wiedergabe	71
Voicemail-Wiedergabe ändern	71
Vorwahl für externe Leitung	78 , 102

W

Willkommensbildschirm	20
Beschreibung der Felder	20

Z

Ziel für „Meine Telefone“ anpassen	54
Ziele von „Meine Telefone“	57
zugehörige Dokumente	15
Zugriff	27
one-X Speech Server	27

